



ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги №

Днес, 25.11 2020 г., в гр. Ямбол, между:

1.1. ОБЩИНА ЯМБОЛ, с адрес: гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, код по БУЛСТАТ 000970496, представлявана от Валентин Ревански – кмет и Диана Тодорова – старши счетоводител,

1.2. ОБЩИНА СЛИВЕН, с адрес: гр. Сливен, бул. „Цар Освободител“ № 1, код по БУЛСТАТ 000590654, представлявана от Стефан Радев – кмет и Таня Бояджиева – директор дирекция „Счетоводство и контрол“,

1.3. ОБЩИНА НОВА ЗАГОРА, с адрес: гр. Нова Загора, ул. „24-ти май“ № 1, код по БУЛСТАТ 000590597, представлявана от Николай Грозев – Кмет и Радка Димитрова – Началник отдел „Счетоводство“,

1.4. ОБЩИНА ТУНДЖА, с адрес: гр. Ямбол, пл. „Освобождение“ № 1, код по БУЛСТАТ 000970457, представлявана от Георги Георгиев – Кмет и Светла Стоянова – Директор дирекция „Бюджет и счетоводство“,

1.5. ОБЩИНА СТРАЛДЖА, с адрес: гр. Стралджа, ул. „Хемус“ № 12, код по БУЛСТАТ 000970432, представлявана от Атанас Киров – Кмет и Янка Кавалджиева – главен счетоводител, наричани по-нататък **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

„Сорт Комерс“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: Област Ямбол, общ. Тунджа, с. Хаджидимитрово, п.код 8635, ЕИК 128628656, представлявано от Ваня Атанасова, в качеството ѝ на управител, наричано по-нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**;

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № РД/02-00816 от 02.10.2020 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги по предварително третиране на смесени битови отпадъци и сортиране на разделно събрани рециклируеми отпадъци включващи: сепариране, рециклиране, транспортиране, оползотворяване (термично или чрез други методи за оползотворяване) и предаване за обезвреждане на отпадъци, генерирани на територията на общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа“,

се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: предварително третиране на смесени битови отпадъци и сортиране на разделно събрани рециклируеми отпадъци включващи: сепариране, рециклиране, транспортиране, оползотворяване (термично или чрез други методи за оползотворяване) и предаване за обезвреждане на отпадъци, генерирани на територията на общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа, наричани за краткост **„Услугите“**.

(2) В резултат на извършената услуга, за всяка календарна година, считано от датата на стартиране дейностите по сепариране, Изпълнителят следва да отдели/отсортира чрез сепариране за всяка една от Община Ямбол, Община Сливен, Община Нова Загора, Община

Тунджа и Община Стралджа и за региона като цяло, не по - малко от 25 % /съгласно Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ за последващо рециклиране и оползотворяване от постъпващото на „вход“ при него общо тегловно количество битови отпадъци, доставено от общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ [1, 2 и 3] към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 7 (седем) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на 2020 г., на датата на която е регистриран в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ, която се поставя на всички екземпляри на Договора.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на Услугите е до пускане в експлоатация на инсталация за сепариране на битовия отпадък на Регионален център/система за управление на отпадъците-Ямбол, но не повече от 60 месеца.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е УПИ № I302-за производствена и складова дейност, Инсталация за предварително третиране на неопасни отпадъци, находяща се в землището на с.Хаджидимитрово, община Тунджа, област Ямбол, съгласно Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) Цената за предварително третиране/сепариране на тон входящ /приет на площадката битов отпадък за предварително третиране/ сепариране е 33.30 (тридесет и три лева и тридесет стотинки) лева/тон, без ДДС или 39.96 /тридесет и девет и деветдесет и шест стотинки/ с ДДС, която включва всички разходи по предоставянето на услугата в това число и разходите за доставка и подготовката за експлоатация на сепариращата инсталация.

(2) Прогнозната стойност на договора за срока по чл. 5, ал. 1 е 12 500 000 лв. без вкл. ДДС.

(3) Крайната стойност на договора може да бъде различна от посочената и ще се формира според реалното изпълнение на услугата за срока на договора.

Чл. 8. Заплащането на отчетеното от Изпълнителя за изпълнение на услугата за изтекъл отчетен период /календарен месец/ става при спазване следната процедура за плащане:

т.1 Извършва се актуване и фактуриране поотделно за всяка от петте общини – Общини Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа. Всяка от петте общини има собствен ангажимент за одобряване на издадения към нея акт (и приложенията към него), респективно – за плащането по съответната фактура.

т.2 След края на всеки отчетен период, Изпълнителят представя Актът по т.1, по образец (утвърден след съгласуване между страните), в който подробно са описани извършените дейности във връзка с предоставената услуга за отчетения период, включително:

- тегло на смесените битови отпадъци, постъпили на вход, като се диференцират количествата приети от всяка община; Сумата от петте общини следва да е равна на количествата общо за Региона;
- тегло на сепарираните отпадъци;
- тегло на предадените за рециклиране и оползотворяване отпадъци;
- тегло на временно заскладените сепарирани отпадъци (с цел последваща преработка в рециклиращи предприятия, инсталации за термично оползотворяване и др.);
- тегло на предадените за крайно обезвреждане на депо остатъчни неоползотворими отпадъци – формирани на „изход“ след сепариране.

Количествата на сепарираните отпадъци; предадените за рециклиране и оползотворяване отпадъци; временно заскладените сепарирани отпадъци (с цел последваща

преработка в рециклиращи предприятия, инсталации за термично оползотворяване и др.), ще се изчисляват съгласно процентното съотношение на „вход“ постъпващи отпадъци за всяка община към количеството на изход сепарираните отпадъци; предадените за рециклиране и оползотворяване отпадъци; временно заскладените сепарирани отпадъци. Съответно в справката се попълват и количествата на отпадъците, които ще се обезвреждат чрез депониране за всяка от общините, като се спазва същия принцип.

т.3 Към акта се прилагат подробна справка за съответния период от кантара на Изпълнителя(автовезна) за всеки един доставчик по дни за приетите за депониране количества битови отпадъци за съответния отчетен период, включваща минимум данни-дата, фирма, рег.№ на автомобил, имена на шофьор, час вход, тегло пълен автомобил, час изход, тегло празен автомобил, чисто тегло на отпадъка, код на отпадъка, изходящите количества след сепариране, предадени за обезвреждане (транспорт до депо), включително данни от входа на депото и за оползотворяване; копия на документите, с които са предадени отсортираните отпадъци на крайните преработватели (вкл. рециклиращи предприятия, инсталации за термично оползотворяване); справка за заскладените за временно съхранение отсортирани отпадъци за оползотворяване.

Справката за постъпващия отпадък от измерванията извършени с автовезната трябва да е отделно за:

- Автомобили с пресоващ механизъм
- Автомобили без пресоващ механизъм - (бордови автомобили, контейнеровози, самосвали и др.)

т.4 В срок до 10 (десет) работни дни след предоставяне на акта, той се разглежда и ако в рамките на този срок не бъдат отправени писмени възражения до Изпълнителя, счита се, че актът е приет. При наличие на възражение по акта и/или придружаващите го документи, Изпълнителят в срок от три работни дни след получаването му следва да извърши изисканите допълнения, корекции или уточнения и да ги представи.

т.5 Въз основа на приет и одобрен акт, Изпълнителят издава фактури. Те следва да са отражение на реално постъпилите, преработени и депонирани количества съответно за всяка от петте общини.

(2) При отсортиране при предварителната обработка на отпадък под/над 25 % спрямо входящия отпадък, цената по чл.7, ал.1 се коригира от съответната община за всеки отчетен период (месец) по следната формула:

$C_m = K * C_k$, където:

C_m е цената, която се заплаща от общините от регион Ямбол на Изпълнителя за предварителна обработка (сортиране) (лева/месец);

K е количеството отпадъци, постъпило на инсталацията;

C_k е коригираната цена (лева/тон) спрямо цената по чл.7, ал.1 при отклонение от заложения процент отсортиран отпадък, който се изчислява по следната формула:

$C_k = (D - 25) * 0,50 + C_{of}$

D - процент на действително сепариран отпадък спрямо постъпилия отпадък на входа на инсталацията. Във формулата D се взема като число.

25 - минималния процент за сепариране на постъпващите отпадъци. Във формулата се взема като цяло число.

0.50 - коефициент за корекция

C_{of} - предложена цена от Изпълнителя (лева/тон)

Чл. 9. Плащанията по чл. 7 се извършва по следната банкова сметка с титуляр Изпълнителя:

BIC: *BUINBG8F*

IBAN: *BG94BUIN95611000620499*

БАНКА: *„Алианс Банк България“ АД*

Чл. 10. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени в чл.9 в срок от 7 (седем) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател:

Адрес:

ЕИК

ИН по ЗДДС:

Получил фактурата: - Кмет на Община

Номер на документа, дата и място на съставяне

Гаранция за изпълнение

Чл. 12. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) на сто от прогнозната стойност на обществената поръчка.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с титуляр община Ямбол:

Банка: „Общинска банка“ АД - клон Ямбол

Банков код (BIC): SOMBBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG 75 SOMB 91303324121301

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция с възможност да се усвои изцяло или частично, като изрично е записано, че е в полза на Възложителя и че е платима при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 9 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на [застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение, на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение, на която и да е от услугите в срок до 3 /три/ дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 20. (1) Задържането на Гаранцията за изпълнение се извършва от Възложителя, чрез Община Ямбол, след представяне на протокол установяващ конкретно нарушение/неизпълнение на договора, като задържаната сума се превежда по банков път на съответната община, за която е констатирано нарушението/неизпълнението.

(2) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 8 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

2. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

3. Да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

4. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 /седем/ дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от

сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).

5. Да отделя/отсорттира чрез сепариране 25 % отпадъци годишно за последващо рециклиране и оползотворяване спрямо постъпилите на „вход“ от общото тегловно количество битов отпадък за съответния отчетен период, доставен от петте общини. Заскладените за временно съхранение, с цел предаване за рециклиране и оползотворяване отпадъци се считат за сепарирани.

6. Да осигурява предаване на сепарираните отпадъци за последваща преработка (вкл. рециклиране, термично оползотворяване и др.) на рециклиращи, оползотворяващи и др. преработвателни предприятия, притежаващи съответното разрешително за дейности с отпадъци издадено по реда на ЗУО.

7. Да осигурява за собствена сметка претеглянето на негодните остатъчни отпадъци (останали на „изход“ след сепарацията) и тяхното транспортиране до клетката за депониране на неопасни отпадъци на Регион Ямбол (находяща се в рамките на УПИ II в местността «Гол баир», в землището на село Хаджидимитрово с ЕКАТЕ 77030, и с. Дражево ЕКАТЕ 23 501 - Община „Тунджа“, област Ямбол), като дейностите по тяхната обработка и крайно обезвреждане в депо са за сметка на Възложителя.

8. Да осигурява свой представител при претеглянето на постъпващите на „вход“ в клетка 1 негодните остатъчни отпадъци (останали на „изход“ след сепарация) (доставен от общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа), на електронна платформена везна.

9. Да не допуска замърсяване с отпадъци на територията извън площадката за предварително третиране, както и да извършва ежедневно почистване на самата площадка.

10. Да не складира/съхранява балирани отпадъци, извън обособената зона за съхранение на материали;

11. Да извършва складирането/съхранението на материали, които не могат да бъдат балирани (напр. стъкло, метали и др.) само в специализирани контейнери, ясно обозначени с код и наименование на отпадъка.

12. Да предоставя на Общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа пълна информация за водената от него индивидуална отчетност по отношение на количествата отпадъци преминали на „вход-сепарация“ и на „изход - след сепарация“, както и информация за степента на изпълнение на крайната цел на обществената поръчката (посочена в Техническата спецификация на Възложителя), в т. ч. следва да предоставя информация за водената от него самостоятелна „отчетна книга“, относно дейностите на площадката за предварително третиране на отпадъци (съгласно чл. 44 (1) от ЗУО) и „годишните отчети по отпадъците“ (изготвени от него в изпълнение на чл. 44 (6) от ЗУО) - екземпляр от които следва да предоставя на Възложителя, преди изпращането им в ИАОС.

13. Да представя на Общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа ежемесечни отчети (акт с приложенията към него по реда на чл. 8, т.2). Отчетите се представят на Общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа в срок до 10-то число на месеца, следващ месеца за който се отнася отчета.

14. Да изгради за своя сметка система за видео наблюдение и запис на информацията в реално време.

15. Да изгради, внедри и въведе вътрешна система за автоматично измерване, документиране и съхранение на данни за количествата отпадъци на вход-изход, с предаване на данни в реално време в информационна система на Общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа.

16. Да уведомява незабавно Общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа при възникване на технически проблем на сепариращата инсталация (свързан с авария/ремонт/подмяна на дефектирала част и пр.), относно характера, срока и начина на отстраняването ѝ.

17. Да урежда с ангажираните от него работници и специалисти всички трудово-правни отношения и спазване на изискванията на КТ и ЗЗБУТ и другите приложими правни норми.

