

УТВЪРЖДАВАМ  
Кмет на Община

/Георги Славов/

Дата: 05.02 2014 г.



## ПРОТОКОЛ

Днес 31.01. 2014 г. определените със Заповед № РД/02-00775 от 11.12.2013 г. на кмета на Община Ямбол длъжностни лица в състав:

Председател: Филип Филипов – директор на дирекция „АПТОИТ“

и

Членове:

1. Даниела Желева – юрист в Община Ямбол;
2. Мария Стоянова – гл. инспектор в дирекция „ФМДТ“,

се събраха в 09.00ч в стая 315 в сградата на Община Ямбол, за да разгледат и оценят офертите за определяне на изпълнител на публична покана с предмет „Извършване на универсални и неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Община Ямбол и второстепенните разпоредители към Община Ямбол, които не са възложители по смисъла на ЗОП по обособени позиции“,

В Община Ямбол са постъпили четири оферти:

- 1/ вх. № 1/ 2801 - 59036 от 10.12.2013 г. от „Стар пост“ ООД, подал оферта и за трите обособени позиции;
- 2/ вх. № 2/ 2801 - 59067 от 10.12.2013 г. от „Тип Топ Куриер“ АД, подал оферта и за трите обособени позиции;
- 3/ вх. № 3/ 2801 - 59105 от 10.12.2013 г. от „Български пощи“ ЕАД, подал оферта и за трите обособени позиции;
- 4/ вх. № 4/ 2801 - 59113 от 10.12.2013 г. от „МиБМ ЕКСПРЕС“ ООД, подал оферта и за трите обособени позиции;

Длъжностните лица подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал.1, т. 2 и 3 от ЗОП – неразделна част от настоящият протокол.

Председателят пристъпи към отваряне на офертата подадена от „Стар пост“ ООД.

Участникът представя всички изискуеми документи: Сведения за участника с посочен ЕИК, удостоверение за актуално състояние, копие от БУЛСТАТ и регистрация по ЗДДС, Оферти за трите обособени позиции, с декларираните обстоятелства че участникът няма да ползва подизпълнители, списък на изискуемите документи, Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, Декларация за приемане клаузите на проекта на договор.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 1:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №2 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на универсална пощенска услуга.
2. В офертата - приложение № 2.1 на участника е посочен Номер на индивидуалната лицензия в «Публичния регистър на операторите, лицензирани за извършване на услугите по чл.39 от ЗПУ», в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от нея за сведение. С лицензията се удостоверява качеството на участника като оператор за извършване на универсална пощенска услуга.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 2:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №1 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на куриерски услуги.
2. В офертата - приложение № 2.2 на участника е посочен Номер на Удостоверението за извършване на неуниверсални пощенски услуги, в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от удостоверението за сведение. Със същото се удостоверява, че дружеството е вписано в Публичния регистър на операторите, извършващи неуниверсални пощенски услуги – куриерски услуги.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 3:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №2 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на услуги по отпечатване и/или пликване и/или доставка на съобщения при условията на чл.38, т.2 от Закона за пощенските услуги.
2. В офертата - приложение № 2.3 на участника е посочен Номер на Удостоверението за извършване на неуниверсални пощенски услуги, в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от удостоверението за сведение. Със същото се удостоверява, че дружеството е вписано в Публичния регистър на операторите, извършващи неуниверсални пощенски услуги – приемане на съобщения, подадени във физическа или електронна форма от подателя, предаването им чрез електронни съобщителни средства и доставяне на тези съобщения на получателя като пощенски пратки.
3. Участникът представя копие от Удостоверение за администратор на лични данни, издадено от Комисията за защита на личните данни, съгласно Закона за защита на личните данни с което отговаря на поставените изисквания.

След като се установи, че участникът отговаря на поставените изисквания относно техническите възможности и квалификация за всяка от обособените позиции, длъжностните лица пристъпиха към разглеждане на офертата на участника за съответната позиция.

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №1, участникът приема да извърши:

1. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски пратки с предимство/ без предимство, препоръчани /непрепоръчани, както следва:
  - а) кореспондентски пратки - до 2 кг;
  - б) малки пакети - до 2 кг;
  - г) печатни произведения - до 5 кг;
2. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски колети - до 20 кг;
3. Предоставяне на допълнителни услуги: „препоръка“ и „обявена стойност“
4. Приемане на пратките от сградата на Община Ямбол на адрес: Република България, гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, всеки работен ден сутрин (от 9:00 до 10:30 часа) и след обяд (от 14:30 до 16:30 часа), и след заявка по телефон или по електронен път от адресите на съответните второстепенни разпоредители посочени в „Списък на второстепенните разпоредители“, в рамките на същия работен ден, но не по-късно от 16:30 часа.

5. Приемане на пратки на възложителя след 17,00 часа (след края на работния ден) до 18,00 часа - при необходимост

6. Извършване на услугите редовно в срокове, съгласно Нормативите за качество на универсалната пощенска услуга и ефикасността на обслужване, издадени на основание чл. 15, ал. 1, т. 7 от Закона за пощенските услуги.

7. Връщане на адреса на Възложителя на недоставените пратки, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне, за сметка на участника.

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №2, участникът приема да извърши:

1. Приемане, пренасяне и доставяне на пратките лично на получателя и предоставянето на всяка от следните допълнителни услуги, както следва:

- а/ предоставяне на обикновена и експресна куриерска услуга;
- б/ предоставяне на допълнителни услуги:
  - събиране от адреса на подателя;
  - доставяне до определена дата;
  - възможност за смяна на направлението и получателя в движение;
  - уведомяване на подателя за получаването на пратката;
  - контролирано наблюдение и проследяване на пратките;

2. Приемане на пратките след заявка по телефон или електронен път, от сградата на Община Ямбол на адрес: Република България, гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, и от адресите на съответните второстепенни разпоредители посочени в „Списък на второстепенните разпоредители“ всеки работен ден от 8:00 до 17:00 часа;

3. Приемане на пратки на възложителя след 17,00 часа (след края на работния ден) до 18,00 часа. - при необходимост.

4. Извършване на услугите редовно в следните срокове:

4.1 20 часа, но не повече от 1 (един) ден на територията на гр. Ямбол, и 2 дни, но не-повече от 3(три) дни за територията на страната.

4.2. 2 дни на територията на съседни държави

4.3. 3 дни на територията на европейски държави

4.4. 4 дни на територията на САЩ.

5. Връщане на адреса на Възложителя на недоставените пратки, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне за своя сметка.

