

Н А Р Е Д Б А

За условията и реда, при които Общината упражнява правата си на собственик върху общинската част на капитала в търговските дружества

(Приета с Решение IX-5/30.07., 03.09., 10.09.2004г. на ОбС - Ямбол, изм. и доп. с Решение XIX-6/16.06.2005г., доп. с Решение XXXI-8/29.06.2006г., изм. и доп. с Решение XV-4/26.10.2012г., изм. с Решение № 117/20.06.2018г. по адм. д. № 98/2018г. на ЯАС, в сила от 06.07.2018г., изм. с Решение № 7/16.01.2019г. по адм. д. № 265/2018г. на ЯАС, в сила от 01.02.2019г., изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г., в сила от 13.12.2021г.)

Г л а в а п ъ р в а

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. С тази Наредба се урежда реда за упражняване правата на собственост на Община Ямбол върху:

1. Дяловете и акциите на търговските дружества.

Чл. 2. Търговските дружества с изцяло общински капитал биват:

1. Еднолични дружества с ограничена отговорност

2. Еднолични акционерни дружества.

Чл.3. Образоването на еднолични търговски дружества по чл.2 се извършва с решение на Общински съвет.

Чл.4. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Решение по чл.3 Общинският съвет взема във основа на предложение на кмета на общината или на общински съветници след оценка на неговата ефективност и целесъобразност.

Г л а в а в т о р а

ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

Чл.5. Еднолично дружество с ограничена отговорност се образува по реда на чл. 113 и следващите се от Търговския закон.

Чл.6. С учредителния акт за образуване на търговското дружество с ограничена отговорност Общинският съвет определя :

1. фирмата и седалището на дружеството.

2. предмета на дейност на дружеството и срока на действие.

3. размера на капитала, с който общината участва. Когато при учредяването не е внесен целият размер на капитала се определя сроковете и условията за внасянето.

4. размера на дяловете, с които общината участва в капитала

5. предимства на съдружниците, ако са уговорени

6. други права и задължения.

7. управлението, начина на представителство и управител /и/ на дружеството

Чл.7. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) При преобразоването на общинското предприятие в еднолично дружество с ограничена отговорност с едноличен собственик на капитала Община Ямбол в капитала на дружеството се записват всички дълготрайни активи на предприятието, посочени в баланса.

Чл.8. Органите за управление на общинските предприятия еднолични дружества с ограничена отговорност са:

1. едноличния собственик на капитала, чиито права се упражняват от Общинския съвет. Правомощията на общината се упражняват от Общинския съвет или кмета съгласно тази наредба;
2. управителя на дружеството.

Чл.9. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) (1) Общинският съвет, когато упражнява правата на едноличният собственик на капитала в едноличните дружества с ограничена отговорност:

1. изменя и допълва учредителния акт на дружеството;
2. преобразува и прекратява дружеството;
3. взема решение за увеличение или намаляване на капитала;
4. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) избира управител и освобождава управител по предложение на кмета, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
5. (нова XV-4/26.10.2012г.) назначава контролър, ако е предвиден и определя възнаграждението му;
6. (нова XV-4/26.10.2012г.) приема годишния финансов отчет и баланса, взема решение за разпределяне на печалбата и нейното изплащане;
7. (изм. номер и доп. XV-4/26.10.2012г.) взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества, като одобрява проекта за устав или договор;
8. (изм. номер XV-4/26.10.2012г.) взема решения за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
9. (изм. номер XV-4/26.10.2012г., изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) взема решения за придобиване или разпореждане с дялове или акции, собственост на дружеството;
10. (изм. номер XV-4/26.10.2012г., изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) взема решение за учредяване на ипотека и залог на дълготрайни активи на дружеството;
11. (изм. номер XV-4/26.10.2012г.) назначава ликвидатор /и/ при прекратяване на дружеството, освен в случаите на несъстоятелност и определя възнаграждението му /им/;
12. (изм. номер XV-4/26.10.2012г.) взема решение за предявяване на искиове на дружеството срещу управителя или контролъора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
13. (изм. номер XV-4/26.10.2012г., изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Взема решения за получаване на заеми или кредити, предоставяне на заеми, предоставяне на гаранции (с изключение на гаранции, давани по реда на Закона за обществените поръчки), поемане на задължения за поръчителство и предоставяне на целево финансиране, даване на обезпечения в полза на трети лица, когато стойността на всяко едно от изброените надхвърля по-ниската стойност от 500 хил. лв. или 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година;
14. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) сключване на съдебна или извънсъдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;
15. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) одобрява бизнес програмата;
16. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) избира и освобождава независимия регистриран одитор;
17. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) взема решения за разпоредителни сделки с дълготрайни активи и сделки за отдаване под наем на недвижими имоти с балансова

стойност, която надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година; сключване на договори за получаване на заеми или кредити;

18. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) съгласува правилник за устройството, дейността и вътрешният ред на дружеството, когато закон изисква наличието на такъв, вътрешните правила за работната заплата и други вътрешни актове, включително изменението им, преди утвърждаването им от управителя на едноличното дружество с ограничена отговорност.

