

**ОБЩИНА ЯМБОЛ**

Рег. № УТС-.....

Дата: .....Г.

ПОЛУЧИЛ  
ИЗГОТВЕНИТЕ  
ДОКУМЕНТИ: .....

дата: .....

ДО  
КМЕТА НА  
НА ОБЩИНА ЯМБОЛ**ЗАЯВЛЕНИЕ****- УТС-6-1**

ОТ

ЕГН/ЕИК

ТЕЛЕФОН

АДРЕС

ОТ

ЕГН/ЕИК

ТЕЛЕФОН

АДРЕС

**ЗА:**

- ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ИДЕНТИЧНОСТ НА УПИ
- ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ФАКТИ И ОБСТОЯТЕЛСТВА ПО УТС
- ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ПО ЧЛ. 54а ОТ ЗКИР И ЧЛ. 175 ОТ ЗУТ

СРОК:  ОБИКНОВЕНА  БЪРЗАСРОК:  ОБИКНОВЕНА  БЪРЗА**ИМОТ – ОБЩИ ДАННИ:**

УПИ (ПИ)

КВАРТАЛ

ИДЕНТИФИКАТОР ПО КК

АДРЕС

ОБЕКТ

**ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДАННИ:****ПРИЛАГАМ:**

- НОТАРИАЛНО ЗАВЕРЕНО ПЪЛНОМОЩНО
- АКТУАЛНО УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА НАСЛЕДНИЦИ
- ЗАВЕРЕНО КОПИЕ ОТ ДОКУМЕНТ ЗА СОБСТВЕНОСТ ИЛИ ДРУГО ВЕЩНО ПРАВО, ВПИСАН В АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА /ВИД, №, ДАТА/ .....
- СКИЦА, ИЗДАДЕНА ОТ АГКК
- НОТАРИАЛНО ЗАВЕРЕНА ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПЕРИОД НА ИЗГРАЖДАНЕ
- НОТАРИАЛНО ЗАВЕРЕНО СЪГЛАСИЕ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА
- ПАПКА С ДАННИ И ГРАФИЧНИ МАТЕРИАЛИ ОТ ИЗМЕРВАНИЯТА НА ЛИЦЕНЗ. ИЗПЪЛНИТЕЛ (ЦИФРОВ МОДЕЛ)
- ДРУГО .....
- Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Лично от звеното за административно обслужване
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

**ДАТА:****ПОДПИС:**

/...../

ИЗГОТВЕНИ ДОКУМЕНТИ:

ДАНИ ЗА ЛИЦЕ, КОЕТО ЗАЯВИТЕЛЯТ УПЪЛНОМОЩАВА ДА ПОЛУЧИ ИЗГОТВЕНИЯ ДОКУМЕНТ:

ЕГН

/име, презиме, фамилия/

ПОДПИС НА СЛУЖИТЕЛЯ:

ПОДПИС НА ЗАЯВИТЕЛЯ: