РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Общинска администрация
Ямбол

З А П О В Е Д

№ РД02-00956

Гр. Ямбол 14.12.2015 г.

На основание чл. 14, ал. 6 от Закона за туризма и чл. 44, ал. 1, т. 1 и т. 8, във връзка с чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М:

Правилник за организацията и дейността на Общинската експертна комисия по категоризация на туристически обекти на територията на Община Ямбол.

Копие от заповедта да се връчи на председателя и членовете на Общинската експертна комисия по категоризация на туристически обекти на територията на Община Ямбол за сведение и изпълнение.

Приложение: Правилник за организацията и дейността на Общинската експертна комисия по категоризация на туристически обекти на територията на Община Ямбол.

КМЕТ НА ОБЩИНА:
/Георги Славов/

ОБЩИНА КМЕТ ЯМБОЛ

8600 Ямбол, ул. Г. С. Раковски 7
e-mail: yambol@yambol.bg
web: www.yambol.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....
ГЕОРГИ СЛАВОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЯМБОЛ

П Р А В И Л Н И К

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКАТА ЕКСПЕРТНА КОМИСИЯ ПО КАТЕГОРИЗАЦИЯ НА ТУРИСТИЧЕСКИ ОБЕКТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЯМБОЛ

Глава първа
Общи положения

Чл. 1. С този правилник се уреждат организацията на работа, състава и дейността на Общинската експертна комисия по категоризация на туристически обекти на територията (ОЕККТО) на Община Ямбол.
Чл. 2. ОЕККТО организира и осъществява дейността си в съответствие с действащото законодателство на Република България, Закона за туризма и свързаните с него подзаконови нормативни актове.

Глава втора
Структура и състав

Чл. 3. ОЕККТО се състои от равен брой представители на местната администрация, от една страна, и на местните, регионалните и браншовите туристически сдружения, вписани в Националния туристически регистър, от друга страна.
Чл. 4. (1) Определянето на поименния състав на ОЕККТО, както и всяка промяна в него, се извършва със заповед на Кмета на Община Ямбол.
(2) Поименния състав на представителите от Община Ямбол се определя от Кмета на Община Ямбол.
(3) Поименният състав на представителите на местните, регионалните и браншовите туристически сдружения, вписани в Националния туристически регистър, се определя след отправена писмена покана от Кмета на Община Ямбол по предложение на ръководителите на съответните сдружения.
(4) При прекратяване на трудовото или служебното правоотношение на служител на Община Ямбол, който е член на ОЕККТО, Кметът на Община Ямбол определя в едномесечен срок нов представител.
(5) При промяна в служебното положение, правомощията или функциите на някой от членовете на ОЕККТО по ал. 3, ръководителят на съответното сдружение в едномесечен срок прави предложение до Кмета на Община Ямбол за заместник.
Чл. 5. ОЕККТО се състои от председател и членове.

Чл. 6. Председател на ОЕККТО е оправомощено от Кмета на Община Ямбол длъжностно лице.

Глава трета
Права и задължения на ОЕККТО

Чл. 7. Общинската експертна комисия по категоризация на туристически обекти на територията на Община Ямбол:

(1) Прави писмени предложения до Кмета на Община Ямбол за издаване на заповеди за:

а) откриване на процедура по категоризиране на туристически обекти и издаване на временно удостоверение за открита процедура по категоризиране;

б) определяне на категория на туристически обекти;

в) отказ за определяне на категория на туристически обекти;

г) прекратяване на категория на туристически обект.

(2) Предлага на Кмета на Община Ямбол определянето на категория на:

1. места за настаняване, както следва:

а) хотели – категория „една звезда" и „две звезди", и прилежащите към тях заведения за хранене и развлечения;

б) мотели – всички категории, и прилежащите към тях заведения за хранене и развлечения, съгласно чл. 123, ал. 1, т. 2 от ЗТ;

в) семейни хотели – всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 1 от ЗТ;

г) хостели - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 2 от ЗТ;

д) пансиони - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 3 от ЗТ;

е) почивни станции - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 4 от ЗТ;

ж) стаи за гости - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 5 от ЗТ;

з) апартаменти за гости - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 6 от ЗТ;

и) къщи за гости - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 7 от ЗТ;

й) бунгала - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 8 от ЗТ;

к) къмпинги - всички категории, съгласно чл. 123, ал. 2, т. 9 от ЗТ;

2. самостоятелни заведения за хранене и развлечения, както следва:

а) ресторанти – „една звезда", „две звезди" и „три звезди";

б) заведения за бързо обслужване - „една звезда", „две звезди" и „три звезди";

в) питейни заведения - „една звезда", „две звезди" и „три звезди";

г) кафе – сладкарници - „една звезда", „две звезди" и „три звезди";

д) барове - „една звезда", „две звезди" и „три звезди";

3. заведения за хранене и развлечения, разположени върху понтони или закотвени в близост до брега плавателни съдове – всички категории за съответния вид.

Чл. 8. (1) ОЕККТО разглежда заявленията и приложените към тях документи в 14 – дневен срок от датата на постъпването им и след като констатира, че представените документи съответстват на изискванията на чл. 129, ал. 1 и ал. 2 от Закона за туризма, се произнася по тях с мотивирано предложение до Кмета на Община Ямбол или оправомощено от него длъжностно лице да открие процедура по категоризиране на туристическия обект и да издаде временно удостоверение за откритата процедура по категоризиране.

