

НАРЕДБА

за разполагане на преместваеми обекти на територията на Община Ямбол

(Приета Реш. XI-1/19-25.11.2004г., изм. и доп. Реш. XXX-8/18.05.2006г., изм. Реш. VI-10/13.03.2008г., изм. Реш. IX-8/30.05.2008г., изм. Реш. V-15/29.12.2011г., изм. – Реш. XX-15/22.03.2013г., изм. – Реш. XXIII-6/21.06.2013г., отменени текстове с Решение ЯАС № 141/27.09.2017г. по адм. д. № 178/17г. в сила от 14.10.2017г. и Решение ЯАС № 149/09.10.2017г. по адм. д. № 152/17г. в сила от 25.10.2017г., Решение ЯАС № 123/03.11.2016г. по адм. д. № 156/16г. в сила от 19.04.2018г.)

Глава първа ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. (1) Тази наредба определя видовете, предназначението, изискванията към оформлението, реда и условията за поставяне и премахване на преместваеми обекти, които не са трайно свързани с терена.

Чл. 2. (1) Обектите по чл.1 на тази наредба не представляват строежи по смисъла на ЗУТ, не са недвижима собственост и нямат постоянен устройствен статут.

(2) Ако реализирането на предвижданията на подробните устройствени планове се възпрепятства от вече поставени преместваеми обекти, то те се премахват за сметка на собственика на обекта, в срок определен от общината.

Чл. 3. Разпоредбите на тази наредба важат и за обектите по чл.55 от ЗУТ. (отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)

Чл. 4. Преместваеми обекти според ЗУТ и тази наредба са обекти за търговски и обслужващи дейности, елементи на градското обзавеждане, рекламни и информационни съоръжения, монументално декоративни елементи.

Чл. 5. (1) За обектите по предходния член на настоящата наредба се издава разрешение за поставяне въз основа на одобрена схема за поставяне.

(2) Преместваемите обекти трябва да отговарят на устройствените, инженерно-техническите, противопожарните и санитарно-хигиенните норми.

Чл. 6. Обектите по чл.4 могат да се свързват с инженерни мрежи, когато одобряващият орган прецени, че това е целесъобразно, посредством временни връзки. В тези случаи се издава разрешение за строеж за съответните комуникации съгл. чл.148 от ЗУТ. (отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)

Глава втора ВИДОВЕ ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

Чл. 7. (1) По своето предназначение и вид преместваемите съоръжения са:

1. Обслужващи търговията:

1.1. За търговска дейност на закрито с площ до 20 кв.м: (отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)

1.1.1. Павилион – самостоятелен търговски обект;

1.1.2. Каравана – подвижно търговско съоръжение;

1.2. За търговска дейност на открито:

- 1.2.1. Маса – търговски плот;
 - 1.2.2. Маси пред заведения;
 - 1.2.3. Щендер;
 - 1.2.4. Количка – подвижно търговско съоръжение;
 - 1.2.5. Машини и хладилни шкафове за сладолед, автомати за кафе, напитки, закуски и др.;
 - 1.2.6. Шатра;
 - 1.2.7. Слънцезащитни съоръжения – сенници, чадъри, тенти и др.;
 2. Обслужващи транспорта:
 - 2.1. Спирки на обществения транспорт;
 - 2.2. Павилион за обслужване на обществения транспорт;
 3. Обслужващи отдиха: Спортни, атракционни и детски съоръжения.
 4. За социални дейности: кабини за химически тоалетни, телефонни кабини, кабини за охрана на паркинги.
 5. Елементи на градското обзавеждане - скамейки, кошчета за отпадъци, осветителни тела, чешми, фонтани, часовници и др.
 6. Рекламни и информационни съоръжения.
 7. Монументално декоративни елементи.
- Чл. 8.** Преместваемите обекти по чл.7 ал.1 т.1 могат да бъдат предназначени само за продажба на стоки и извършване на услуги, допустими по действащите към момента законови и подзаконови нормативни актове, както следва:
1. Пакетирани хранителни стоки, които не изискват специален режим на съхранение;
 2. Печатни произведения;
 3. Цветя;
 4. Сладолед;
 5. Ядки;
 6. Кафе и безалкохолни напитки;
 7. Плодове и зеленчуци;
 8. Гото и лотарийни билети;
 9. Промислени и занаятчийски стоки;
 10. Услуги от битов характер, ненарушаващи хигиенните норми на жизнената среда, за съответната устройствена зона;