19. (изм. номер XV-4/26.10.2012г., (изм. номер с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона и от учредителния акт.

Чл.10.(1). Кметът на общината упражнява правата на едноличния собственик на капитала в общинските еднолични дружества с ограничена отговорност, с изключение на изричните правомощия на Общинския съвет.

(2). (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Кметът на общината:

1. сключва и прекратява от името на общински съвет договорите за възлагане управлението на едноличните дружества с едноличен собственик на капитала Община Ямбол;

2. ежегодно съгласува и утвърждава до края на всяка календарна година бизнес - програма за развитието на дружествата за следващата година, включваща раздел за инвестиции, която се счита за неразделна част от договорите за възлагане управлението като проект за нея следва да бъде представен до 30.11. на предходната година;

3. изготвя предложения за контролори и регистрирани одитори на дружеството и ги внася в Общинския съвет за утвърждаване;

4. приема годишния отчет и баланса, заверен от регистриран одитор и го внася в Общински съвет за вземане на решение;

5. дава съгласие за сключване договорите за задължително застраховане на имуществото на дружествата след предоставяне на оферти от най-малко три застрахователни компании, съгласувано с Постоянната комисия „Общинско имущество и контрол на дружества с общинско участие, и на сделките с общинска собственост”.

Чл.11. (изм. и доп. XV-4/26.10.2012г.) Управителят на едноличното дружество с ограничена отговорност :

т.1.организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и в съответствие с Учредителния акт, решенията на общинския съвет и договора за управление;

т.2. представлява дружеството;

т.3.осъществява правомощията на работодател по отношение на работещите в дружеството;

т.4.одобрява щатното разписание на дружеството;

т.5. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на общинския съвет или кмета.

Чл.12. Управителят е длъжен да:

1. създава условия за социално развитие на колектива в дружествата и за подобряване условията на труд;

2. уведомява в писмена форма кмета на общината за всички обстоятелства със съществено значение за дружеството;

3. разработи, организира изпълнението и отчита всяко тримесечие бизнес - програма за развитие на дружеството за периода на действие на договора му за управление;
4. разработва и предоставя информация и документация свързани с дейността на дружеството по искане на кмета на общината или упълномощени от него лица;

Чл.13. (изм. и доп. XV-4/26.10.2012г., изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) (1) Управител или контролор на общинско еднолично търговско дружество може да бъде български гражданин или гражданин на Европейския съюз, на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, който има завършено висше образование и има най-малко 5 години професионален опит.

(2) Управител на лечебно заведение – общинско еднолично търговско дружество с ограничена отговорност може да бъде български гражданин или гражданин на Европейския съюз, на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария с образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и с квалификация по здравен мениджмънт или с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт и има най-малко 5 години професионален опит.

(3) Не може да бъде управител или контролор на общинско еднолично търговско дружество лице, което:

1. е поставено под запрещение;
2. е осъждано за умишлено престъпление от общ характер;
3. е лишено от правото да заема съответната длъжност;
4. е обявено в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
5. е било член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;
6. е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;
7. заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, е член на политически кабинет и секретар на община;
8. извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;
9. е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
10. е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;

(4) Забраните по ал. 3, т. 8 и 9 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

(5) Не може да бъде управител на общинско еднолично търговско дружество лице, което работи по служебно или по трудово правоотношение, освен като преподавател във висше

училище и/или като лекар или лекар по дентална медицина в лечебно заведение по смисъла на Закона за лечебните заведения.

Чл.14. (изм. и доп. XV-4/26.10.2012г.) Не могат да бъдат контролори в общинско еднолично дружество с ограничена отговорност:

1. управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;
2. съпрузите, роднини по права линия и по съребрена до трета степен на лицата по т.1;
3. лишените с присъда от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
4. (отм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.)
5. (отм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.)
6. (отм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.)