(2) В случай на констатирани непълноти или нередовности на представените документи, ОЕККТО, в срок 10 работни дни от датата на заседанието, писмено уведомява заявителя и определя 14 – дневен срок от получаване на уведомлението за отстраняването им.

(3) Ако в указания срок по ал. 2 непълнотите и/или нередовностите не бъдат отстранени, Кметът на Община Ямбол със заповед отказва определяне на вид и

категория на обекта. Заповедта се изпраща на заявителя с препоръчано писмо с обратна разписка.
(4) Временното удостоверение за открита процедура по категоризиране, с изключение на туристически обекти със сезонен режим на работа, е със срок на валидност два месеца.
(5) За туристически обекти със сезонен режим на работа, когато в срока на издаденото временно удостоверение за открита процедура по категоризиране на обекта не е извършена проверка на място за съответствията му с изискванията на заявената категория, по причина, която не се дължи на хотелиера или ресторантьора, срокът на временното удостоверение може да бъде еднократно удължен по преценка на ОЕККТО конкретно за всеки случай. Кметът на Община Ямбол, по предложение на ОЕККТО, със заповед определя срока и издава ново временно удостоверение с актуален срок на валидност.
Чл. 9. (1) В срока на временното удостоверение определената по решение на ОЕККТО експертна работна група в състав от най – малко трима души – председател и членове, служители на Община Ямбол, извършва проверка на място в обекта за съответстието му с изискванията на заявената категория.
(2) За проверката по ал. 1 се съставя констативен протокол със следното съдържание:
1. имената на съставителя и длъжността му;
2. датата и мястото на извършената проверка;
3. правното основание за съставянето му;
4. описание на съответствията и несъответствията с изискванията за заявената категория и дадените предписания;
5. наименованието и седалището на заявителя или на упълномощеното от него лице;
6. обяснения и/или възражения на заявителя или на упълномощеното от него лице;
7. имената и подписите на проверяващите;
8. имената и подписа на заявителя или на упълномощеното от него лице, а при отказ от негова страна – на един свидетел.
(3) Председателят на експертната работна група въз основа на констативния протокол в 7 – дневен срок изготвя доклад до ОЕККТО, който съдържа предложение за определяне или отказ за определяне на вид и категория на туристическия обект.
(4) Кметът на Община Ямбол или оправомощено от него длъжностно лице, въз основа на предложение на ОЕККТО в съответния срок по чл. 8, ал. 4 и ал. 5, определя вида и категорията на обекта и издава удостоверение за определена категория или със заповед мотивирано отказва определянето на категория.
Чл. 10. (1) Категорията на местата за настаняване и прилежащите към тях заведения за хранене и развлечения, самостоятелните заведения за хранене и развлечения се понижава при неизпълнение на изискванията за определената категория.
(2) Понижаването на категорията на обекта е принудителна административна мярка и се прилага със заповед на Кмета на Община Ямбол по решение на ОЕККТО.

Глава четвърта
Заседания, кворум и мнозинство при вземане на решенията

Чл. 11. (1) Заседанията на ОЕККТО се свикват от председателя на ОЕККТО.
(2) Заседанията на ОЕККТО се провеждат в сградата на Община Ямбол.
(3) Заседанията на ОЕККТО са закрити.

(4) При необходимост на заседанията могат да присъстват външни експерти, както и представители на туристическите сдружения, които не са членове на комисията.
Чл. 12. (1) ОЕККТО провежда редовни заседания, а при възникнали неотложни въпроси – извънредни заседания.
(2) По инициатива на председателя или по искане на 1/3 от членовете на ОЕККТО, отправено писмено до председателя, денят и часът на редовното заседание могат да бъдат променени.
(3) Извънредни заседания се свикват от председателя по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете на ОЕККТО, отправено писмено до председателя, когато са възникнали неотложни въпроси за решаване.
Чл. 13. (1) За заседанията на ОЕККТО, членовете от състава й се уведомяват по телефона, по електронната поща или чрез писмена покана, най – късно в деня, предхождащ датата на заседанието.
(2) Уведомлението по ал. 1 съдържа информация за датата, мястото и часа на заседанието, както и въпросите от дневния ред, предложени за обсъждане.
(3) Предложения за разглеждане на определени въпроси в дневния ред на редовно или извънредно заседание могат да се правят от членовете на ОЕККТО в писмена форма. Те се адресират до председателя и могат да се отправят преди или по време на заседанието.
Чл. 14. Заседанията на ОЕККТО са редовни, ако присъстват най – малко половината от общия брой на членовете му.
Чл. 15. Решенията на ОЕККТО се приемат с явно гласуване и мнозинство 2/3 от присъстващите на заседанието членове.
Чл. 16. (1) За всяко заседание на ОЕККТО се изготвя протокол, който се подписва от председателя и всички членове на комисията, които присъстват на заседанието.
(2) В протокола се посочват датата на провеждане на заседанието, присъстващите и взетите решения.

Заключителни разпоредби

§ 1. Правилникът за организацията и дейността на Общинската експертна комисия по категоризация на туристически обекти на територията на Община Ямбол е утвърден със Заповед № РД/02-00956 от 14.12.2015 г. на Кмета на Община Ямбол, на основание чл. 14, ал. 6 от Закона за туризма.
§ 2. Правилникът влиза в сила от датата на заповедта на Кмета на Община Ямбол.