

Утвърждавам:

Валентин Ревански
Кмет на Община Ямбол

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ В ОБЩИНА ЯМБОЛ

I. Общи положения

Чл.1 Тези вътрешни правила уреждат реда и условията за получаване на помощи и дарения, направени от физически и юридически лица в полза на Община Ямбол, както и контрола при стопанисването и използването на помощите и даренията, а така също и спазване волята на дарителите.

Чл.2 Тези правила имат за цел да стимулират дарителството в полза на Община Ямбол, като създадат прозрачни условия и процедури при получаване, стопанисване и използване на получените помощи и дарения. Тези правила служат за предотвратяване извършването на злоупотреби с предоставените помощи и дарения, както и стриктното изпълнение на волята на дарителите при тяхното използване.

II. Дарители и видове дарения

Чл.3 (1) Дарители на Община Ямбол могат да бъдат всички български и чуждестранни физически и юридически лица с изключение на:

- Лица, осъдени с влязла в сила присъда;
- Лица, обвинени в извършване на престъпление, до приключване на съдебното производство и оправдаването им;
- Юридически лица, в чиито управителни или надзорни съвети участват горепосочените лица.

(2) Липсата на обстоятелствата в ал.1 се удостоверява служебно от общинска администрация.

(3) При установяване на получени дарения от лица, попадащи в изключенията на ал.1, дарението, постъпило по сметката на община Ямбол се връща на дарителя.

Чл.4 Община Ямбол може да приема дарения под формата на:

- Услуги;
- Материални активи;
- Парични средства;
- Недвижими имоти;
- Ползване на обекти на интелектуалната собственост;

Чл.5 Не се приемат дарения:

- От анонимни дарители;
- Дарения, които противоречат на морала и добрите нрави.

Чл.6 Дарения от Община Ямбол се получават при условие, че чрез тях не се оказва пряко или косвено въздействие върху дейността на Общината.

III. Ред за сключване на договор, приемане, управление и отчитане на помощи и дарение.

Чл.7 Даренията, получени от Община Ямбол се приемат с Договор за дарение (Приложение №1), където са записани данни за дарения, дарителя, вида на дарението и неговата стойност както и волята на дарителя за използване на дарението.

Чл.8 (1) Договори за дарения могат да сключват Кмета на Община Ямбол или упълномощено от него длъжностно лице.

(2) Договори за дарения на недвижими имоти се сключват единствено от Кмета на Община Ямбол.

Чл.9 Договорът за дарение се изготвя от служител на дирекция „Правни дейности“ в два еднообразни екземпляра, един за Община Ямбол и един за дарителя, като копие от екземпляра за Община Ямбол се предоставя на началник отдел „Бюджетно счетоводство“, с оглед осъществяване на системата за двойния подпис и счетоводното отразяване на същия.

Чл. 10. Договорите за дарение се регистрират от служител на дирекция „Правни дейности“ в три дневен срок от получаване на дарението в Регистър на получените дарения. (Приложение № 2)

Чл.11 Съобразно вида и стойността на даренията,същите се приемат :

- Дарения на имоти – от Кмета на Община Ямбол;
- Дарения на материални активи – от Кмета на Община Ямбол или определено от него длъжностно лице;
- на парични средства в брой до 100 000 лв. - от Кмета на Община Ямбол или определено от него длъжностно лице;
- на парични средства по сметката на общината над 100 000 лв. - от Кмета на Община Ямбол, след одобрение от Общински съвет Ямбол.

Чл.12 Получените дарения на имоти, приети от Общинския съвет на Община Ямбол се обявяват за частна или публична общинска собственост.

Чл.13 Даренията във вид на материални активи, в случай че не са остойности, се оценяват на базата на осреднени пазарни цени на съответните материални активи от експертите на община Ямбол в съответната област, а при липса на такива от външни компетентни лица.

Чл.14 Даренията, получени от Община Ямбол и документирани с „Договор за дарение“ се записват в „Регистър за получените дарения“ където в отделни колони са записани:

- Дата на получаване на дарението в община Ямбол;
- Дарител-име, адрес;
- Вид на дарението- парично или в натура;
- Количество,единична цена, обща стойност;
- Воля на дарителя (ако има изразена такава).