Г л а в а т р е т а

ЕДНОЛИЧНО АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО

Чл. 15. Еднолично акционерно дружество се образува по реда на чл.159 и следващите от Търговския закон.

Чл. 16. С учредителния акт за образуване на еднолично акционерно дружество Общинският съвет определя и приема:

1. Фирма и седалище на дружеството;
2. Предмет на дейност на дружеството;
3. Устава на дружеството;
4. Размера на капитала;
5. Вида и стойността на не паричните вноски, ако има такива;
6. Съвет на директорите, съответно надзорен съвет;
7. Размера на разноските по учредяването;

Чл. 17. Органите за управление на общинските еднолични акционерни дружества са:

1. Едноличният собственик на капитала;
2. Съветът на директорите (едностепенна система) или надзорен съвет и управителен съвет (двустепенна система).

Чл. 18. Общинският съвет, когато упражнява правата на едноличния собственик на капитала в едноличните акционерни дружества:

1. Изменя и допълва устава на дружеството;
2. Увеличава или намаля капитала;
3. Преобразува и прекратява дружеството;
4. Избира и освобождава членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния съвет и определя възнаграждението им.
5. Решава издаването на облигации и акции;
6. Назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случай на обявяване в несъстоятелност;
7. Освобождава от отговорност членовете на надзорния съвет, на управителния съвет и на съвета на директорите;
8. Решава откриване, или прехвърлянето на предприятия на дружествата или значителни части от тях;
9. Взема решение за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

10. Взема решения за придобиване или разпореждане с дялове или акции собственост на дружеството в други дружества, както и за придобиване или разпореждане с дълготрайни финансови активи на дружеството.

11. Назначава и освобождава дипломиран /и/ експерт-счетоводител /и/;

12. Одобрява годишния счетоводен отчет след заверката му от назначения експерт-счетоводител;

13. Взема решение за разпределение на печалбата, попълване на фонд "Резервен", изплащане на дивидент.

Чл. 19. Собственикът на капитала в едноличните общински акционерни дружества може да предвиди изрично в устава им друг ред или изисквания при вземане на решения.

Чл. 20. Правомощията на едноличния собственик на капитала се изброяват в учредителните актове, съответно в уставите на общинските предприятия – еднолични търговски дружества.

Чл. 21. Съветът на директорите взема решения по въпроси, които не са изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала

Чл. 22. Броят на членовете на съвета на директорите не може да бъде по-голям от пет души.

Чл. 23 (1) Кметът на общината упражнява правомощията на едноличен собственик на капитала в акционерното дружество, с изключение на изричните правомощия на Общинския съвет

(2) В изпълнение на функциите по ал.1 кметът на общината:

1. сключва и прекратява договорите за възлагане управлението на ЕАД с членовете на съветите на директорите и Надзорният съвет;

2. ежегодно съгласува и утвърждава до края на всяка календарна година бизнес - програма за развитието на дружеството за следващата година включваща раздел за инвестиции, която се счита за неразделна част от договорите за възлагане управлението на ЕАД. Проект за нея трябва да бъде представен до 30.11. на предходната година;

3. определя дипломирани експерт-счетоводители ги внася в Общинския съвет за утвърждаване;

4. приема годишния отчет и баланса, заверен от експерт-счетоводителите и ги внася в Общинския съвет за вземане на решение;

5. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) дава съгласие за сключване на договорите за задължителното застраховане имуществото на дружествата след предоставяне на оферти от най-малко три застрахователни компании съгласувано с ПК "ОИКДОУСОС".

Чл. 24. (1) Членовете на съвета на директорите имат еднакви права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите помежду им и разпоредбите, с които се предоставя право на управление на изпълнителния директор.

(2) Членовете на съвета на директорите приемат Правилник /Правила за работата на съвета. При двустепенна система на управление Правилника /Правилата за работа на управителния съвет се одобрява /т/ от Надзорния съвет.

(3) Правилника /Правилата са задължителни за членовете на съвета и служителите на дружеството.

Чл. 25 Съветите на директорите и членовете на надзорния съвет изискват предварително писмено съгласия на кмета на общината за извършване на следните действия:

1. Сключване на договори за предоставяне на кредити на дружеството;

2. Осъществяване на инвестиционна политика ;

3. Провеждане процедури за отдаване под наем на недвижими имоти и движими вещи, включени в капитала на дружеството;

Чл. 26.(1) Не могат да бъдат членове на съветите на директорите, на надзорните и на управителните съвети на общинските предприятия – еднолични акционерни дружества, физически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. са съдружници в събирателни или командитни дружества или в дружества с ограничена отговорност;
3. са лишени с присъди или с административно наказание от правото да заемат материално отчетническа длъжност;
4. са били членове на управителен или контролен орган на дружеството, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;
5. са съпрузи или роднини до трета степен по права или по съдебна линия, включително по сватовство, на друг член на орган на управление на дружеството;
6. са управители или членове на изпълнителни или контролни органи на друго общинско предприятие – еднолично търговско дружество;
7. не отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството;

(2) Забраните по ал.1 т.1 и 2 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

(3) Не могат да бъдат изпълнителни членове на съветите на директорите лица, които работят по трудов договор с дружеството, чието управление им е възложено, както и с други юридически и физически лица, но само когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

(4) Не могат да бъдат членове на надзорния съвет на общинското предприятие еднолично акционерно дружество, наети лица в дружеството.

Чл. 27. За решенията на съвета на директорите се водят протоколи, които се подписват от присъстващите членове.

Чл. 28. (1) Членовете на съвета на директорите отговарят солидарно за вредите, които са причинили виновно на дружеството.

(2) Всеки от членовете на съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за причинените вреди.

Чл. 29. Членовете на съвета са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на дружеството и да пазят тайните на дружеството и след като престанат да бъдат членове на съвета, в срок от три години.

Чл. 30. Съвета на директорите се събира на редовни заседания най-малко веднъж на един месец.

Чл. 31. Съветът на директорите възлага управлението на дружеството на един от членовете си – изпълнителен директор.

Чл. 32. Изпълнителният директор:

1. Управлява дружеството в оперативен порядък и осигурява стопанисване и опазване на имуществото му;
2. Представява дружеството пред трети лица;
3. Сключва трудови договори със служителите в дружеството;
4. Се избира за срок от 3 години. Може да се преизбира без ограничения.

Чл. 33. При двустепенна система на управление правомощията на надзорния и на управителния съвет се уреждат съгласно чл.241-243 от Търговския закон.

Глава четвърта

ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И КОНТРОЛА НА ОБЩИНСКИТЕ ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

Чл. 34. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) (1) Управлението и контрола на общинските предприятия – еднолични търговски дружества се възлага с договор за управление и контрол, сключен между управителя или членовете на съвета на директорите или членовете на надзорния съвет от една страна и общински съвет от друга, чрез кмета на общината.

(2) Контролът на едноличните общински дружества с ограничена отговорност се извършва от контролор по реда на чл. 144 от ТЗ.

Чл. 35.(1) Управителите и контролорите на едноличните дружества с ограничена отговорност, членовете на съветите на директорите и надзорните съвети се определят с решение на Общинския съвет след провеждане на конкурс.

(2) (изм. и доп. XV-4/26.10.2012г.) Решението за провеждането и условията за участие в конкурса, както и одобряването на проектодоговора се взема от ОбС;

(3) (нова XV-4/26.10.2012г.) Провеждането на конкурса се организира от кмета на общината в тримесечен срок от вземане решението по ал.2 или решението по чл.6.

(4) Конкурсът се обявява в един местен вестник, като обявата предхожда провеждането му с не по-малко от тридесет дни;

(5) Конкурсът се провежда от комисия от 7 члена, назначена от кмета на общината

(6) В състава на комисията се включват 3 общински съветници;

(7) Комисията по ал.4 заседава в състав не по-малко от 5 члена и взема решението си с обикновено мнозинство, съставя протокол;

(8) Решението на комисията подлежи на утвърждаване от Общинския съвет на общината.

(9) (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Управлението на лечебните заведения - общински еднолични търговски дружества се възлага след провеждане на конкурс по реда и при условията на Наредба № 9 от 26.06.2000г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения.

Чл. 36. (отм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.)

Чл. 37.(1) В договора за възлагане управление и контрол се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начина на плащането му;
3. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) размерът на паричната гаранция, но не по-малко от 3-месечното им брутно възнаграждение, която те дават за своето управление;
4. отговорност на страните при неизпълнение на договора;
5. основание за прекратяване на договора;

6. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) взаимоотношенията между страните в периода от прекратяване на договора до заличаване на името на освободения член на орган за управление или контрол в Търговския регистър.

(2) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Членовете на съвета на директорите, на надзорния съвет, на управителния съвет, както и управителите на публичните предприятия дават парична гаранция за своето управление само в това си качество.

