

П Р А В И Л Н И К

за устройството и дейността на Общинско предприятие „Платени зони за паркиране и общински пазари ” - бюджетна дейност към Община Ямбол

(приет с Решение № III-25/13.12.2019г. на Общински съвет – Ямбол, и влиза в сила от 01.01.2020г., изменена датата на влизане в сила с Решение № IV-5/30.12.2019г. на Общински съвет – Ямбол, и влиза в сила от 01.02.2020г., изм. с Решение № XXIV-13/31.05.2021г., изм. с Решение № XLI-8/26.05.2022г., в сила от 30.05.2022г., изм. с Решение № L-7/29.12.2022г., в сила от 04.01.2023г.)

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 1. Този правилник урежда предмета на дейност, структурата, управлението, численият състав и правата и задълженията на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари”.

Чл. 2. (1) ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” се създава, преобразува и закрива с решение на Общински съвет – Ямбол.

(2) Общинското предприятие е специализирано звено на Община Ямбол за изпълнение на дейности, финансирани от бюджета на Общината, определен от Общински съвет.

(3) ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” се създава за неопределен срок.

Чл. 3. ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити.

(1) ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” притежава собствен печат.

II. НАИМЕНОВАНИЕ, АДРЕС, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

Чл. 4. Общинското предприятие е с наименование ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари”.

Чл. 5. Адресът на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” е гр. Ямбол, ул. „Александър Стамболийски” № 29.

Чл. 6. ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” гр. Ямбол се създава с предмет на дейност, както следва:

- (1) Управление, поддръжка и търговска експлоатация на платени зони за паркиране – общинска собственост.
- (2) Управление и организация на дейността по принудително отстраняване на неправилно паркирани автомобили на територията на Община Ямбол.
- (3) Управление и поддържане на общинските пазари и други обекти общинска собственост, разположени върху територията на пазарите и предоставяне на свързаните с тях услуги.

III. СТРУКТУРА И ЧИСЛЕН СЪСТАВ.

Чл. 7 (1) ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” при Община Ямбол има следната структура:

1. Директор – 1 щатна бройка
2. Звено „Административно-счетоводни дейности” – 3 щатни бройки

3. (изм. с Решение № XXIV-13/31.05.2021г.) Звено „Платени зони за паркиране и общински пазари” – 13 щатни бройки

(2) (изм. с Решение № XXIV-13/31.05.2021г.) Числеността на персонала е 17 броя, разпределени по длъжности, съгласно одобрено от кмета на общината щатно разписание.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.8.(1) Кметът на община Ямбол възлага управлението на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” на директора с трудов договор.

(2) Директорът организира, ръководи и контролира цялостната дейност на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” при спазване изискванията на настоящия правилник, Закона за движение по пътищата, Правилника за прилагане на Закона за движение по пътищата, Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите на територията на община Ямбол, действащото нормативно законодателство и актовете на Общински съвет – Ямбол.

(3) Директорът има следните права и отговорности:

1. осъществява оперативно ръководство на дейността на предприятието и отговаря за цялостната дейност на предприятието;

2. организира, координира и контролира финансовата дейност на предприятието в рамките на одобрения от Общински съвет бюджет, в съответствие с действащата нормативна база;

3. сключва, изменя и прекратява трудовите договори на работещите в предприятието, утвърждава длъжностните им характеристики, съгласно утвърдената структура и численост на предприятието, при спазване на изискванията на Кодекса на труда и другите действащи нормативни актове;

4. представлява общинското предприятие пред компетентните органи;

5. осъществява общо ръководство и контрол при управлението на предоставените на предприятието имоти и вещи общинска собственост;

6. разработва и предоставя информация и документация свързани с дейността на предприятието по искане на кмета или на упълномощени от него лица;

7. в едномесечен срок след изтичане на всяко тримесечие и след приключване на финансовата година предоставя на кмета писмен доклад за дейността на предприятието;

8. отговаря за събираемостта на приходите от платените зони за паркиране и обекти на общинските пазари;

9. осигурява поддръжката и техническата изправност на съоръженията и инфраструктурата на платените зони за паркиране и общинските пазари;

10. следи за реда и чистотата на територията на платените зони за паркиране и общинските пазари.