Чл.15 (1) Предаването и завеждането (осчетоводяването) на дарението се извършва на датата на неговото получаване, съгласно платежният документ или приемно-предавателният протокол, а неговото изразходване се извършва според волята на дарителя;

(2) При предаването на дарение в натура се изготвя приемно - предавателен протокол (Приложение №3) в два екземпляра, по един за всяка от страните по

договора. Същият се прилага към материалите по преписката за сключване на договора;

(3) При предаване на дарение в пари в брой се съставя приходен касов ордер, а отрязък от ордера, оформен с подпис и печат на общината се предава на дарителя;

(4) Когато няма изрично изразена воля на дарителя, дарението се изразходва по действащите общи правила за извършване разходи в община Ямбол, след взето решение на Общински съвет Ямбол и направена корекция в бюджета на общината;

(5) Предложението за изразходване на получените парични средства от дарители с изразена воля или без изразена воля става се подготвя от комисия, назначена със заповед на кмета на община Ямбол. За членове на комисията се определят лица, които притежават съответната експертиза за областта на изразходване на средствата. Броят на членовете на комисията, следва да бъде нечетно число.

Чл.16 След изготвяне на финансовият отчет на община Ямбол за всяко изтекло тримесечие се съставя списък на дарителите и вида на получените дарения за съответният отчетен период, който се обявява публично и се публикува на официалната интернет страница на общината.

Чл.17 Бракуването на получени дарения в натура, които са негодни за ползване по предназначение се извършва при възможност в присъствието на дарителя и от комисия, състояща се от най-малко трима служители, определени със заповед на кмета по реда на Вътрешните правила за извършване на инвентаризация на активите и пасивите в община Ямбол.

Чл.18 Контрол за спазване волята на дарителя при изразходване и ползване на даренията се осъществява от секретаря на Община Ямбол

IV.Преходни и заключителни разпоредби

§ 1 Настоящите правила влизат в сила от датата на заповедта за утвърждаването им.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Общинска администрация
Ямбол

ЗАПОВЕД

№ РА/02-00856

гр. Ямбол, 22.11 2019 г.

На основание чл. 44, ал.1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/

УТВЪРЖДАВАМ:

Вътрешни правила за получаване и управление на помощи и дарения в Община Ямбол.

Копие от Вътрешните правила за получаване и управление на помощи и дарения в Община Ямбол да се сведе до всички заинтересовани лица за прилагане и изпълнение.

Вътрешните правила за получаване и управление на помощи и дарения в Община Ямбол влизат в сила от датата на утвърждаването им.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Кольо Колев – секретар на Община Ямбол.

КМЕТ НА ОБЩИНА
ВАЛЕНТИН РЕВАНСКИ

ДОГОВОР ЗА ДАРЕНИЕ

Днес, ..., се сключи настоящият договор за дарение между:

....., наричан по-долу **ДАРИТЕЛ**,
ОБЩИНА ЯМБОЛ, с адрес: гр. Ямбол, ул. „Г. С. Раковски“ № 7, ЕИК
00970496, представлявана от **ВАЛЕНТИН РЕВАНСКИ** – кмет на община, наричан
по-долу **ДАРЕН**.

Страните се споразумяха за следното:

Чл. 1. **ДАРИТЕЛЯТ** дарява на **ДАРЕНИЯ** безусловно веднага и безвъзмездно
....., която сума да бъде използвана от **ДАРЕНИЯ** за

Чл. 2 **ДАРИТЕЛЯТ** дарява на **ДАРЕНИЯ** безусловно веднага и безвъзмездно
дарение в на стойност

Чл. 3. **ДАРЕНИЯТ** приема с признателност направеното дарение, като се
задължава да изпълни волята на **ДАРИТЕЛЯ**.

Чл. 4. Дарителят се съгласява да се публикува в регистъра на даренията на
интернет страницата на община Ямбол информация за дата и номер на настоящия
договор, страните по договора, предмет и стойност на договора, получател на
дарението.

Чл. 5. За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на
действащото законодателство в РБ.

Настоящият договор се състави в два еднакви екземпляра - по един за всяка
от страните.

ДАРИТЕЛ: _____

ДАРЕН: _____

ОБЩИНА ЯМБОЛ
ВАЛЕНТИН РЕВАНСКИ

Приложение № 2

РЕГИСТЪР НА ПОЛУЧЕНИТЕ ДАРЕНИЯ
В ОБЩИНА ЯМБОЛ

[illegible]

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес от една страна **ДАРИТЕЛЯ** по договор за дарение № от
..... представен от

предаде на **ДАРЕНИЯ** Община Ямбол представена от

1.дарението в пари/,което да бъде внесено в сметка на **ДАРЕНИЯ** и да се
ползва съгласно волята на **ДАРИТЕЛЯ**.

Приел:

.....

Предал:

.....