(3) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Дадената гаранция се връща след прекратяването на договора за възлагане управление и след решението на Общинския съвет за освобождаване от отговорност. На връщане подлежат и начислените лихви върху внесената сума.

Чл. 38. (1) В договора за възлагане управление кметът на общината определя бизнес - задача на предприятието определена за целия срок на договора за управление, в съответствие със стратегията за развитие.

(2) Бизнес задачата съдържа конкретни икономически показатели, чието изпълнение органите за управление, съответно надзорният съвет, следва да осигуряват, като: рентабилност, производителност, обем на продажбите, печалба или намаление на загуба, нови пазари, използване на съоръженията, поддържане на определен брой работни места, финансови задължения, инвестиции др.

(3) Въз основа на бизнес задачата управителите или съветите на директорите и членовете на надзорния съвет разработват и приемат бизнес - програма за управление и конкретно за всяка година, която след съгласуване и утвърждаване от кмета на общината, се счита за неразделна част от договора за възлагане на управлението.

(4) (изм. XV-4/26.10.2012г.) Контролът по изпълнение на бизнес програмата се извършва от органите, посочени в чл. 34, ал. 2 от Наредбата.

Чл. 39. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Договорите за управление и за контрол в публичните предприятия се сключват за срок от 3 до 5 години.

Чл.40 (изм. XV-4/26.10.2012г.) (1) Договорите с управителите, контролорите, членовете на съветите на директорите и членовете на надзорните съвети се прекратяват с изтичане срока на договора, както и предсрочно:

1. по взаимно съгласие на страните;
2. по искане на лицето с предизвестие не по-малко от 3 месеца;
3. по искане на Общински съвет с предизвестие от 1 месец;
4. при преобразуване, приватизация или прекратяване на общинското еднолично търговско дружество;
5. в случай на смърт или при поставяне под запрещение;
6. при възникване на обстоятелство, обуславящо забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции съгласно чл. 13 - 14;
7. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) поради фактическа невъзможност на лицето да изпълнява задълженията си, продължила повече от 6 месеца.

8. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) при влизане в сила на присъда за извършено умишлено престъпление от общ характер;
9. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) при тежко нарушение или системно неизпълнение на служебните задължения;
10. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) при влизане в сила на акт, с който е установен конфликт на интереси по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
11. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) при освобождаване от длъжност поради неизпълнение на заложените показатели в одобрената бизнес програма;
12. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) след решение на общински съвет по предложение на кмета.
13. (изм. номер, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) при други условия, посочени в договора.

(2) Договорите с управителите, с членовете на съветите на директорите и с членовете на надзорните съвети могат да бъдат прекратени преди изтичането на срока с решение на Общински съвет, без предизвестие:

1. при нарушаване на закона, извършено при или по повод изпълнението на задълженията по договора или при нарушаване на настоящата наредба;
2. при извършване на действия или бездействие на лицето, довели до влошаване на финансовите резултати на дружеството или от които са произтекли щети за него.

(3) Договорите с контролорите могат да бъдат прекратени преди изтичане на срока без предизвестие от Общинския съвет, при условията на ал. 2, т.1 или т. 2.

(4) (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) В случай на предсрочно прекратяване на договор за възлагане на управлението и контрола на общинско публично предприятие с член на негов едноличен или колективен орган на управление и контрол общинският съвет може временно, до провеждането на конкурс, но за срок не по-дълъг от 6 месеца, да избере нов член на този орган и без предхождаща избора конкурсна процедура.

Чл. 41.(1) (отм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.)

(2) (отм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.)

(3) По време на действието на договорите за управление или контрол на общинските предприятия – еднолични търговски дружества управителите, членовете на съвета на директорите, членовете на надзорните съвети и контролорите се ползват с всички социални придобивки, предвидени в колективния трудов договор за колектива на предприятието.

Чл.42.(1) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) За лицата работещи по договори за контрол или управление по общинските предприятия – еднолични търговски дружества и осигурени съгласно тези договори за всички осигурителни случаи, се правят вноски във фонд “Безработица” за сметка на съответното дружество. Вноските се определят на база на изплатеното възнаграждение, върху което се правят вноски за обществено осигуряване;

(2) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Лицата по ал. 1 се ползват с всички права по Кодекса за социално осигуряване при прекратяване на договорите за управления или контрол не по тяхна инициатива и без виновно поведение от тяхна страна, когато по тези договори са били осигурени за всички осигурителни случаи и са правени вноски във фонд “Безработица”.