Чл.9. Трудовите договори на работниците и служителите в ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” се сключват с директора на предприятието.

Чл.10. Директорът на общинското предприятие разработва, а кметът на Община Ямбол утвърждава вътрешни правила за дейността му, с които се определят:

а/ специализация на вътрешната структура;

б/ правата и задълженията на служителите;

в/ контрол по спазване на правилата и др. нормативни актове;

г/ други специфични дейности и изисквания, свързани с дейността.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛ НА ПЛАТЕНИТЕ ЗОНИ ЗА ПАРКИРАНЕ И ОБЩИНСКИТЕ ПАЗАРИ

Чл.11. Платени зони за паркиране са определени паркинги, места, райони, пътища или части от пътища за паркиране в определени часове от денонощието, за което се заплащат такси, определени с решение на Общински съвет Ямбол, в Приложение № 2 към Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите на територията на община Ямбол.

Чл.12. Включването на конкретни зони за платено паркиране в обсега на дейността на предприятието се извършва със заповед на кмета на общината, в рамките на определените по точка десета на дванадесето заседание на ОбС – Ямбол, проведено на 13 юли 2012г. граници за кратковременно платено паркиране на улици, площадни или части от тях – публична общинска собственост само в делнични между 8:00ч. и 18:00ч. в района на Централна градска част.

Чл.13. ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” извършва следните дейности, произтичащи от организацията и контрола на дейността по паркиране на МПС в платените зони за паркиране:

- (1) поддържане на инфраструктурата на определените за паркиране места – преградни съоръжения, информационни табели, маркировка;
- (2) осъществява контрол върху дейността по прилагане на утвърдената организация на паркиране и таксуване на платените зони за паркиране;
- (3) осъществява контрол върху установяването на действителното времетраене на паркирането на автомобили в „Синя зона”, като заплащането се осъществява чрез предварително закупуване от водача на талон, чрез касов бон, издаден от служители, обслужващи „Синя зона” или чрез SMS.
- (4) контролира спазването на въведения по точка десета, т.3 на дванадесето заседание на ОбС – Ямбол, проведено на 13 юли 2012г. режим на платено паркиране „Служебен абонамент“ за паркиране на автомобили на финансово кредитни, административни, съдебни и други институции за обслужване на дейностите им в границите на зоната за кратковременно платено паркиране.
- (5) осъществява необходимите дейности и контрол по предоставените карти на живущите по постоянен или настоящ адрес на улици, площади и паркинги, които попадат в границите на зоната за кратковременно платено паркиране, за ползване на платено преференциално паркиране за два автомобила на жилище. Паркирането става в близост до постоянния или настоящия адрес, откъсно по посока на движението в сектора, ограничен от най-близките пресечни улици.
- (6) контролира паркирането на МПС, превозващи хора с трайно намалена работоспособност над 71% и над 50% загубена трудоспособност, поради заболявания на опорно-двигателния апарат, които могат да паркират в „Синя зона” без заплащане на обозначените места за инвалиди, с поставена отвътре, на предното стъкло, карта за паркиране, издадена от кмета на община Ямбол при условията на чл. 99 от ЗДвП.
- (7) експлоатиране и поддържане на платените зони за паркиране;
- (8) координиране и контролиране на внедряването и поддръжката на вертикалната и хоризонтална пътна маркировка и другите необходими законови средства за ефективната организация на паркиране в платените зони за паркиране;
- (9) координиране и контролиране поддържането на чистотата и реда в платените зони за паркиране;
- (10) съвместно с Общинска полиция осъществява принудително отстраняване на неправилно паркирани МПС със специализирано превозно средство до определен за целта паркинг – определен терен с решение по точка втора, т.V на четиридесет и деветото заседание на ОбС – Ямбол, проведено на 3 септември 2015г., намиращ се в североизточната част от общински

поземлен имот с идентификатор 87374.546.33 по Кадастралната карта на града, с площ на частта 2 000кв.м. в ж.к. „Хале“, гр. Ямбол (източно от бл.№ 8) за място, където принудителното преместено пътно превозно средство да се предава за отговорно пазене.