Глава трета

РЕД И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

Чл.9. (1) Преместваемите обекти се разполагат при спазване изискванията и ограниченията на настоящата Наредба, въз основа на схеми, одобрени от главния архитект на общината върху терени:

1. общинска собственост;
2. държавна собственост;
3. частна собственост на физически и юридически лица

Чл. 10. (1) Схеми по чл.9 ал.1 т.1 се изработват служебно от дирекция “ТУР” на общината върху копие от действащия ПУП или върху копие от кадастралната карта, по предложение на дирекция “Общинска собственост” след съгласуване с главния архитект на общината.

(2) Схемите на местата за разполагане на преместваеми обекти по чл.7 ал.1 т.1.1, т.2, т.3 т.5, т.6, т.7 се разглеждат от ОЕСУТ.

(3) Одобрените от главния архитект схеми за поставяне на преместваеми обекти по чл.7 ал.1 т.1 се обявяват в 14-дневен срок на достъпно място в сградата на общинската администрация.

(4) Обявяване на свободни места, за разполагане на преместваеми съоръжения по одобрените схеми, се прави всяко тримесечие.

Чл. 11. (изм. – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) Преместваеми обекти върху общинска собственост в ЦГЧ и по главните улици, и Градски парк се разполагат въз основа на проект за благоустрояване и графичен или снимков материал за съответния обект, след положително становище от ОЕСУТ в който задължително участват граждански организации като КАБ, САБ, СБХ, КИБ и др.

Чл. 12. (доп. – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) Не се допуска поставяне на преместваеми обекти - павилиони и каравани върху имоти - общинска собственост по следните главни улици и площади на територията на Община Ямбол, както и на 30 метра по протежение на улиците свързани с тях:

1. Площад “Освобождение”;
2. ул.”Г.С.Раковски” до бул. “Вл.Заимов”
3. ул.”Търговска” – ул.” Гр.Игнатиев”
4. ул.”Цар Освободител”.
5. ул.”Джон Атанасов”
6. ул.”Хан Тервел”

Горната забрана не се отнася за павилиони за продажба на вестници и списания, телефонни кабинни и кабинни за химически тоалетни.

Чл. 13. (доп. – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) (1) Разполагането на маси със столове, слънцезащитни съоръжения, пред заведенията за хранене и развлечения става въз основа на схема - проект, по одобрена от ОЕСУТ схема за улицата или части от нея.

(2) (доп. – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) Проектите за поставяне на маси пред заведенията, наличие или липса на слънцезащитни съоръжения, фиксират площ в кв. м и брой места за обслужване. Минималната площ на 1 място е 1.2 кв. м.

(3) (нова – Реш. ХХ-15/22.03.2013г., отм. ЯАС/ВАС 2014г.)

(4) (отм. V-15/29.12.2011г.)

Чл. 14. Поставяне на преместваеми обекти от собствениците на стационарните търговски обекти се извършва по реда и при условията на тази наредба

Чл. 15. Забранява се разполагането на:

1. Обекти, непредвидени в одобрените от главния архитект на общината схеми;
2. Всички видове преместваеми обекти в обслужващите сервитути на инженерните съоръжения, с изключение на маси;
3. Всички видове преместваеми обекти на разстояние по-малко от 2м. до входове, витрини, прозорци от партерния етаж на сгради;

Чл. 16. Не се допуска разполагането на павилиони за търговска дейност пред законно построени търговски обекти като дублират дейността им или възпрепятстват нормалното ѝ осъществяване.