6. Предоставяне на услугата контролирано наблюдение и проследяване на всяка пратка до връчването ѝ на получателя и получаване на обратна информация за датата, часа и начина на предаване на пратката (включително имената на получателя).

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №3, участникът приема да извърши:

1. Разпространение на свободен принцип на печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол

2. Отпечатване, пликване и доставка на съобщения до данъчно задълженото лице на територията на Р България, съдържащи информация за дължимите местни данъци и такси и непогасени задължения, вкл. и лихви за предходни години към Община Ямбол и друга допълнителна информация

3. Приемане на печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол, от сградата на Община Ямбол на адрес: гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, пренасяне и доставяне на приетите материали на свободен принцип в срок от 3 дни за всеки конкретен случай.

4. Отпечатване, пликване и доставка на съобщения до данъчно задълженото лице на територията на Р България съдържащи информация за дължимите местни данъци и такси и непогасени задължения, вкл. и лихви за предходни години към Община Ямбол и друга допълнителна информация в срок до 20 календарни дни, но не повече от 30 календарни дни от получаване на Възлагателно писмо, заедно с цялата необходима информация в електронен вариант.

След преглед на офертата на „Стар пост“ ООД, длъжностните лица взеха единодушно решение, че представената оферта за всяка от обособените позиции отговаря на поставените от Възложителя изисквания и следва да бъдат разгледани ценовите му предложения.

Председателят пристъпи към отваряне на офертата подадена от „ТИП – ТОП КУРИЕР“ АД.

Участникът представя всички изискуеми документи: Сведения за участника с посочен ЕИК, удостоверение за актуално състояние, копие от регистрация по ЗДДС, Оферти за първа и втора обособена позиция, с декларирани обстоятелства че участникът няма да ползва подизпълнители, Оферта за трета позиция, с декларирани обстоятелства че ще ползва подизпълнител – „Дайрект Сървисиз“ ООД; списък на изискуемите документи, Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, Декларация за приемане клаузите на проекта на договор. В съответствие с изискванията поставени от възложителя по отношение участието на подизпълнител в поръчката, за подизпълнителя „Дайрект Сървисиз“ ООД са представени следните документи: извлечение от електронния търговски регистър с посочени ЕИК, копие от регистрация по ЗДДС, Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, Декларация за съгласие за участието като подизпълнител.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 1:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №31 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на универсална пощенска услуга.
2. В офертата - приложение № 2.1 на участника е посочен Номер на индивидуалната лицензия в «Публичния регистър на операторите, лицензирани за извършване на услугите по чл.39 от ЗПУ», в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от нея за сведение. С лицензията се удостоверява качеството на участника като оператор за извършване на универсална пощенска услуга.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 2:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №33 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на куриерски услуги.
2. В офертата - приложение № 2.2 на участника е посочен Номер на Удостоверението за извършване на неуниверсални пощенски услуги, в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от удостоверението за сведение. Със същото се удостоверява, че дружеството е вписано в Публичния регистър на операторите, извършващи неуниверсални пощенски услуги – куриерски услуги.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 3:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, на участника, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №8 договор от договорите изпълнени през 2012 г., придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с

изискването за наличие на поне един договор за извършване на услуги по отпечатване и/или пликване и/или доставка на съобщения при условията на чл.38, т.2 от Закона за пощенските услуги.

2. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП на подизпълнителя съдържаща списък с основните изпълнени договори за отпечатване и пликване на съобщение, като посочения под номер дог. №4 придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на услуги по отпечатване и/или пликване и/или доставка на съобщения при условията на чл.38, т.2 от Закона за пощенските услуги.
3. В офертата - приложение № 2.3 на участника е посочен Номер на Удостоверението за извършване на неуниверсални пощенски услуги, в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от удостоверението за сведение. Със същото се удостоверява, че дружеството е вписано в Публичния регистър на операторите, извършващи неуниверсални пощенски услуги – приемане на съобщения, подадени във физическа или електронна форма от подателя, предаването им чрез електронни съобщителни средства и доставяне на тези съобщения на получателя като пощенски пратки.
4. Участникът представя копие от Удостоверение за администратор на лични данни, издадено от Комисията за защита на личните данни, съгласно Закона за защита на личните данни с което отговаря на поставените изисквания.

След като се установи, че участникът отговаря на поставените изисквания относно техническите възможности и квалификация за всяка от обособените позиции, длъжностните лица пристъпиха към разглеждане на офертата на участника за съответната позиция.

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №1, участникът приема да извърши:

1. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски пратки с предимство/ без предимство, препоръчани /непрепоръчани, както следва:
  - а) кореспондентски пратки - до 2 кг;
  - б) малки пакети - до 2 кг;
  - г) печатни произведения - до 5 кг;
2. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски колетни - до 20 кг;
3. Предоставяне на допълнителни услуги: „препоръка“ и „обявена стойност“
4. Приемане на пратките от сградата на Община Ямбол на адрес: Република България, гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, всеки работен ден сутрин (от 9:00 до 10:30 часа) и след обяд (от 14:30 до 16:30 часа), и след заявка по телефон или по електронен път от адресите на съответните второстепенни разпоредители посочени в „Списък на второстепенните разпоредители“, в рамките на същия работен ден, но не по-късно от 16:30 часа.
5. Приемане на пратки на възложителя след 17,00 часа (след края на работния ден) до 18,00 часа - при необходимост
6. Извършване на услугите редовно в срокове, съгласно Нормативите за качество на универсалната пощенска услуга и ефикасността на обслужване, издадени на основание чл. 15, ал. 1, т. 7 от Закона за пощенските услуги.
7. Връщане на адреса на Възложителя на недоставените пратки, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне, за сметка на участника.

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №2, участникът приема да извърши:

1. Приемане, пренасяне и доставяне на пратките лично на получателя и предоставянето на всяка от следните допълнителни услуги, както следва:
  - а/ предоставяне на обикновена и експресна куриерска услуга;
  - б/ предоставяне на допълнителни услуги:
    - събиране от адреса на подателя;
    - доставяне до определена дата;
    - възможност за смяна на направлението и получателя в движение;

- уведомяване на подателя за получаването на пратката;
- контролирано наблюдение и проследяване на пратките;

2. Приемане на пратките след заявка по телефон или електронен път, от сградата на Община Ямбол на адрес: Република България, гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, и от адресите на съответните второстепенни разпоредители посочени в „Списък на второстепенните разпоредители“ всеки работен ден от 8:00 до 17:00 часа;

3. Приемане на пратки на възложителя след 17,00 часа (след края на работния ден) до 18,00 часа. - при необходимост.