Чл. 43. (1) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) При прекратяване на общинското предприятие еднолично търговско дружество, освен в случаите на несъстоятелност органът, взел решение за прекратяването назначава ликвидатор, а кметът сключва договор с тях.

(2) Не могат да бъдат назначавани ликвидатори лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;

2. участват в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. са лишени с присъди или с административно наказание от правото да заемат материално - отчетническа длъжност;
4. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) заемат висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
5. (нова, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) са държавни служители или работят по трудов договор в държавната администрация.

(3) забраните по ал.2 т.1 и 2 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

(4) в договора с ликвидаторите се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорност на страните при неизпълнение на договора;
4. срокът за приключване на работата;
5. други условия.

Чл. 44.(1) Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи на общинските предприятия – еднолични търговски дружества, се определят в зависимост от стойността на дълготрайните материални активи, числеността на персонала, рентабилността, финансовия резултат, изменението на добавената стойност на един зает, обслужването на задълженията, както и приети специфични задължения и отговорности в сключените договори.

(2) Месечните възнаграждения на членовете на изпълнителните и контролни органи на едноличните търговски дружества с изключение на представителите на общината в тях се определят чрез бална оценка, образувана въз основа на резултатите за отчетното тримесечие по показатели и критерии от таблицата съгласно приложението и определената стойност на една бална единица.

(3) Членовете на съветите на директорите, на надзорните и управителните съвети на едноличните акционерни дружества с изключение на представителите на общината в тях получават възнаграждение, определено при стойност на една бална единица в размер 50 на сто от минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец;

(4) Изпълнителните членове и членовете на управителните съвети, овластени да представляват дружеството, освен възнаграждението по ал. 3 получават и възнаграждение, определено, при стойност на една бална единица, равна на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец;

(5) Управителите на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност получават възнаграждение, определено при стойност на една бална единица, равна на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец, а контролборите на тези дружества – при стойност на една бална единица в размер 40 на сто от минималната месечна работна заплата за страната, установена за съответния месец;

(6) Месечното възнаграждение на представителите на общината като членове на съветите на директорите, на надзорните и управителни съвети на едноличните акционерни дружества с общинско участие в капитала се определят в размер на две минимални месечни работни заплати, установени за страната за съответния месец. Месечното възнаграждение на представителите на общината като контролбори на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност с общинско участие в капитала се определят по реда на ал. 2 и 5, но

не по-високо от двукратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец;

(7) След приключването на всяко тримесечие, в зависимост от постигнатите през него стойности на показателите и критериите в приложението по ал. 2, се изчислява балната оценка и се преизчисляват месечните възнаграждения за отчетното тримесечие. Преизчислените възнаграждения се начисляват и изплащат с възнаграждението за последния месец на отчетното тримесечие. През първите два месеца на тримесечието членовете на изпълнителните и контролните органи получават авансово месечно възнаграждение въз основа на балната оценка за предходното тримесечие.

(8) Изчисляването на балната оценка и размера на възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролни органи се извършва в дружеството на основата на нормативно установената отчетност. Средствата за изплащане на възнагражденията са за сметка на разходите на дружеството. Информация за определените възнаграждения се представят тримесечно пред Постоянните комисии на Общинския съвет.

(9) С договорите за възлагане на управлението и контрола на търговските дружества органът, упражняващ правата на едноличен собственик на капитала, може да договаря и получаване на тантиеми от членовете на изпълнителните и контролни органи извън размерите на възнагражденията, определени по реда на ал. 6, при изпълнение на специфични показатели от годишни бизнес - задачи на дружеството. Тантиемите са за сметка на печалбата след данъчното ѝ облагане и заделянето на нормативно определените части от нея за резерв на дружеството и дивидент на общината, като размерът им не може да превишава 25 на сто от полученото през годината възнаграждение от членовете на изпълнителните и контролни органи.

(10) При неспазване на сроковете за внасяне на задължителните вноски за обществено и здравно осигуряване и за осигуряване на безработица договорените по ал.8 тантиеми не се начисляват.

(11) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Редът за определяне на възнагражденията на изпълнителните и контролни органи на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала не се прилага за лечебните заведения, създадени по реда на Глава тринадесета, раздел едно от Закона за лечебните заведения. Тези възнаграждения се определят, съгласно чл.49а от настоящата Наредба.

