

УТВЪРЖАВАМ:

Упр. „Тетрьюле 2“ ООД

Андрей Коев

ПЛАН

за ОХРАНА на Сграда на Общинска администрация и прилежащите ѝ терени,
включително паркинг

I. Цел и задачи:

Настоящия план с изготвен на основание чл.24.ал.2 от ЗЧОД.

Основната цел и задачи на охраната е да осигури опазването на обществения ред в и около на административната сграда на Общината, недопускане извършване на престъпления и административни правонарушения, осъществяване на пропускателния режим и нормалната работа на общинските служители.

Анализът на данните показва, че в района на сградата на общината са извършени сравнително малко на брой престъпления и нарушения на обществения ред.

II. Обстановка

Административната сграда на Община Ямбол е разположена в централна градска част, като на изток граничи с ул. „Кабиле“, на юг граничи с ул. „Г.С. Раковски“, на север с ЦДГ „Слънце“ и с църковно настоятелство на запад с кафе-аператив.

Сградата на Общинска Администрация е в добро физическо състояние, като входовете са снабдени с врати с добре заключващи се устройства. Районът е добре осветен.

III. Организация на охраната

Охраната на сградата на общинска администрация и прилежащия паркинг ще се осъществява от един двусменен пост, поддържащ от 6 охранители невъоръжена охрана. Продължителността на една смяна е 12 часа.

В светлата част на денонощието, постът се поддържа от 2 охранители със следните задачи.

- Осъществяване на пропускателен режим за граждани и достъпът на служители;

- Недопускане нарушения на вътрешния ред в сградата;

- Осигуряване нормалната работа на общинските служители;

- При констатиране на нарушения на реда вземат незабавни мерки за прекратяване на същото и уведомяват ръководството на фирмата и МВР на тел. 112.

След приключване на работното време правят обход по специално изготвен маршрут.

През тъмната част на денонощието , охраната се осъществява чрез обхождане на сградата на Общинска администрация и прилежащия и паркинг не по-малко 1 обход на всеки 2 часа. При екстремни ситуации в зависимост от оценката на оперативната обстановка обходите се правят по-често и охраната се подсилва с допълнителни сили и средства.

За всяко констатирано нарушение охранителите докладват по установения ред до ръководството на фирмата, които запознават кмета на общината.

Охранителите са оборудвани палка,прожектор,белезници и средства за връзка радиостанция и мобилен телефон.

Оперативният дежурен поддържа постоянна връзка с охранителя, като в тъмната част на денонощието му се обаждат на всеки час, а охранителят се обаждат при нужда.

IV. Тактически действия

1. Действия на охранителя при нормална обстановка;

- Осъществява пропускателен режим;
- не допуска внасяне и изнасяне на имущество от Общинска Администрация без необходимите документи;
- следи за спазването на вътрешния ред ;
- предотвратява извършването на закононарушения;
- извършва обход на района през тъмната част на денонощието;
- при констатиране на извършване на правонарушение, уведомява ръководствата на Общината и фирмата и се обаждат на телефон 112 за съдействие от МВР.

2. Действия при екстремни ситуации:

а/ Злонамерени телефонни обаждания / телефонен тероризъм/;

- при възможност се установяват установъчните данни на обаждания се;
- стреми се да разбере кой съобщава времето и мястото на терористичния акт, целите и средствата, които ще се използват и т.н.
- охранителят се стреми да води по-продължителен разговор, а по друг телефон да уведоми МВР за евентуалното засичане на обаждането;
- уведомява ръководството на Община Ямбол , фирмата и МВР;
- съдейства на ръководството на Община Ямбол при евакуация;
- съдейства на правоохранителните органи ;

б/ Действие при получен сигнал за оставен /намерен/ багаж със съмнение за самоделно взривно устройство /СВУ/;

- събира информация за съобщаващия относно мястото, където е багажът , вид, форма, забелязано ли е лице, което го поставя – описание;
- отцепва района;
- уведомява МВР и Община Ямбол и фирмата;
- не допуска действия по проверка, побутване или преместване на съмнителния багаж;
- съдейства при евакуация и събиране на ценности;
- посреща полицейските сили и ги въвежда в обстановката;
- не допуска влизане в центъра;

в/ действие при осъществен взрив

- оказва първа долекарска помощ на пострадалите;
- уведомява ГЗ, МВР, ПБЗН на тел. 112;
- отцепва района;
- съдейства при евакуация на хора и материални ценности;
- не допуска влизане в района на местопроизшествието;
- съдейства на правоохранителните органи;

г/ Действия при възникнал пожар

- уведомява ПБЗН, ГЗ по тел. 112;
- незабавно започва гасителни дейности с наличната противопожарна техника с цел локализиране и потушаване на пожара;
- уведомява ръководствата на Центъра и фирмата;
- посреща и въвежда в обстановката противопожарните органи;
- съдейства и осигурява реда, при необходимост от евакуация;
- оказва първа долекарска помощ на пострадали;
- съдейства на правоохранителните органи и противопожарни експерти за откриване причините за пожара.

Изготвил:

/Динко Иванов/