18. Да осигурява достъп и да оказва съдействие на Общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа при извършване на контрол на услугата, както и да му представя при поискване цялата налична документация, свързана с изпълнението на Договора.

19. Да информира Възложителя за всяка планирана инспекция от други външни контролни органи на площадката за предварително третиране.

20. Да има и да поддържа през целия период на изпълнение на Договора система за управление на качеството, сертифицирана по ISO 9001:2015 за дейност/и свързана/и с третиране на отпадъци, или еквивалентна система за дейност/и свързана/и с третиране на отпадъци;

21. Да осигурява свой екип от обучени работници и специалисти при провеждането на всички необходими проби/изпитвания на техническото оборудване на изградената от него площадката за предварително третиране на битови отпадъци, като поеме за своя сметка всички разходи във връзка с пробите/изпитванията и осигури всички необходими условия за тяхното извършване.

22. Да обезпечава битовите и санитарно-хигиенните условия на персонала на площадката, чрез осигуряване на подходящи съоръжения/контейнери.

23. Да се придържа към всички приложими технически стандарти и норми, закони и подзаконов нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на Договора, в т.ч. за извършване на дейности по третиране на отпадъци на площадката.

24. Да издава фактури на Общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание и вписва в тях - №/дата на настоящия Договор.

25. Да опазва, поддържа и възстановява предоставеното му от възложителя имущество.

26. Да изпълнява Договора с грижата на добър търговец при спазване на изискванията за ефективност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите практики.

За тази цел Изпълнителят трябва да осигури всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на Договора.

27. Да предлага, съдейства и осъществява съвместно с Възложителя, дейности свързани с кампании за разделното събиране на отпадъците сред населението на общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа.

28. Да започне изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от влизането му в сила.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 26 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

т.1 Да получи изпълнението на уговорената с настоящия договор услуга в сроковете и при условията на същия;

т.2 При поискване да получават информация за хода на изпълнението по Договора;

т.3 Да осъществява мониторинг по смисъла на ЗУО и оперативен контрол за правилното и ефективно изпълнение предмета на договора, включително да извършват проверки на място, без да затрудняват създадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ организация.

т.4 Да иска отстраняването на констатираните недостатъци и пропуски в рамките на предмета на договора, както и допълването и отстраняването им в рамките на определени от тях срокове, чрез писмено предупреждение за това.

т.5 да извършва анализ на отпадъка на „изход“ образуван след предварително третиране/сепариране, за определяне на % неотделени рециклируеми материали, спрямо общото количество на „изход“.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1. да заплащат на Изпълнителя уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на този Договор;

2. да осигурява за своя сметка и посредством собствена организация постъпването на „вход“ на площадката на сепариращата инсталация битови отпадъци, подлежащи на предварително третиране.

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 40 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора – когато са налице обективни обстоятелства за това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на настоящия Договор. Гаранцията се освобождава от Община Ямбол, по чиято сметка е

внесена или при която се съхраняват оригиналът на банкова гаранция, респективно застрахователна полица.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 28. За неизпълнение на задължението по чл. 1, ал. 2 – за всяка една от Общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа и за региона като цяло, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 5% от получените през съответната година плащания.

Чл. 29. В случай, че Възложителят констатира нарушения по чл.25, т. 7, т. 9, т.12, т.13 и т.16 от настоящия договор, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 100 (сто) лева за всяко нарушение.

Чл. 30. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

Чл. 31. В случай, че Договорът бъде прекратен по вина на някоя от страните, виновната страна дължи на изправната обезщетение в пълния размер на действително претърпените вреди и пропуснати ползи.

Чл. 32. Всяко нарушение по този договор, с изкл. на това по чл. 1, ал. 2 се документира с констативен протокол, с описание на нарушението и датата на извършването му, който се подписва от представители на двете страни. При отказ на Изпълнителя да подпише протокола, последният се подписва от двама представители на Възложителя, от различни общини.

(2) Възложителят уведомява писмено изпълнителя за начислените и дължими неустойки, като посочва условия и срок за плащането им. Ако изпълнителят не внесе дължимите неустойки в посочения срок, Възложителят има право да прихване същите от следващото дължимо плащане.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 33. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 5 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. при отнемане на Удостоверението/Документа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на дейностите по чл.35 от Закона за управление на отпадъците.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 34. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на която и да е от Услугите в срок до 3 (три) дни;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 36. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 37. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 38. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 39. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители /ако е приложимо/ е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 40. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. [Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.]