Чл.45.(1) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Постоянната комисия „Общинско имущество и контрол на дружества с общинско участие, и на сделките с общинска собственост” при Общински съвет приема баланса, отчета и бизнес - програмите на общинските фирми и се внасят в Общинския съвет за вземане на решение.

Чл.46. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) (1) Счетоводството на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала се извършва в съответствие със Закона за счетоводството. Едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала съставят финансовите си отчети на базата на Националните счетоводни стандарти или на Международните счетоводни стандарти в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството.

(2) Годишните и консолидираните отчети на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала подлежат на задължителен независим финансов одит от регистрирани одитори в съответствие със Закона за счетоводството и Закона за независимия финансов одит. Одитите се изпълняват стриктно в съответствие с международните одиторски стандарти.

(3) Вътрешният одит на публичните предприятия се организира в съответствие със Закона за вътрешния одит в публичния сектор.

Чл.47. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Регистрираните одитори се определят от Общински съвет по предложение на комисията по чл. 45, не по-късно от 30 април на отчетната година.

Чл.48. (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Договор с регистриран одитор се сключва от управителя или изпълнителния директор, като средствата по договора са за сметка на дружеството.

Чл.49. След приключване на отчетната година комисията по чл. 45 и кмета внасят в Общинския съвет анализ за финансовото състояние на дружествата и предлагат мерки за подобряване на работата им.

Чл.49а. (нов, с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) (1) Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи на лечебните заведения - еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала се определят в зависимост от наличието и/или използваемостта на болничните легла в %, приходите от медицинска дейност, средносписъчния брой на персонала по трудови договори, коефициент на финансова автономност, коефициент на ефективност на приходите от оперативната дейност и счетоводен финансов резултат.

(2) Месечните възнаграждения на членовете на изпълнителните и контролните органи на лечебни заведения - еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала, се определят чрез бална оценка, образувана въз основа на показателите и критериите от таблиците, съгласно Приложение №1 към настоящата Наредба и определената стойност на една бална единица. Отчетните показатели се предоставят, съгласно справка Приложение № 2 към Наредбата.

(3) Членовете на съветите на директорите, които са изпълнителни членове на едноличните акционерни дружества и управителите на едноличните дружества с ограничена отговорност получават месечно възнаграждение, определено при една бална единица в размер на една минимална месечна работна заплата, установена за страната за отчетното тримесечие. За образуваните брутни възнаграждения на изпълнителните и контролните органи се предоставя справка, съгласно Приложение № 3 към настоящата Наредба.

(4) Месечното възнаграждение на изпълнителните членове на едноличните акционерни дружества и управителите на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност е окончателно и включва всички структурни елементи на brutната работна заплата.

(5) Членовете на съветите на директорите, които не са изпълнителни членове на едноличните акционерни дружества, получават месечно възнаграждение в размер на 70 % от възнаграждението по ал.4 на членовете на съветите на директорите, които са изпълнителни членове на едноличните акционерни дружества. Контролборите на едноличните дружества с ограничена отговорност получават месечно възнаграждение в размер на 50% от възнаграждението по ал. 4 на управителите на едноличните дружества с ограничена отговорност, като размерът му не може да бъде по-малък от една минимална работна заплата и по-голям от 2 минимални работни заплати за страната.

(6) Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи се изчисляват месечно. През отделните месеци на текущото тримесечие членовете на изпълнителните и контролните органи получават възнаграждения въз основа на балната оценка за предходното тримесечие.

(7) Средствата за изплащане на възнагражденията са за сметка на разходите на дружеството.

(8) Общинският съвет, по предложение на Кмета на общината, има право да намалява до 50 % размера на възнаграждението на членовете на изпълнителните и контролни органи за срок от три месеца в случай, че не изпълняват негови решения и незадоволително изпълняват задълженията си по договора за управление.

(9) При реализиране на годишна балансова печалба от дружеството, Кметът на общината след решение на общински съвет има право да увеличи до 20 % начисленото за годината възнаграждение на членовете на изпълнителните и контролни органи. Допълнителното възнаграждение е за сметка на балансовата печалба на дружеството след заделяне на нормативно определените части от нея за резерв и дивидент.

(10) Допълнителното възнаграждение по ал.1 не се изплаща, когато са налице непокрита загуби от минали години.

Г л а в а п е т а

ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА, В КОИТО ОБЩИНАТА Е СЪДРУЖНИК

Чл. 50. (1) В търговските дружества с ограничена отговорност, в които общината е съдружник, Общинският съвет упълномощава лице, което да представлява общината в общото събрание на дружеството;

(2) В търговските дружества, в които общината е акционер, Общинският съвет упълномощава лица, които да представляват общината в общото събрание на акционерите.