(11) организира и осъществява блокиране на колелата на неправилно паркиране МПС с техническо средство – тип „скоба“ за принудително задържане и на МПС, чиито водачи не са заплатили таксата за платено паркиране;

(12) Службата за контрол при Община Ямбол може да извършва преместване на паркирано МПС без знанието на неговия собственик или на упълномощения от него водач, когато:

1. МПС е паркирано в нарушение на правилата за движение на места, обозначени с неподвижен пътен знак, предупреждаващ за принудително преместване на паркирано превозно средство;
2. МПС създава опасност или прави невъзможно преминаването на другите участници в движението.

(13) организира таксуването на водачите за поставяне и отстраняване на скобите по цени, определени с решение на Общински съвет Ямбол, в Приложение № 2 към Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите на територията на Община Ямбол;

(14) при освобождаване на принудително отстранено пътно превозно средство таксува водачите за разходите по отстраняването (преместването на МПС), транспортирането и освобождаването по цени, определени от Общински съвет – Ямбол;

(15) Контролът, по „Синя зона“ определен с решение по точка десета на дванадесето заседание на ОбС – Ямбол, проведено на 13 юли 2012г. се осъществява от:

1. Кмета на община Ямбол чрез определена с негова писмена заповед служба за контрол – общинско предприятие „Платени зони за паркиране и общински пазари“;

2. Директорът на ОД на МВР – Ямбол или определени от него длъжностни лица;

Чл.14. Магазините – частна общинска собственост, предоставени на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари“ се отдават под наем чрез публичен търг или публично оповестен конкурс, по реда на НРПУРОИ.

Чл.15. Терените върху, които се поставят преместваемите обекти по чл. 56 от ЗУТ се предоставят по реда на Наредбата за разполагане на преместваеми обекти на територията на Община Ямбол.

Чл.16. (1) Наемите от обектите общинска собственост се събират по реда на НРПУРОИ.

(2) Таксите и цените на услугите от преместваемите обекти по чл. 56 от ЗУТ се събират по реда на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите на територията на община Ямбол .

Чл.17. Преместваемите обекти, разположени на общинските пазари за търговия със зеленчуци, плодове, цветя, промишлени стоки и др. се предоставят на ползвателите ежемесечно по реда на подаване на молбите. Разглеждането на молбите се извършва от комисия, чието разпределение се утвърждава от Директора на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари“.

(2) Преместваемите обекти, разположени на общинските пазари за търговия със зеленчуци, плодове, цветя, промишлени стоки и др., които се ползват за срок по-малък от един месец, се предоставят на ползвателите ежедневно от длъжностни лица на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари“, определени от директора.

VI. ФИНАНСИРАНЕ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Чл.18.(1) ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари“ се финансира от бюджета на Община Ямбол.

(2) Всички приходи реализирани от ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” се внасят в приход на бюджета на Община Ямбол.

(3) Всички разходи на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” се реализират по Единната бюджетна класификация на разходите по бюджета на Община Ямбол.

Чл.19.(1) Ежегодно в текущата година, директорът на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” изготвя предложение за необходимите му бюджетни средства за предстоящата финансова година, който проект представя на кмета на общината за внасяне за разглеждане и утвърждаване от Общински съвет, като част от бюджета на Община Ямбол, в сроковете на съставяне на общинския бюджет за текущата година.

(2) Проекта на бюджет се съставя по елементи на ЕБК, съобразно потребностите и действащата нормативна уредба.

Чл.20.(1) Бюджетните средства се използват само по предназначение, съгласно одобреният от Общински съвет бюджет на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” за съответната година.

(2) Промени в одобрения бюджет се извършват по решение на Общински съвет и от кмета на общината в рамките на дадените му правомощия.

