

О Б Я С Н И Т Е Л Н А З А П И С К А

към годишен финансов отчет за 2015 година за оповестяване на прилаганата счетоводна политика, информация за състоянието и изменението на основните активи, пасиви, приходи и разходи на община Ямбол

Счетоводната дейност в Община Ямбол през **2015г.** се осъществява от общината като първостепенен разпоредител и още **36** броя обособени самостоятелни второстепенни разпоредители с бюджет, съгласно приложена към отчета поименна справка. По своята структура те представляват:

14 Училища, в които се прилага системата на делегиран бюджет, от които -1 Спортно, 1 СОУ, 2 Начални, 3 Гимназии и 7 Основни;

2 Помощни звена към образованието – НАОП и ОДК;

8 Детски градини;

1 ОДЗ;

1 Детски ясли (обслужва 7 звена) и Млечна кухня ;

3 Социални структури – КСУДВ, ДДЛРГ, ДСХ и ДСП;

4 Културни институти;

3 Общински предприятия;

С решение на Общински съвет Ямбол по т.6 от заседанието, проведено на 23 април 2015г. е закрит **ДДЛРГ „Юрий Гагарин“** гр. Ямбол, считано от 01.06.2015г. Децата от дома са настанени в други социални институции, а активите на второстепенният разпоредител са предадени на Община Ямбол.

Годишния финансов отчет на Община Ямбол е изготвен в български **лева** към **31.12.2015г.** и е съобразен с изискванията на Закона за счетоводството, Сметкоплана на бюджетните предприятия, Указание на Министерството на финансите ДДС № 20 от 2004г. за прилагане на Националните счетоводни стандарти, Указание на МФ ДДС №14/30.12.2013г., относно въвеждането на Сметкоплана на бюджетните организации през 2014г., указанията на Министерството на финансите издадени и действали през 2015г., Счетоводна политика и други вътрешни правила и процедури. Спазени са основните принципи определени в член 4 от Закона за счетоводството: текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период, независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс, документална обосновааност на стопанските операции и факти. Счетоводните записвания са двустранни, по счетоводни сметки, дейности и параграфи и са извършени, както в счетоводната програма, така и върху хартиен носител (счетоводна справка, фактура, платежен документ). Всяка счетоводна операция има номер, който се записва при спазване на хронологията. Извършени се осчетоводявания едновременно по счетоводни сметки, по параграфи, подпараграфи и дейности. Счетоводните документи в Община Ямбол са хартиени и магнитни носители на счетоводна информация за регистриране на стопанските операции. Счетоводната информация се съхранява в общината и в нейните второстепенни разпоредители с бюджет по реда и сроковете, предвидени в Закона за Държавния архивен фонд и чл.42 от Закона за счетоводството.

Работата по изготвянето на отчета за 2015г. е съобразена с допуснатите и отстранени грешки, пропуски и несъответствия, които са установени по време на заверката на предходният годишен счетоводен отчет от екипа одитори от Сметна палата. Годишният финансов отчет на община Ямбол за 2014г. е одитиран и заверен през 2015г. **„Без резерви“** и е публикуван на сайта на община Ямбол в определените срокове.

Съгласно указанията на Министерство на финансите отчетността за 2015г. в общината е организирана в **три** самостоятелни отчетни групи (стопански области) - бюджети, Сметки за средства от Европейски съюз и Други сметки и дейности. Консолидацията на отчетните данни на Община Ямбол е осъществена чрез използване на ръчен способ по същите отчетни групи. В консолидирания отчет е включена счетоводната информация на бюджетните предприятия и разпоредители от втора степен

към общината, за които има приложен списък. За всяка група е изготвен отделен отчет за касовото изпълнение на бюджета и на сметките за средства от Европейският съюз на основание Единната бюджетна класификация и отделна оборотна ведомост.