Чл. 17. (1) Не се допуска преотдаване или преотстъпване на площи, за които има издадено разрешение за разполагане на преместваеми обекти, разположени върху общински терени, независимо от формите за това – сключване на договори за съвместна дейност, договори за лизинг или фрайчайзинг, възмездно прехвърляне на търговски предприятия, фирми или други правно-технически форми с идентичен резултат.

(2) Не се допуска промяна на предмета на дейност за срока на издаване на разрешението.

Чл. 18. (изм. – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) За поставяне на преместваеми съоръжения се подава заявление до кмета на общината в съответствие с одобрените схеми, след представяне на следните документи:

1. Заявление по образец.
2. Документ за самоличност.

3. Копие от фирмена регистрация, актуално състояние, данъчна регистрация и БУЛСТАТ, за лицата извършващи услуги – БУЛСТАТ, а за търговците на селскостопанска продукция - документ за производител.

4. (отм. Решение ЯАС № 123/03.11.2016г. по адм. д. № 156/16г. в сила от 19.04.2018г.)

5. За маси и столове пред заведения, столове и слънцезащитни съоръжения – одобрен проект /заверен/ от главния архитект.

6. За рекламни съоръжения – надписи, табели и други трайно свързани с терена – проект одобрен от главния архитект; за транспаранти, знамена и по-леки съоръжения – визия и размери на съоръжението.

7. (нова – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) За преместваеми съоръжения в Градски парк – Заповед по чл.18г, ал.6 и одобрен проект.

8. (нова – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) В случай, че за една позиция, извън Градски парк, от одобрената схема са подадени повече от едно заявление, то избора се определя чрез жребий в присъствие на заявителите и длъжностни лица, определени със Заповед на кмета на Община Ямбол в срок от 1 /един/ месец от подаване на заявленията.

Чл. 18а. (нов – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) Разполагането на преместваеми обекти в **Градски парк** се извършва по одобрена схема чрез публично оповестен конкурс.

Чл. 18б. (нов – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) Със Заповед на кмета на община Ямбол се определя:

1. Комисия, която да организира и проведе конкурса;
2. Изискванията за типа и дизайна на съоръженията;
3. Начална месечна цена изчислена в съответствие с Приложение № 2 от НОАМТЦУ на Община Ямбол;
4. Депозит в размер на шест пъти завишена определената в заповедта начална месечна цена;
5. Дата, място и час на провеждане на конкурса;
6. Дата, място и час за провеждане на повторен конкурс;
7. Такса за участие и за закупуване на конкурсна документация.

Чл. 18в. (нов – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) Заповедта, с изключение състава на комисията, се обявява на видно място в сградата на общинската администрация и на интернет страницата на Община Ямбол в 3 /три/ дневен срок от нейното издаване.

Конкурсът се провежда най-рано в 15 дневен и най-късно в 30 дневен срок от последното ѝ обявяване.

Конкурсът се провежда и при явяване само на един участник.

Чл. 18г. (нов – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) (1) Предложенията /оферта/ се представят пред комисията, поставени в запечатан плик, върху който са изписани наименованието на кандидата и позицията, за която участва.

(2) Председателят на комисията при отварянето на всеки плик проверява дали са спазени условията за участие в конкурса, обявява редовността на предложението, съответно декласирането на участника и оповестява предложената цена.

(3) Предложенията се заверяват от членовете на комисията по конкурса и допуснатите до участие се подреждат според размера на предложената цена.

(4) На първо място се класира участникът, чийто предложение /оферта/ отговаря на условията и е предложил най-висока цена.

(5) Комисията изготвя в тридневен срок протокол за резултатите от конкурса и го представя на кмета на община Ямбол.

(6) Със Заповед на кмета на община Ямбол се определя лицето спечелило конкурса, цената и условията на плащане, както вида, размера и условията за извършване на други престации.