Чл.21. ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” води счетоводна отчетност съгласно Закона за счетоводството и свързаните с него нормативни актове.

VII. ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО, ПРЕДОСТАВЕНО ЗА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 22. (1) (изм. с Решение № XLI-8/26.05.2022г., изм. с Решение № L-7/29.12.2022г.) Община Ямбол предоставя на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари”, гр. Ямбол за управление и поддръжка на следното имущество, подробно описано в Таблица № 1 от настоящия правилник:

Таблица № 1 - Имоти – общинска собственост, предоставени за управление и поддръжка на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари” при Община Ямбол.

	ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	ПЛОЩ	АОС
1	Терен - част от общински поземлен имот с идентификатор 87374.546.33 по КК на гр. Ямбол, където принудително преместеното пътно превозно средство да се предава за отговорно пазене	гр. Ямбол, ж.к. "Хале", източно от бл.8	площ на частта 2000 кв.м.	няма
2	Недвижим имот - сграда, частна общинска собственост, с идентификатор: 87374.537.55.5 по кадастралната карта на гр. Ямбол	гр. Ямбол, ул. „Ал. Стамболийски“ № 29	обща площ 93.00кв.м.	АОС №220/20.04.2001 г.
3	Поземлен имот с идентификатор 87374.550.10 - общоградски пазар	пл. "Георги Дражев"	14 638.00	1819/12.11.2013г
4	Покрит Пазар "Стара автогара"	ул. „Гърговска”	1420.00	188/06.02.2001г.
5	Пазар за цветя „Гърговска”	ул. „Гърговска” № 56		
6	Пазар „Бенковски”	ж.к. „Бенковски”		
7	Пазар „Боровец”	пл. „Боровец”		
8	Пазар „Гърговски фирми”	пл. „Георги Дражев” № 1		
9	Гърговски обекти			194/20.02.2001г
10	Обществена тоалетна	ул. „Гърговска” № 53		
11	Обект - Тоалетна кабина	пл. „Георги Дражев”	14.40	
12	Гърговски обект с идентификатор 87374.559.3, ведно с построените в него сграда с административни функции с идентификатор 87374.559.3.1, с площ 81 кв. м. и сервизно помещение с идентификатор 87374.559.3.2, с площ 32 кв. м.	ул. „Атанас Кратунов”	2741	1822 /25.11.2013г.

(2) Предприятието няма право да извършва разпоредителни действия с предоставеното му за управление общинско имущество.

(3) Поддържането и ремонтите на общинското имущество се извършва от предприятието, като необходимите средства се предвиждат ежегодно в бюджета му.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Със заповед на кмета на общината могат да бъдат предоставяни необходими вещи, отговарящи на характеристики за осъществяване дейността на предприятието.

§ 2. Настоящият правилник се приема на основание чл. 21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост.

§ 3. За неуредените в този Правилник случаи се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България и актовете на Общински съвет – Ямбол.

§ 4. Настоящия Правилник е приет с Решение № III-25/13.12.2019г. на Общински съвет – Ямбол, и влиза в сила от 01.01.2020г.

Изменена датата на влизане в сила с Решение № IV-5/30.12.2019г. на Общински съвет – Ямбол, и влиза в сила от 01.02.2020г.

§ 5. Измененията и допълненията в правилника, приети с Решение № XXIV-13/31.05.2021г., влизат в сила от деня на приемането им от Общински съвет – Ямбол.“

Изменението с Решение № XLI-8/26.05.2022г. влиза в сила от датата, на която влиза в сила решението на Общински съвет Ямбол.

Приложение № 1

към Правилник за устройството и дейността на ОП „Платени зони за паркиране и общински пазари”, гр. Ямбол (изм. с Решение № XXIV-13/31.05.2021г.)

ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

**НА ОП „ПЛАТЕНИ ЗОНИ ЗА ПАРКИРАНЕ И ОБЩИНСКИ ПАЗАРИ” ГРАД ЯМБОЛ,
ЧИСЛЕН СЪСТАВ НА ПЕРСОНАЛА – 17 щ. бр.**