4. Извършване на услугите редовно в следните срокове:

- 4.1 1 работен ден на територията на гр. Ямбол, 3(три) работни дни за територията на страната.
- 4.2. 3 (три) работни дни на територията на съседни държави
- 4.3. 4 (четири) дни на територията на европейски държави
- 4.4. 5 (пет) работни дни на територията на САЩ.

5. Връщане на адреса на Възложителя на недоставените пратки, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне за своя сметка.

6. Предоставяне на услугата контролирано наблюдение и проследяване на всяка пратка до връчването ѝ на получателя и получаване на обратна информация за датата, часа и начина на предаване на пратката (включително имената на получателя).

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №3, участникът приема да извърши:

1. Разпространение на свободен принцип на печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол

2. Отпечатване, пликване и доставка на съобщения до данъчно задълженото лице на територията на Р България, съдържащи информация за дължимите местни данъци и такси и непогасени задължения, вкл. и лихви за предходни години към Община Ямбол и друга допълнителна информация

3. Приемане на печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол, от сградата на Община Ямбол на адрес: гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, пренасяне и доставяне на приетите материали на свободен принцип в срок от 2 (два) дни за всеки конкретен случай.

4. Отпечатване, пликване и доставка на съобщения до данъчно задълженото лице на територията на Р България съдържащи информация за дължимите местни данъци и такси и непогасени задължения, вкл. и лихви за предходни години към Община Ямбол и друга допълнителна информация в срок до 15 календарни дни, от получаване на Възлагателно писмо, заедно с цялата необходима информация в електронен вариант.

След преглед на офертата на „ТИП – ТОП КУРИЕР“ АД, длъжностните лица взеха единодушно решение, че представената оферта за всяка от обособените позиции отговаря на поставените от Възложителя изисквания и следва да бъдат разгледани ценовите му предложения.

Председателят пристъпи към отваряне на офертата подадена от „Български пощи“ ЕАД;

Участникът представя всички изискуеми документи: Сведения за участника с посочен ЕИК, съдебно решение, удостоверение за актуално състояние, копие от регистрация по ЗДДС, Оферти за трите обособени позиции, с декларирани обстоятелства че участникът няма да ползва подизпълнители, списък на изискуемите документи, Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, пълномощно с рег. № 11483 на нотариус с рег. № 340 на нотариалната камара в район София, Декларация за приемане клаузите на проекта на договор.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 1:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №1 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на универсална пощенска услуга.
2. В офертата - приложение № 2.1 на участника е посочен Номер на индивидуалната лицензия в «Публичния регистър на операторите, лицензирани за извършване на услугите по чл.39 от ЗПУ», в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от нея за сведение. С лицензията се удостоверява качеството на участника като оператор за извършване на универсална пощенска услуга.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 2:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №2 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на куриерски услуги.
2. В офертата - приложение № 2.2 на участника е посочен Номер на Удостоверението за извършване на неуниверсални пощенски услуги, в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от удостоверението за сведение. Със същото се удостоверява, че дружеството е вписано в Публичния регистър на операторите, извършващи неуниверсални пощенски услуги – куриерски услуги.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 3:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №5 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на услуги по отпечатване и/или пликване и/или доставка на съобщения при условията на чл.38, т.2 от Закона за пощенските услуги.
2. В офертата - приложение № 2.3 на участника е посочен Номер на Удостоверението за извършване на неуниверсални пощенски услуги, в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от удостоверението за сведение. Със същото се удостоверява, че дружеството е вписано в Публичния регистър на операторите, извършващи неуниверсални пощенски услуги – приемане на съобщения, подадени във физическа или електронна форма от подателя, предаването им чрез електронни съобщителни средства и доставяне на тези съобщения на получателя като пощенски пратки.
3. Участникът представя копие от Удостоверение за администратор на лични данни, издадено от Комисията за защита на личните данни, съгласно Закона за защита на личните данни с което отговаря на поставените изисквания.

След като се установи, че участникът отговаря на поставените изисквания относно техническите възможности и квалификация за всяка от обособените позиции, длъжностните лица пристъпиха към разглеждане на офертата на участника за съответната позиция.

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №1, участникът приема да извърши:

1. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски пратки с предимство/ без предимство, препоръчани /непрепоръчани, както следва:

- а) кореспондентски пратки - до 2 кг;
- б) малки пакети - до 2 кг;
- г) печатни произведения - до 5 кг;

2. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски колети - до 20 кг;

3. Предоставяне на допълнителни услуги: „препоръка“ и „обявена стойност“

4. Приемане на пратките от сградата на Община Ямбол на адрес: Република България, гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, всеки работен ден сутрин (от 9:00 до 10:30 часа) и след обяд (от 14:30 до 16:30 часа), и след заявка по телефон или по електронен път от адресите на съответните второстепенни разпоредители посочени в „Списък на второстепенните разпоредители“, в рамките на същия работен ден, но не по-късно от 16:30 часа.

5. Приемане на пратки на възложителя след 17,00 часа (след края на работния ден) до 18,00 часа - при необходимост

6. Извършване на услугите редовно в срокове, съгласно Нормативите за качество на универсалната пощенска услуга и ефикасността на обслужване, издадени на основание чл. 15, ал. 1, т. 7 от Закона за пощенските услуги.

7. Връщане на адреса на Възложителя на недоставените пратки, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне, за сметка на участника.

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №2, участникът приема да извърши:

1. Приемане, пренасяне и доставяне на пратките лично на получателя и предоставянето на всяка от следните допълнителни услуги, както следва:

- а/ предоставяне на обикновена и експресна куриерска услуга;
- б/ предоставяне на допълнителни услуги:
  - събиране от адреса на подателя;
  - доставяне до определена дата;
  - възможност за смяна на направлението и получателя в движение;
  - уведомяване на подателя за получаването на пратката;
  - контролирано наблюдение и проследяване на пратките;

2. Приемане на пратките след заявка по телефон или електронен път, от сградата на Община Ямбол на адрес: Република България, гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, и от адресите на съответните второстепенни разпоредители посочени в „Списък на второстепенните разпоредители“ всеки работен ден от 8:00 до 17:00 часа;

3. Приемане на пратки на възложителя след 17,00 часа (след края на работния ден) до 18,00 часа. - при необходимост.

4. Извършване на услугите редовно в следните срокове:

- 4.1 1 ден, но не повече от 1 (един) ден на територията на гр. Ямбол, и 1 ден, но не-повече от 3(три) дни за територията на страната.
- 4.2. 3 дни на територията на съседни държави
- 4.3. 3 дни на територията на европейски държави
- 4.4. 6 дни на територията на САЩ.

5. Връщане на адреса на Възложителя на недоставените пратки, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне за своя сметка.

6. Предоставяне на услугата контролирано наблюдение и проследяване на всяка пратка до връчването ѝ на получателя и получаване на обратна информация за датата, часа и начина на предаване на пратката (включително имената на получателя).

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №3, участникът приема да извърши:

1. Разпространение на свободен принцип на печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол

2. Отпечатване, пликване и доставка на съобщения до данъчно задълженото лице на територията на Р България, съдържащи информация за дължимите местни данъци и такси и непогасени задължения, вкл. и лихви за предходни години към Община Ямбол и друга допълнителна информация

3. Приемане на печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол, от сградата на Община Ямбол на адрес: гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, пренасяне и доставяне на приетите материали на свободен принцип в срок от 5 дни за всеки конкретен случай.

4. Отпечатване, пликване и доставка на съобщения до данъчно задълженото лице на територията на Р България съдържащи информация за дължимите местни данъци и такси и непогасени задължения, вкл. и лихви за предходни години към Община Ямбол и друга допълнителна информация в срок до 25 календарни дни, но не повече от 30 календарни дни от получаване на Възлагателно писмо, заедно с цялата необходима информация в електронен вариант.

След преглед на офертата на „Български пощи“ ЕАД, длъжностните лица взеха единодушно решение, че представената оферта за всяка от обособените позиции отговаря на поставените от Възложителя изисквания и следва да бъдат разгледани цените му предложения.

Председателят пристъпи към отваряне на офертата подадена от „МиБМ ЕКСПРЕС“ ООД.

Участникът представя всички изискуеми документи: Сведения за участника с посочен ЕИК, удостоверение за актуално състояние, копие от регистрация по ЗДДС, Оферти за трите обособени позиции, с декларирани обстоятелства че участникът няма да ползва подизпълнители, списък на изискуемите документи, Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, Декларация за приемане клаузите на проекта на договор.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 1:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №3 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на универсална пощенска услуга.
2. В офертата - приложение № 2.1 на участника е посочен Номер на индивидуалната лицензия в «Публичния регистър на операторите, лицензирани за извършване на услугите по чл.39 от ЗПУ», в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от нея за сведение. С лицензията се удостоверява качеството на участника като оператор за извършване на универсална пощенска услуга.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 2:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №1 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на куриерски услуги.
2. В офертата - приложение № 2.2 на участника е посочен Номер на Удостоверението за извършване на неуниверсални пощенски услуги, в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от удостоверението за сведение. Със същото се удостоверява, че дружеството е

вписано в Публичния регистър на операторите, извършващи неуниверсални пощенски услуги – куриерски услуги.

Технически възможности и квалификация за обособена позиция № 3:

1. Представена е декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП, съдържаща списък с основните изпълнени договори за съответната обособена позиция, включително стойностите, датите и контрагентите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Длъжностните лица взеха единодушно решение и приемат посочения под №2 договор, придружен с референция като такъв с който, участникът доказва съответствието си с изискването за наличие на поне един договор за извършване на услуги по отпечатване и/или пликване и/или доставка на съобщения при условията на чл.38, т.2 от Закона за пощенските услуги.
2. В офертата - приложение № 2.3 на участника е посочен Номер на Удостоверението за извършване на неуниверсални пощенски услуги, в съответствие с изискванията посочени в документацията и е приложено копие от удостоверението за сведение. Със същото се удостоверява, че дружеството е вписано в Публичния регистър на операторите, извършващи неуниверсални пощенски услуги – приемане на съобщения, подадени във физическа или електронна форма от подателя, предаването им чрез електронни съобщителни средства и доставяне на тези съобщения на получателя като пощенски пратки.
3. Участникът представя копие от Удостоверение за администратор на лични данни, издадено от Комисията за защита на личните данни, съгласно Закона за защита на личните данни с което отговаря на поставените изисквания.

След като се установи, че участникът отговаря на поставените изисквания относно техническите възможности и квалификация за всяка от обособените позиции, длъжностните лица пристъпиха към разглеждане на офертата на участника за съответната позиция.

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №1, участникът приема да извърши:

1. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски пратки с предимство/ без предимство, препоръчани /непрепоръчани, както следва:
  - а) кореспондентски пратки - до 2 кг;
  - б) малки пакети - до 2 кг;
  - г) печатни произведения - до 5 кг;
2. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски колетти - до 20 кг;
3. Предоставяне на допълнителни услуги: „препоръка“ и „обявена стойност“
4. Приемане на пратките от сградата на Община Ямбол на адрес: Република България, гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, всеки работен ден сутрин (от 9:00 до 10:30 часа) и след обяд (от 14:30 до 16:30 часа), и след заявка по телефон или по електронен път от адресите на съответните второстепенни разпоредители посочени в „Списък на второстепенните разпоредители“, в рамките на същия работен ден, но не по-късно от 16:30 часа.
5. Приемане на пратки на възложителя след 17,00 часа (след края на работния ден) до 18,00 часа - при необходимост
6. Извършване на услугите редовно в срокове, съгласно Нормативите за качество на универсалната пощенска услуга и ефикасността на обслужване, издадени на основание чл. 15, ал. 1, т. 7 от Закона за пощенските услуги.
7. Връщане на адреса на Възложителя на недоставените пратки, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне, за сметка на участника.

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №2, участникът приема да извърши:

1. Приемане, пренасяне и доставяне на пратките лично на получателя и предоставянето на всяка от следните допълнителни услуги, както следва:
  - а/ предоставяне на обикновена и експресна куриерска услуга;
  - б/ предоставяне на допълнителни услуги:

- събиране от адреса на подателя;
- доставяне до определена дата;
- възможност за смяна на направлението и получателя в движение;
- уведомяване на подателя за получаването на пратката;
- контролирано наблюдение и проследяване на пратките;

2. Приемане на пратките след заявка по телефон или електронен път, от сградата на Община Ямбол на адрес: Република България, гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, и от адресите на съответните второстепенни разпоредители посочени в „Списък на второстепенните разпоредители“ всеки работен ден от 8:00 до 17:00 часа;

3. Приемане на пратки на възложителя след 17,00 часа (след края на работния ден) до 18,00 часа. - при необходимост.

4. Извършване на услугите редовно в следните срокове:

4.1 1 (един) ден на територията на гр. Ямбол, и 3(три) дни за територията на страната.

4.2. 4 дни на територията на съседни държави

4.3. 5 дни на територията на европейски държави

4.4. 6 дни на територията на САЩ.

5. Връщане на адреса на Възложителя на недоставените пратки, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне за своя сметка.

6. Предоставяне на услугата контролирано наблюдение и проследяване на всяка пратка до връчването ѝ на получателя и получаване на обратна информация за датата, часа и начина на предаване на пратката (включително имената на получателя).

В съответствие с изискванията на възложителя за обособена позиция №3, участникът приема да извърши:

1. Разпространение на свободен принцип на печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол

2. Отпечатване, пликване и доставка на съобщения до данъчно задълженото лице на територията на Р България, съдържащи информация за дължимите местни данъци и такси и непогасени задължения, вкл. и лихви за предходни години към Община Ямбол и друга допълнителна информация

3. Приемане на печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол, от сградата на Община Ямбол на адрес: гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, пренасяне и доставяне на приетите материали на свободен принцип в срок от 5 (пет) дни за всеки конкретен случай.

4. Отпечатване, пликване и доставка на съобщения до данъчно задълженото лице на територията на Р България съдържащи информация за дължимите местни данъци и такси и непогасени задължения, вкл. и лихви за предходни години към Община Ямбол и друга допълнителна информация в срок до 15 (петнадесет) календарни дни, от получаване на Възлагателно писмо, заедно с цялата необходима информация в електронен вариант.

След преглед на офертата на „МиБМ ЕКСПРЕС“ ООД, длъжностните лица взеха единодушно решение, че представената оферта за всяка от обособените позиции отговаря на поставените от Възложителя изисквания и следва да бъдат разгледани ценовите му предложения.

Председателят на комисията пристъпи към разглеждане на ценовите предложения на участниците за **обособена позиция № 1** и към класиране на участниците на база най-ниска цена при съотношение на цените както следва:

$$Ofi\ 1 = 0,8 (Цкор + Спр + Си) + 0,05 (Цп + Спр + Си) + 0,1 \times (Цмп + Спр + Си) + 0,05(Цк + Сик)$$

$$Ofi\ 2 = 0,8 (Цкор + Спр + Си) + 0,05 (Цп + Спр + Си) + 0,1 \times (Цмп + Спр + Си) + 0,05(Цк + Сик)$$

$$\text{Офи 3} = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

където:

Офи1 – обща цена на i-тия участник за пощенска услуга на територията на РБългария без гр. Ямбол

Офи2 – обща цена на i-тия участник за пощенска услуга на територията на гр. Ямбол

Офи3 – обща сборна цена на i-тия участник за пощенска услуга на територията на всички съседни, европейски държави и САЩ

Цкор – средноаритметична цена на обикновени кореспондентски пратки

Цп – средноаритметична цена на печатни произведения

Цмп – средноаритметична цена на малки пакети

Цк – средноаритметична цена на пощенски колети

Спр – цена за препоръчани за съответния вид пратки

Си – цена на известие за доставяне за съответния вид пратки

Сик – средноаритметична цена на известие за доставяне на пощенски колети

Като крайната цена се получава по следната формула  $\Phi_i = 0,8 \times (\text{Офи1} + \text{Офи2}) + 0,2\text{Офи3}$

Оценка на ценовото предложение на „Български пощи“ ЕАД по обособена позиция № 1

$$\text{Офи 1} = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

Цкор <sup>бълг. пощи</sup> = 0,57	Цп <sup>бълг. пощи</sup> = 0,65	Цмп <sup>бълг. пощи</sup> = 0,55	Цк <sup>бълг. пощи</sup> = 2,98
Спр <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	Спр <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	Спр <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	Сик <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40
Си <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	Си <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	Си <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	

$$\text{Офи 1}^{\text{бълг. пощи}} = 0,8(0,57+0,40+0,40) + 0,05(0,65+0,40+0,40) + 0,1(0,55+0,40+0,40) + 0,05(2,98+0,40) = 0,8 \times 1,37 + 0,05 \times 1,45 + 0,1 \times 1,35 + 0,05 \times 3,38 = 1,10 + 0,07 + 0,14 + 0,17 = 1,48$$

$$\text{Офи 2} = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

Цкор <sup>бълг. пощи</sup> = 0,57	Цп <sup>бълг. пощи</sup> = 0,65	Цмп <sup>бълг. пощи</sup> = 0,55	Цк <sup>бълг. пощи</sup> = 1,76
Спр <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	Спр <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	Спр <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	Сик <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40
Си <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	Си <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	Си <sup>бълг. пощи</sup> = 0,40	

$$\text{Офи 2}^{\text{бълг. пощи}} = 0,8(0,57+0,40+0,40) + 0,05(0,65+0,40+0,40) + 0,1(0,55+0,40+0,40) + 0,05(1,76+0,40) = 0,8 \times 1,37 + 0,05 \times 1,45 + 0,1 \times 1,35 + 0,05 \times 2,16 = 1,10 + 0,07 + 0,14 + 0,11 = 1,41$$

$$\text{Офи 3} = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

Цкор <sup>бълг. пощи</sup> = 3,63	Цп <sup>бълг. пощи</sup> = 4,19	Цмп <sup>бълг. пощи</sup> = 4,19	Цк <sup>бълг. пощи</sup> = 18
Спр <sup>бълг. пощи</sup> = 1,5	Спр <sup>бълг. пощи</sup> = 1,5	Спр <sup>бълг. пощи</sup> = 1,5	Сик <sup>бълг. пощи</sup> = 1
Си <sup>бълг. пощи</sup> = 1	Си <sup>бълг. пощи</sup> = 1	Си <sup>бълг. пощи</sup> = 1	

$$\text{Офи}_3^{\text{бълг.пощи}} = 0,8(3,63+1,5+1) + 0,05(4,19+1,5+1) + 0,1(4,19+1,5+1) + 0,05(18+1) = 0,8 \times 6,13 + 0,05 \times 6,69 + 0,1 \times 6,69 + 0,05 \times 19 = 4,90 + 0,33 + 0,67 + 0,95 = 6,85$$

$$\text{Фі}^{\text{бълг.пощи}} = 0,8 \times (\text{Офи}_1 + \text{Офи}_2) + 0,2 \times \text{Офи}_3 = 0,8 \times (1,48 + 1,41) + 0,2 \times 6,85 = 0,8 \times 2,89 + 1,37 = 3,68$$

Оценка на ценовото предложение на „ТИП ТОП КУРИЕР“ АД по обособена позиция № 1

$$\text{Офи}_1 = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

Цкор <sup>типтоп</sup> = 0,51	Цп <sup>типтоп</sup> = 1,29	Цмп <sup>типтоп</sup> = 0,52	Цк <sup>типтоп</sup> = 4,16
Спр <sup>типтоп</sup> = 0,37	Спр <sup>типтоп</sup> = 0,37	Спр <sup>типтоп</sup> = 0,37	Сик <sup>типтоп</sup> = 0,37
Си <sup>типтоп</sup> = 0,37	Си <sup>типтоп</sup> = 0,37	Си <sup>типтоп</sup> = 0,37	

$$\text{Офи}_1^{\text{типтоп}} = 0,8(0,51+0,37+0,37) + 0,05(1,29+0,37+0,37) + 0,1(0,52+0,37+0,37) + 0,05(4,16+0,37) = 0,8 \times 1,25 + 0,05 \times 2,03 + 0,1 \times 1,26 + 0,05 \times 4,53 = 1 + 0,10 + 0,13 + 0,23 = 1,46$$

$$\text{Офи}_2 = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

Цкор <sup>типтоп</sup> = 0,51	Цп <sup>типтоп</sup> = 1,29	Цмп <sup>типтоп</sup> = 0,52	Цк <sup>типтоп</sup> = 2,58
Спр <sup>типтоп</sup> = 0,37	Спр <sup>типтоп</sup> = 0,37	Спр <sup>типтоп</sup> = 0,37	Сик <sup>типтоп</sup> = 0,37
Си <sup>типтоп</sup> = 0,37	Си <sup>типтоп</sup> = 0,37	Си <sup>типтоп</sup> = 0,37	

$$\text{Офи}_2^{\text{типтоп}} = 0,8(0,51+0,37+0,37) + 0,05(1,29+0,37+0,37) + 0,1(0,52+0,37+0,37) + 0,05(2,58+0,37) = 0,8 \times 1,25 + 0,05 \times 2,03 + 0,1 \times 1,26 + 0,05 \times 2,95 = 1 + 0,10 + 0,13 + 0,15 = 1,38$$

$$\text{Офи}_3 = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

Цкор <sup>типтоп</sup> = 10,48	Цп <sup>типтоп</sup> = 19,21	Цмп <sup>типтоп</sup> = 9,67	Цк <sup>типтоп</sup> = 74,99
Спр <sup>типтоп</sup> = 3	Спр <sup>типтоп</sup> = 3	Спр <sup>типтоп</sup> = 3	Сик <sup>типтоп</sup> = 2,5
Си <sup>типтоп</sup> = 2,5	Си <sup>типтоп</sup> = 2,5	Си <sup>типтоп</sup> = 2,5	

$$\text{Офи}_3^{\text{типтоп}} = 0,8(10,48+3+2,5) + 0,05(19,21+3+2,5) + 0,1(9,67+3+2,5) + 0,05(74,99+2,5) = 0,8 \times 15,98 + 0,05 \times 24,71 + 0,1 \times 15,17 + 0,05 \times 77,49 = 12,78 + 1,24 + 1,52 + 3,87 = 19,41$$

$$\text{Фі}^{\text{типтоп}} = 0,8 \times (\text{Офи}_1 + \text{Офи}_2) + 0,2 \times \text{Офи}_3 = 0,8 \times (1,46 + 1,38) + 0,2 \times 19,41 = 0,8 \times 2,84 + 3,88 = 6,15$$

Оценка на ценовото предложение на „СТАР ПОСТ“ ООД по обособена позиция № 1

$$\text{Офи}_1 = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

$\text{Цкор}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,34$	$\text{Цп}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,45$	$\text{Цмп}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,45$	$\text{Цк}^{\text{СТАРПОСТ}} = 2,88$
$\text{Спр}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,2$	$\text{Спр}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,2$	$\text{Спр}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,40$	$\text{Сик}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,56$
$\text{Си}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,2$	$\text{Си}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,2$	$\text{Си}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,40$	

$$\text{Офi 1}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,8(0,34+0,2+0,2) + 0,05(0,45+0,2+0,2) + 0,1(0,45+0,40+0,40) + 0,05(2,88+0,56) = 0,8 \times 0,74 + 0,05 \times 0,85 + 0,1 \times 1,25 + 0,05 \times 3,44 = 0,59 + 0,04 + 0,13 + 0,17 = 0,93$$

$$\text{Офi 2} = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

$\text{Цкор}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,34$	$\text{Цп}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,45$	$\text{Цмп}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,52$	$\text{Цк}^{\text{СТАРПОСТ}} = 2,88$
$\text{Спр}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,2$	$\text{Спр}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,2$	$\text{Спр}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,2$	$\text{Сик}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,56$
$\text{Си}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,2$	$\text{Си}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,2$	$\text{Си}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,2$	

$$\text{Офi 2}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,8(0,34+0,2+0,2) + 0,05(0,45+0,2+0,2) + 0,1(0,52+0,2+0,2) + 0,05(2,88+0,56) = 0,8 \times 0,74 + 0,05 \times 0,85 + 0,1 \times 0,92 + 0,05 \times 3,44 = 0,59 + 0,04 + 0,09 + 0,17 = 0,89$$

$$\text{Офi 3} = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

$\text{Цкор}^{\text{СТАРПОСТ}} = 12,49$	$\text{Цп}^{\text{СТАРПОСТ}} = 15,70$	$\text{Цмп}^{\text{СТАРПОСТ}} = 12,205$	$\text{Цк}^{\text{СТАРПОСТ}} = 35,69$
$\text{Спр}^{\text{СТАРПОСТ}} = 3$	$\text{Спр}^{\text{СТАРПОСТ}} = 3$	$\text{Спр}^{\text{СТАРПОСТ}} = 3$	$\text{Сик}^{\text{СТАРПОСТ}} = 2,17$
$\text{Си}^{\text{СТАРПОСТ}} = 2,17$	$\text{Си}^{\text{СТАРПОСТ}} = 2,17$	$\text{Си}^{\text{СТАРПОСТ}} = 2,17$	

$$\text{Офi 3}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,8(12,49+3+2,17) + 0,05(15,70+3+2,17) + 0,1(12,20+3+2,17) + 0,05(35,69+2,17) = 0,8 \times 17,66 + 0,05 \times 20,87 + 0,1 \times 17,37 + 0,05 \times 37,86 = 14,13 + 1,04 + 1,74 + 1,89 = 18,80$$

$$\text{Фi}^{\text{СТАРПОСТ}} = 0,8 \times (\text{Офi 1} + \text{Офi 2}) + 0,2 \times \text{Офi 3} = 0,8 \times (0,93 + 0,89) + 0,2 \times 18,80 = 0,8 \times 1,82 + 3,76 = 5,22$$

Оценка на ценовото предложение на „**МиБМ ЕКСПРЕС**“ ООД по обособена позиция № 1

$$\text{Офi 1} = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

$\text{Цкор}^{\text{МиБМ}} = 0,45$	$\text{Цп}^{\text{МиБМ}} = 0,48$	$\text{Цмп}^{\text{МиБМ}} = 0,60$	$\text{Цк}^{\text{МиБМ}} = 1,79$
$\text{Спр}^{\text{МиБМ}} = 0,3$	$\text{Спр}^{\text{МиБМ}} = 0,3$	$\text{Спр}^{\text{МиБМ}} = 0,30$	$\text{Сик}^{\text{МиБМ}} = 0,3$
$\text{Си}^{\text{МиБМ}} = 0,3$	$\text{Си}^{\text{МиБМ}} = 0,3$	$\text{Си}^{\text{МиБМ}} = 0,30$	

$$\text{Офi 1}^{\text{МиБМ}} = 0,8(0,45+0,3+0,3) + 0,05(0,48+0,3+0,3) + 0,1(0,60+0,30+0,3) + 0,05(1,79+0,3) = 0,8 \times 1,05 + 0,05 \times 1,08 + 0,1 \times 1,20 + 0,05 \times 2,09 = 0,84 + 0,05 + 0,12 + 0,10 = 1,11$$

$$\text{Офi 2} = 0,8 (\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05 (\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

$\text{Цкор}^{\text{МиБМ}} = 0,45$	$\text{Цп}^{\text{МиБМ}} = 0,48$	$\text{Цмп}^{\text{МиБМ}} = 0,60$	$\text{Цк}^{\text{МиБМ}} = 1,79$
$\text{Спр}^{\text{МиБМ}} = 0,3$	$\text{Спр}^{\text{МиБМ}} = 0,3$	$\text{Спр}^{\text{МиБМ}} = 0,30$	$\text{Сик}^{\text{МиБМ}} = 0,3$
$\text{Си}^{\text{МиБМ}} = 0,3$	$\text{Си}^{\text{МиБМ}} = 0,3$	$\text{Си}^{\text{МиБМ}} = 0,30$	

$$\text{Офи}_2^{\text{МиБМ}} = 0,8(0,45+0,3+0,3) + 0,05(0,48+0,3+0,3) + 0,1(0,60+0,30+0,3) + 0,05(1,79+0,3) = 0,8 \times 1,05 + 0,05 \times 1,08 + 0,1 \times 1,20 + 0,05 \times 2,09 = 0,84 + 0,05 + 0,12 + 0,10 = 1,11$$

$$\text{Офи}_3 = 0,8(\text{Цкор} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,1 \times (\text{Цмп} + \text{Спр} + \text{Си}) + 0,05(\text{Цк} + \text{Сик})$$

$\text{Цкор}^{\text{МиБМ}} = 5,15$	$\text{Цп}^{\text{МиБМ}} = 5,71$	$\text{Цмп}^{\text{МиБМ}} = 4,57$	$\text{Цк}^{\text{МиБМ}} = 51,52$
$\text{Спр}^{\text{МиБМ}} = 2,5$	$\text{Спр}^{\text{МиБМ}} = 2,5$	$\text{Спр}^{\text{МиБМ}} = 2,5$	$\text{Сик}^{\text{МиБМ}} = 1,83$
$\text{Си}^{\text{МиБМ}} = 1,83$	$\text{Си}^{\text{МиБМ}} = 1,83$	$\text{Си}^{\text{МиБМ}} = 1,83$	

$$\text{Офи}_3^{\text{МиБМ}} = 0,8(5,15+2,5+1,83) + 0,05(5,71+2,5+1,83) + 0,1(4,57+2,5+1,83) + 0,05(51,52+1,83) = 0,8 \times 9,48 + 0,05 \times 10,04 + 0,1 \times 8,9 + 0,05 \times 53,35 = 7,58 + 0,5 + 0,89 + 2,67 = 11,64$$

$$\text{Фі}^{\text{МиБМ}} = 0,8 \times (\text{Офи}_1 + \text{Офи}_2) + 0,2 \times \text{Офи}_3 = 0,8 \times (1,11 + 1,11) + 0,2 \times 11,64 = 0,8 \times 2,22 + 2,33 = 4,11$$

Председателят на комисията пристъпи към разглеждане на ценовите предложения на участниците за **обособена позиция № 2** и към класиране на участниците на база най-ниска цена при съотношение на цените както следва:

$$\text{Ски} = 0,9 \times \text{Кивътр} + 0,1 \times \text{Кимежд}$$

Където

Кивътр - сбор от средноаритметичните стойности на единичните цени на i-тия участник за куриерска услуга на територията на гр. Ямбол и на територията на РБългария

Кмежд - сбор от средноаритметичните стойности на единичните цени на i-тия участник за куриерска услуга на територията на всички съседни, европейски държави и САЩ

Оценка на ценовото предложение на „**Български пощи**“ ЕАД по обособена позиция № 2

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на гр. Ямбол - 2,97

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на РБългария - 4,91

$$\text{Кивътр} = 2,97 + 4,91 = 7,88$$

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на всички съседни - 62,64

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на европейски държави - 75,47

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на извъневропейски държави и САЩ - 85,50

$$\text{Кмежд} = 62,64 + 75,47 + 85,50 = 223,61$$

$$\text{Ски}^{\text{бълг.пощи}} = 0,9 \times 7,88 + 0,1 \times 223,61 = 7,09 + 22,36 = 29,45$$

Оценка на ценовото предложение на „**ТИП ТОП КУРИЕР**“ АД по обособена позиция № 2

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на гр. Ямбол - 3,90

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на РБългария - 5,84

$$\text{Кивър} = 3,90 + 5,84 = 9,74$$

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на всички съседни – 162,13

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на европейски държави – 194,80

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на извъневропейски държави и САЩ – 226

$$\text{Кмежд} = 162,13 + 194,80 + 226 = 582,93$$

$$\text{Ски}_{\text{типтоп}} = 0,9 \times 9,74 + 0,1 \times 582,93 = 8,77 + 58,29 = 67,06$$

Оценка на ценовото предложение на „СТАР ПОСТ“ ООД по обособена позиция № 2

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на гр. Ямбол – 2 лв.