(7) Депозитът за участие в конкурса:

1. Остава в полза на Община Ямбол, ако предложението бъде оттеглено след изтичане на срока за подаването му.

2. Се задържа при обжалване на заповедта по чл.18г, ал.6 до приключване на спора.

3. Се освобождава в тридневен срок от изтичане на срока за подаване на жалби срещу заповедта по чл.18г, ал.6 на участниците в конкурса, освен по т.1 и 2.

4. Се приспада от дължимите суми, определени със заповедта по чл.18г, ал.6 за спечелилия конкурс.

Чл. 18д. (нов – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) В едномесечен срок от влизане в сила на заповедта по чл.18г, ал.6, на спечелилия конкурс се издава разрешение за поставяне на преместваемото съоръжение, съгласно изискванията на настоящата Наредба и условията в заповедта.”

Чл. 19. (доп. – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) (1) Разрешението за поставяне на преместваеми обекти се издава на името на ползвателя от главния архитект на общината, след внасяне на депозит и един месечен наем, определени в Приложение № 2 към Раздел II от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите в Община Ямбол.

(доп. – Реш. ХХIII-6/21.06.2013г.) Депозитът *се заплаща само за обекти по чл.7, ал.1, т.1.1.1 и т.1.2.7* и служи за покриване на разходите по принудително премахване на преместваеми обекти и се освобождава в случай, че разрешението не е подновено в 15 дневен срок от изтичане срока на доброволното премахване на преместваемия обект.

(2) Разрешението по ал. 1 се издава по образец, одобрен от кмета на общината, като в него задължително се посочват:

1. Имената на ползвателя и собствеността на терена;

2. Площта на терена, предмета на дейност която ще се извършва, местонахождението;

3. (доп. – Реш. ХХ-15/22.03.2013г.) За общински терени – размерът на таксата за ползване на ден или на месец, определена с решение на Общински съвет, която се плаща до 25-то число на предходния месец, както и срока за ползване, който не може да е по-дълъг от 1 (една) година, с изключение на срока за преместваемите обекти – павилиони в Градски парк и за продажба на вестници и списания, който не може да бъде по-дълъг от 3 (три) години.

(3) (доп. – Реш. ХХ-15/22.03.2013г., изм. Решение ЯАС № 123/03.11.2016г. по адм. д. № 156/16г. в сила от 19.04.2018г.) При липса на някои документите по чл. 18, при декларация с невярно съдържание не се издава разрешение.

(4) Отмяната на разрешението за поставяне се извършва със заповед на кмета на община Ямбол в едномесечен срок при следните случаи:

5.1. При забавяне на плащанията на дължимата месечна такса за срок от един месец или отказ за плащане на дължимата месечна такса.

5.2. При разполагане на обекти извън мястото на одобрената схема.

5.3. При незаконни: преустройство, промяна на предназначение на преместваеми обекти и увеличаване на разрешената площ.

Чл. 20. (1) Отнемането на разрешението се извършва със съставяне на констативен акт от длъжностни лица, определени със заповед на кмета на общината.

(2) Въз основа на констативния акт, кметът на общината издава заповед за отнемане на разрешението и определя срок за доброволно премахване.

(3) След изтичане срока за доброволно премахване заповедта по ал. 2 се превежда в изпълнение от определена фирма по договор с кмета на общината, като разходите по премахването са за сметка на нарушителя.

(4) (нова, IX/30.05.2008г.) Принудителното премахване на обектите по чл.7 и чл.8 се извършва по реда на Наредбата за принудително изпълнение на заповеди за поправка, заздравяване или премахване на строежи или части от тях на територията на Община Ямбол.

Чл. 21. За ползване на общински терени се заплащат такси по Закона за местните данъци и такси, чиито размер се определя с решение на общински съвет.

Чл. 22. (1) За обекти върху държавна собственост схемата се внася от съответната администрация, стопанисваща имота, а в останалите случаи от областния управител.