Във връзка с въвеждането на Сметкоплана на бюджетната организация през 2014г. и необходимостта от налагане на промени в отчетността на общината, кмета утвърди актуализирана счетоводна политика към 01.10.2014г., съгласно Указание на МФ ДДС № 14/ 30.12.2013г. След нейното утвърждаване е предоставена за ползване и прилагане на всички Второстепенни разпоредители с бюджет към община Ямбол. През 2015г. е действала същата „Счетоводна политика“. Изготвен е индивидуален сметкоплан на общината и всички второстепенни разпоредители с бюджет, който представлява приложение към счетоводната политика, на основание утвърденият сметкоплан на бюджетните предприятия от Министерството на финансите.

Отчетността в общината е обособена в две насоки: изготвяне на отчети **на касова основа** и изготвяне на отчети **на начислена основа**. Записванията са извършвани едновременно по счетоводни сметки и параграфи. Счетоводните записвания са двустранни, по счетоводни сметки, дейности и параграфи. Касовата отчетност обхваща единствено паричните потоци за текущата година. Чрез нея са отразени и финансовите взаимоотношения между първостепенния разпоредител (Община Ямбол) и второстепенните разпоредители като вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител по **§ 61-09** от ЕБК, с (+) при получаване и с (-) при възстановяване на суми.

Счетоводната информация е обработена автоматизирано с програмен продукт „Бизнес навигатор“ в община Ямбол и няколко ВРБ и на „Информационно обслужване“ АД, „ФСД“ в няколко ВРБ. Тя се съхранява в общината и в нейните второстепенни разпоредители с бюджет, както в електронен вид, така и на хартиен носител.

Счетоводните записвания са двустранни. Осъществява се равенство на приходите и разходите на касова основа. Търси се логическата връзка и равенство между параграфи и счетоводни сметки при отчитане на приходите и разходите и при представянето им в двете страни – на начислена и на касова основа. Изработени са месечни, тримесечни касови отчети, както и сборни оборотни ведомости и баланси за всяко тримесечие. Същите са представени в Министерство на финансите и пред Сметна палата в определените срокове.

Годишния финансов отчет отразява всички факти, явления и процеси, протекли в Община Ямбол през 2015г. Същият представя точно и вярно имущественото и финансово състояние на цялата община.

През 2015г. във всички второстепенни разпоредители с бюджет (ВРБ) има открити самостоятелни бюджетни сметки в лева от **типа 7304**; в общината и в 17 ВРБ има открити и сметки за чужди средства от **типа 1724** за получаване и съхраняване гаранции и депозити. Съгласно Указание ДДС 07/2008 г. за обслужване на дейностите по Оперативни програми са открити извънбюджетни сметки на общината и на **26** ВРБ, които изпълняват проекти по Европейски програми. Приходите по проектите на ВРБ от ОП РЧР са получавани по бюджетните сметки на разпоредителите и са отразявани в отчетността на „СЕС“ и „Бюджета“. В общината се изпълнявани **15** проекта по всички Оперативни програми, а във ВРБ общо по **23** проекта, от които в **3** ВРБ има изпълнение по схема „Училищен плод“, проекти по сключени договори с ДФ „Земеделие“ Разплащателна агенция. Общо извършените и изплатени разходи през 2015г. по отделните оперативни програми са **50 728 148 лева** при изплатени разходи за 2014г. - 21 449 211 лева, а по схема „Училищен плод“, разплатени разходи от ВРБ (включително и ДДС), чрез ДФ „Земеделие“ Разплащателна агенция – **27 229 лева** при изплатени разходи през 2014г. - 22 288 лева.

През 2015г. в ВРБ са отчетени като извършени, раздадени парични награди за празници и организирани специални мероприятия, връчени от кмета или от председателя на Общински съвет съгласно приет статут за награждаване за постигнати високи резултати в областта на науката, изкуството и спорта в размер на 28 250 лева и още 4 142 лева парични награди раздадени в СОУ „Св. Климент Охридски“. Същите са отчетени по §10-98 „Други разходи, не класифицирани в другите параграфи и подпараграфи“. За да има еднаквост в отчитането на средствата в отчета за касово изпълнение и в счетоводният отчет, тези награди са отчетени по счетоводна сметка 6098 „Други разходи в страната“.