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на РБългария – 2 лв.

$$\text{Кивър} = 2 + 2 = 4$$

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на всички съседни – 80,25

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на европейски държави – 84,81

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на извъневропейски държави и САЩ – 104,55

$$\text{Кмежд} = 80,25 + 84,81 + 104,55 = 269,61$$

$$\text{Ски}_{\text{СТАРПОСТ}} = 0,9 \times 4 + 0,1 \times 269,61 = 3,60 + 26,96 = 30,56 \text{ лв.}$$

Оценка на ценовото предложение на „МИБМ ЕКСПРЕС“ ООД по обособена позиция № 2

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на гр. Ямбол – 2,55

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на РБългария – 3,61

$$\text{Кивър} = 2,55 + 3,61 = 6,16$$

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на всички съседни – 190,80

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на европейски държави – 190,80

Средноаритметична стойност на единичните цени за куриерска услуга на територията на извъневропейски държави и САЩ – 190,80

$$\text{Кмежд} = 190,80 + 190,80 + 190,80 = 572,40$$

$$\text{Ски}_{\text{МИБМ}} = 0,9 \times 6,16 + 0,1 \times 572,40 = 5,54 + 57,24 = 62,78 \text{ лв.}$$

**Забележка:** За целите на математическото изчисление, стойностите във формулите за обособена позиция № 1 и №2 са закръгляни с точност до втори знак след десетичната запетая.

Председателят на комисията пристъпи към разглеждане на ценовите предложения на участниците за **обособена позиция № 3** и към класиране на участниците на база най-ниска цена при съотношение на цените както следва:

$$Ц_i = 0,9 \times C_{imdt} + 0,1 \times C_{ipr}$$

Където

$C_{imdt}$  е Цената на ития участник за отпечатване, пликване и разпространение на съобщения до 1 данъчно задълженото лице;

$C_{ipr}$  е Цената на ития участник за разпространение на 1бр. печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол

Оценка на ценовото предложение на „**Български пощи**“ ЕАД по обособена позиция №3

Участникът предлага цена за:

I. разпространение на 1 бр. печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол от 0,01 /нула лв. и една ст./ лв. без ДДС

II. отпечатване, пликване и разпространение на съобщения до 1 данъчно задълженото лице: 0,18 /нула лв. и осемнадесет ст./ лв. без ДДС

Cimdt<sup>бълг.пощи</sup> = **0,18 лв.**

Cipr<sup>бълг.пощи</sup> = **0,01 лв**

Ці<sup>бълг.пощи</sup> = **0,9x0,18 + 0,1x0,01=0,16+0,001=0,161**

Оценка на ценовото предложение на „**ТИП ТОП КУРИЕР**“ АД по обособена позиция №3

Участникът предлага цена за:

I. разпространение на 1 бр. печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол от 0,01 /нула лв. и една ст./ лв. без ДДС

II. отпечатване, пликване и разпространение на съобщения до 1 данъчно задълженото лице: 0,19 /нула лв. и деветнадесет ст./ лв. без ДДС

Cimdt<sup>тип топ</sup> = **0,19 лв.**

Cipr<sup>тип топ</sup> = **0,01 лв**

Ці<sup>тип топ</sup> = **0,9x0,19 + 0,1x0,01=0,171+0,001=0,172**

Оценка на ценовото предложение на „**СТАР ПОСТ**“ ООД по обособена позиция №3

Участникът предлага цена за:

I. разпространение на 1 бр. печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол от 0,01 /нула лв. и една ст./ лв. без ДДС

II. отпечатване, пликване и разпространение на съобщения до 1 данъчно задълженото лице: 0,17 /нула лв. и седемнадесет ст./ лв. без ДДС

Cimdt<sup>старпост</sup> = **0,17 лв.**

Cipr<sup>старпост</sup> = **0,01 лв**

Ці<sup>старпост</sup> = **0,9x0,17 + 0,1x0,01=0,153+0,001=0,154**

Оценка на ценовото предложение на „**МиБМ ЕКСПРЕС**“ ООД по обособена позиция №3

Участникът предлага цена за:

I. разпространение на 1 бр. печатни/рекламни материали за събития от културната програма на Община Ямбол от 0,02 /нула лв. и две ст./ лв. без ДДС

II. отпечатване, пликване и разпространение на съобщения до 1 данъчно задълженото лице: 0,26 /нула лв. и двадесет и шест ст./ лв. без ДДС

Cimdt<sup>мибм</sup> = **0,26 лв.**

Cipr<sup>мибм</sup> = **0,02 лв**

Ці<sup>мибм</sup> = **0,9x0,26 + 0,1x0,02=0,234+0,002=0,236**

**Забележка:** За целите на математическото изчисление, стойностите във формулите за обособена позиция №3 са закръгляни с точност до трети знак след десетичната запетая.

**Във връзка с извършените изчисления длъжностните лица пристъпиха към класиране на участниците за съответните обособени позиции както следва:**

**Обособена позиция № 1**

I-во място - **Бълг. пощи с обща цена от 3,68 лв.**

II-ро място – **МиБМ с обща цена от 4,11 лв.**  
III-то място – **СТАРПОСТ с обща цена от 5,22 лв.**  
IV – то място – **ТИПТОП с обща цена от 6,15 лв.**

**Обособена позиция № 2**

I-во място – **Бълг. пощи с обща цена от 29,45 лв.**  
II-ро място – **СТАРПОСТ с обща цена от 30,56 лв.**  
III-то място – **МиБМ с обща цена от 62,78 лв.**  
IV – то място – **ТИПТОП с обща цена от 67,06 лв.**

**обособена позиция № 3**

I-во място – **СТАРПОСТ с обща цена от 0,154 лв.**  
II-ро място – **Бълг. пощи с обща цена от 0,161 лв.**  
III-то място – **ТИПТОП с обща цена от 0,172 лв.**  
IV – то място – **МиБМ с обща цена от 0,236 лв.**

Във връзка с извършеното класиране и изхождайки от критерия най-ниска цена, длъжностните лица предлагат на Възложителя да се сключи договори с участниците класирани на първо място за съответната обособена позиция.

Длъжностни лица:

Председател: .....  
/Филип Филипов/

Членове: 1. ....  
/ Даниела Желева /  
2. ....  
/ Мария Стоянова/