Чл. 23. (1) Схемите за терени – частна собственост на физически или юридически лица се изработват по всяко време, по искане на заинтересованите собственици на недвижимия имот и имат характера и формата на виза за проучване и проектиране.

(2) По одобрените схеми по ал.1 главния архитект на общината издава разрешение за поставяне, след представяне на следните документи:

1. Молба по образец.
2. Скица, указваща бъдещото разположение на обекта.
3. Документ за собственост на имота.
4. (изм. с Решение ЯАС № 123/03.11.2016г. по адм. д. № 156/16г. в сила от 19.04.2018г.)
Писмено съгласие на останалите съсобственици на имота (ако има такива), за разполагане на преместваемото съоръжение;

Чл. 24. Елементи на градското обзавеждане и монументално декоративни елементи се разполагат от Община Ямбол, върху терени публична общинска собственост, въз основа на разгледан от ОЕСУТ и одобрен от главния архитект, проект за благоустрояване или паркоустрояване.

Глава четвърта

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПОСТАВЯНЕ НА РЕКЛАМНИ И ИНФОРМАЦИОННИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Чл. 25. Рекламните съоръжения могат да бъдат:

1. Пана за плакати /билбордове/;
2. Колони за афиши;
3. Информационни табла / без фирмени надписи върху търговски обекти /;
4. Информационно-указателни табели и надписи;
5. Рекламни съоръжения с кратковременен характер / знамена, транспаранти и др./.

Чл. 26. Рекламните и информационни съоръжения могат да се поставят:

1. Самостоятелно, върху поземлени имоти.
2. Върху сгради.
а/ по фасади;
б/ върху покриви;
3. В интериорни обществени пространства.
4. Към преместваеми обекти.

Чл. 27. Рекламните и информационни съоръжения, независимо от техния вид, трябва:

1. Да бъдат изработени от трайни материали, устойчиви на вятър и други атмосферни условия, съгласно изискванията на съответните стандарти;
2. Да бъдат пожарообезопасени;
3. Да бъдат поддържани в добро състояние по отношение на тяхната чистота и функция, от физическото или юридическото лице – техен собственик;

4. Да съдържат отбелязани името и адреса на собственика, респективно юридическо или физическо лице, на което е издадено разрешението

Чл. 28. При разполагане на елементите по чл. 25 е необходимо:

1. Да не се нарушават условията на обитаване;
2. Да не се създават рискови условия за безопасността на движение;
3. Да не се закрива друго рекламno пано, търговски или друг обществен обект, както и да не се затруднява подхода към него.

Чл. 29. При разполагане на елементи по чл.25 върху покриви, калкани и други части на сградите кметът на общината или упълномощено от него лице, може да задължи рекламоразпространителя да поправи или боядиса указана част от сградата, в случай че се налага от поставянето на конструкцията.

Чл. 30. Всички текстове в областта на външната реклама, надписите и информационно-указателните табели е необходимо да бъдат изписани на български език.

Чл. 31. (1) Не се разрешава:

1. Монтирането на елементи по чл.25 върху сграда, имот или съоръжение без писмено съгласие на собственика; (отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)

2. Използването на светлинни символи и шрифтове надписи, прилагани или наподобяващи елементите от системата за регулиране на движението; (отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)

3. Извършването на политическа агитация извън периода на предизборна дейност чрез рекламno-информационни елементи, освен поставянето на информационни, указателни и агитационни материали върху клубовете на политическите партии;(отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)

4. Пропагандирането под каквато и да е форма на омраза и насилие, расова или етническа нетърпимост. (отм.а.д. №9/2005г. ЯОС)

(2) Не се допуска рекламирането на:

1. Забранени за употреба вещества и препарати с наркотично и/или стимулиращо действие; (отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)

2. Лекарствени средства, за които има забрана или ограничения, предвидени в специални нормативни актове;

3. Тютюневи изделия; (отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)

4. Полезни качества на алкохолни напитки; (отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)

5. Порнографски материали; (отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)

6. Оръжия;

7. Други материали с отклонение от моралните норми в страната;

8. (отм. с Решение ЯАС № 149/09.10.2017г. по адм. д. № 152/17г.)