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 42. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 43. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 44. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 45. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. [Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.]

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 46. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 47. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.1. Община Ямбол

Адрес за кореспонденция: гр.Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7

Тел.: 0895599566

Факс: 046 662247

e-mail: n.goranova@yambol.bg

Лице за контакт: Надежда Горанова

1.2. Община Сливен

Адрес за кореспонденция: гр.Сливен, бул. „Цар Освободител“ № 1

Тел.: 0896788871

e-mail: nikbakardjiev@gmail.com

Лице за контакт: инж.Н. Бакърджиев

1.3. Община Тунджа

Адрес за кореспонденция: гр.Ямбол, пл. „Освобождение“ № 1

Тел.: 0885414107
Факс: 046/661578
Лице за контакт: Деси Димитрова
1.4. Община Стралджа
Адрес за кореспонденция: гр.Стралджа, ул. „Хемус“ № 12
Тел.: 0887116162
Факс: 04761 6465
e-mail: milenayordanova80@abv.bg
Лице за контакт: Милена Стефанова
1.5. Община Нова Загора
Адрес за кореспонденция: гр.Нова Загора
Тел.: 0888476748
Факс: 0457 64303
e-mail: madlena@bitex.bg
Лице за контакт: Мадлен Куртева
2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Област Ямбол, общ. Тунджа, с. Хаджидимитрово, п.код 8635
Тел.: 046/ 910 893
e-mail: atanasova@sortcomers.com
Лице за контакт: Ваня Атанасова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 48. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 49. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 50. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 51. Този Договор се състои от 13 (тринадесет) страници и е изготвен и подписан в 6 (шест) еднообразни екземпляра – 5 /пет/ за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

Чл. 52. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ НА ОБЩИНА ЯМБОЛ:
/ВАЛЕНТИН РЕВАНСКИ/

СТАРШИ СЧЕТОВОДИТЕЛ:
/Д. ТОДОРОВА/

/Съгласно Заповед № РД/02-00814 от 01.10.2020 г./

КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН:
/СТЕФАН РАДЕВ/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „СК“:
/Т. БОЯДЖИЕВА/

КМЕТ НА ОБЩИНА НОВА ЗАГОРА:
/НИКОЛАЙ ГРОЗЕВ/

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“:
/Р. ДИМИТРОВА/

КМЕТ НА ОБЩИНА ТУНДЖА:
/ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ/

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „БЮДЖЕТНО СЧЕТОВОДСТВО“:
/СВЕТЛА СТОЯНОВА/

КМЕТ НА ОБЩИНА СТРАЛДЖА:
/АТАНАС КИРОВ/

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:
/ЯНКА КАВАЛДЖИЕВА/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:
/ВАНЯ АТАНАСОВА/

КОНТРОЛЕН ЛИСТ Вх. № 9/8123.11. 2020**ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ
ПРЕДИ ПОЕМАНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЕ/ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ**

„Предоставяне на услуги по предварително третиране на смесени битови отпадъци и сортиране на разделно събрани рециклируеми отпадъци включващи: сепариране, рециклиране, транспортиране, оползотворяване (термично или чрез други методи за оползотворяване) и предаване за обезвреждане на отпадъци, генерирани на територията на общините Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа“ **ПС 12500 000 лв**

Провериха се основно всички представени документи за поемане на задължение и се установи следното:

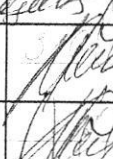
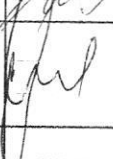
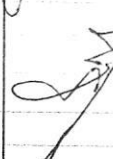
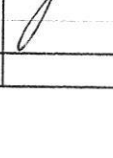
да

не

подпис

име и длъжност

Проверки преди поемане на**задължението/решението, съгласно утвърдените ВПОПК в Община Ямбол**

1. Налице ли е финансов ресурс? Посочете дейността и параграфа по които са предвидени	да	не		П. Ревансия гл. експерт
2. Оправомощено ли е лицето да вземе решението/извърши действието	да	не		П. Ревансия
3. Правилно ли са изчислени количеството и сумите	да	не		П. Ревансия
4. Решението/действието съвместимо ли е с действащото законодателство, респ. вътрешните актове на община Ямбол	да	не		М. Каранвазов наст.-степел. Професионален съветник
В резултат на извършения предварителен контрол считам: Може да бъде поето задължението/извършено действието	да	не		С. Неделчев ФХ
Извършил проверката /финансов контролатор/ Дата 23.11.2020г				