(3) Не се допуска разполагането на елементи по чл. 18 които:

1. съдържат невярна или подвеждащата информация;

2. рекламират стоки и услуги посредством твърдения за недостатъци на други стоки и услуги;

3. накърняват правата и доброто име на граждани и/или юридически/физически лица.

Чл. 32. Върху всяка реклама трябва да бъдат изписани фирмата и адресът на юридическото или физическото лице, извършващо рекламната дейност и получило разрешение за поставянето и.

Чл. 33. Несветеща реклама се поставя на не по-малко от 50 см. от нивото на терена. Нейните параметри следва да бъдат съобразени с конкретната градоустройствена обстановка.

Чл. 34. Светеща реклама е тази, която използва собствен източник на светлина. Ако съоръжението, носещо светеща реклама, е поставено върху покрив, неговите параметри следва да бъдат съобразени с архитектурния образ/силует, пластично оформление и други на сградата.

Чл. 35. Не се разрешава разполагането на рекламни съоръжения на територията на Община Ямбол върху:

1. сгради, обявени за паметници на културата, както и във визуалния обсег на възприятието им, освен в случаите, разрешени от НИПК;
2. скулптурни паметници и други елементи на декоративната пластика, както и във визуалния обсег на възприятието им;
3. градски парк, с изключение на периферните му части прилежащи към околни улици;
4. всякакъв вид дървета и едроразмерна растителност;
5. стени на гробищни паркове, както и в самите тях;
6. стълбове на електрическа мрежа, ако не е дадено разрешение от “Електроразпределение” АД;
7. елементи от системата за регулиране на движението по пътищата;
8. сгради на представителните **държавни (отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)** и общински институции.

Чл. 36. Разполагането на реклами към спирките за градски транспорт се разрешава само на определени за това места. Тези реклами могат да бъдат с единична площ до 2 кв.м.

Чл. 37. Разполагането на реклами към павилионите се разрешава само на определени за това места. Тези реклами могат да бъдат с единична площ до 2 кв.м.

Чл. 38. (1) Безплатни съобщения за физкултурни, спортни, хуманитарни и други прояви се поставят само на определени за това места – афишни колонки, информационни табла и др. **(отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)**

(2) Афишните колонки могат да носят само безплатни съобщения за културни прояви и спектакли. Върху тях не могат да се поставят други материали преди завършване на проявата

Чл. 39. (1) Надписите могат да бъдат поставени въз основа на одобрени проекти:

1. върху козирки, навеси и корнизни, ако тяхната височина не надвишава 1 м. и не закрива отвори по фасадите;

2. пред балкони или прозоречни отвори, ако не са по-високи от парапета на балкона или под прозоречния парапет;

3. вертикално по фасадата на сградата.

(2) Надписите са елемент от проекта за графично и цветово оформление на обекта, за който са предназначени. Одобряването на този проект се извършва от органа, който одобрява архитектурния проект за обекта.

Чл. 40. Надписите, поставени върху стена или успоредно на нея, не трябва да надвишават нейните граници, нито да бъдат разположени на повече от 25 см. от нея.

Чл. 41. Надписът се премахва от собственика (ползвателя) и мястото се привежда в първоначалния му вид в срок до един месец след прекратяване на дейността в обекта, за който е предназначен.

Чл. 42. (1) Информационно -указателните табели не са указателни знаци по Закона за движение по пътищата и Правилника за неговото прилагане.

(2) Информационно -указателните табели се разполагат на не повече от 100 м. от обекта, чиято дейност (функции, местоположение) указват.

(3) Размерите на информационно -указателните табели не трябва да надвишават 1,5 кв.м., като вертикалният ръб трябва да бъде поставен на разстояние от края на уличното платно не по-малко от 0,80 м., а долният хоризонтален – на височина не по-малко от 1,50 м. от нивото на терена.

Чл. 43. (1) Рекламни материали с временен характер (знамена, транспаранти и други), могат да се разполагат на определените за това места и могат да носят само информация, свързана с икономически, социални, културни, политически и спортни прояви. Те могат да бъдат инсталирани за срок до 6 месеца.

(2) Върху сгради могат да бъдат разполагани временни надписи за събития, които се извършват в сградата.

Чл. 44. (1) Рекламни материали (знамена, транспаранти), надписи и информационно - указателни табели с временен характер, се демонтират до 3 дни след изтичане срока за разрешаването им.

(2) При неспазване на определения срок по ал. 1 премахването се извършва при условията на **чл. 20./16/**

Чл. 45. Главният архитект може да откаже разполагането на елементи по чл. 25 в случаите, когато:

1. елементите не отговарят на изискванията на закона и нямат издържан естетически вид;
2. (отм. с Решение ЯАС № 141/27.09.2017г. по адм. д. № 178/17г.)
3. вече има издадено друго разрешение за разполагане на елементи по чл. 25 върху или в непосредствена близост до мястото, посочено от заявителя;
4. когато искането за разполагане на елементи по чл. 25 върху общински имот не е в интерес на общината.

Чл. 46. (1) Ползването на общински терени, сгради и съоръжения за разполагане на рекламно -информационни елементи се извършва въз основа на издадено разрешение по чл.5 ал.1 от настоящата наредба.

(2) Ползването на имоти и съоръжения, включени в уставния фонд, съответно в капитала на фирми и търговски дружества с повече от 50 % общинско участие, за разполагане на рекламно - информационни елементи се извършва въз основа на договор за наем, който се сключва от ръководителя на съответното предприятие при спазване изискванията на тази наредба.

(3) Ползването на афишни колонки и табла, общинска собственост, за поставяне на краткотрайни рекламно -информационни елементи, е безплатно и се извършва без сключване на договор.

Глава пета

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 47. (1) За нарушаване разпоредбите на тази наредба на виновните лица се налагат глоби в размер от 50 до 500 лв.

(2) Лицата, които при извършване на търговска дейност допуснат да бъдат замърсени, повредени или унищожени елементи и съоръжения на благоустройствена инфраструктура, се наказват с глоба от 50 до 500 лв.

Чл. 48. (1)Актовете за установяване на нарушенията се съставят от длъжностни лица, определени със заповед на кмета на общината.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл. 49. Контрол по законността и правилността на актовете и отказите, издадени по реда на тази наредба от главния архитект на Община Ямбол, се осъществява от кмета на общината. **(отм. а.д. №9/2005г. ЯОС)**

Чл. 50. Административно-наказателните производства се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Глава шеста

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящата наредба е приета от Общинския съвет на общината на основание чл. 56, ал. 2 от Закона за устройство на територията, във връзка с чл. 22 ал.1 от ЗМСМА.

§ 2. Организацията по прилагане и контрола за изпълнение на тази наредба се възлага на кмета на общината.

§ 3. Съществуващи обекти към момента на приемане на наредбата от Общински съвет, съвпадащи с одобрена схема за съответния терен, запазват договорните си отношения с общината, за срок от девет месеца след обявяване на схемата, освен ако срока на разрешителното не е изтекъл в този период. Всички останали преместваеми обекти следва да бъдат приведени в съответствие с приетата наредба.

§ 4. Настоящата наредба отменя НРВПОС по чл. 56 от ЗУТ, приета на 43 сесия на ОбС Ямбол от 25.04.2003 г.

Приета на XI сесия на ОбС Ямбол, проведена на 19-25 ноември 2004г.

Наредбата влиза в сила в едномесечен срок от деня на приемането на решението от ОбС Ямбол.