(3) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Представителите на общината в смесените дружества с нейно участие внасят информация за икономическите резултати и финансовото състояние на дружествата след приключване на финансовата година пред Общинския съвет.

(4) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) В търговските дружества с ограничена отговорност, в които общината притежава над 50 % от дяловете, управителят се предлага от кмета на общината съгласувано с ПК "ОИКДОУСОС".

(5) В акционерните дружества, в които общината притежава над 50 % от акциите, изпълнителният директор и поне един от членовете на съвета на директорите и надзорните съвети се предлага от кмета на общината.

Чл. 51. (отм. XIX-6/16.06.2005г.)

Чл. 52. (отм. XIX-6/16.06.2005г.)

Г л а в а ш е с т а

РЕД ЗА УСТАНОВЯВАНЕ И ВНАСЯНЕ НА ДИВИДЕНТИ ОТ ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ

Чл. 53.(1) Едноличните търговски дружества с ограничена отговорност отчисляват дивидент за общината в размер от 10 до 25 на сто от балансовата печалба по годишния счетоводен отчет. Конкретния размер се определя от Общинския съвет след преглед изпълнението на бизнес - програмата за предходната година

(2) Когато дружеството отчита непокрита загуба от минали години, от печалбата по ал.1 се приспада една трета част от загубата, намалена с натрупаните резерви и не разпределена печалба от минали години. Дивидентът се определя от остатъка, ако има такъв

Чл. 54. Едноличните акционерни дружества отчисляват дивидент за общината в размер на от 10 до 30 на сто от балансовата печалба установена в годишния счетоводен отчет, след приспадане на:

1. отчисления за фонд "Резервен" не повече от 10 % от печалбата по годишния счетоводен отчет;
2. една трета от непокрытата загуба от минали години, намалена с натрупаните резерви и непокрыта печалба от минали години. Дивидентът се определя като остатък, ако има такъв;
3. конкретния размер се определя от Общинския съвет след преглед изпълнението на бизнес - програмата за предходната година.

Чл. 55. Търговските дружества, в които общината е съдружник, отчисляват дивидент за нея от печалбата след данъчно облагане, установена в годишния счетоводен отчет, по решение на общото събрание на дружеството в съответствие с Търговския закон и Закона за счетоводството.

Чл. 56. При преобразуване на търговското дружество по реда на глава 16 от Търговския закон, както и когато след приватизацията му в рамките на текущия отчетен период се намалява общинското участие, размера на дивидента за общината е 25 % за периода преди и след преобразуването или приватизацията.

Чл. 57.(1) Дължимия на общината дивидент се внася от търговското дружество по целева извънбюджетна сметка на общината – "Дивидент за общината от търговски дружества с общинско участие"

(2) Дружеството внася дължимия на общината дивидент до 30 май следващата година

Чл. 58.(1) Средства по извънбюджетната сметка се изразходват по предложение на кмета на общината с решение на Общинския съвет за

1. оказване на временна финансова помощ на търговски дружества с общинско участие;
2. разходи по обявяване в несъстоятелност и организиране ликвидацията а еднолични търговски дружества с общинско участие;
3. финансиране на програми за реструктуриране на търговски дружества с общинско участие;
4. други субсидии по решение на Общинския съвет.

(2) Разходите се извършват до размера на наличните средства по извънбюджетната сметка.

(3) Неизразходваните средства в края на годината остават за ползване по предназначението им през следващата година.

Чл. 59.(1) Загубата на търговските дружества се покрива, както следва:

1. от неразпределената печалба от минали години;
2. от резервите на дружеството;
3. за сметка на допълнителния капитал
4. чрез намаляване на основния капитал на дружеството.

2) Загубата по реда на ал. 1, т. 1, 2 и 3 се покрива с решение на управителя, съвета на директорите или управителния съвет на дружеството след писмено съгласие на кмета на общината.

(3) Загубата по реда на ал.1, т.4 се покрива с:

1.с решение на Общинския съвет за едноличните търговски дружества с изцяло общинско участие;

2.с решение на общото събрание на съдружниците или акционерите за търговските дружества, в които общината е съдружник.

Чл. 60. (1) След заделяне на част от печалбата за дивиденди по чл. 53 и чл.54, остатъка от печалбата може да се използва за допълнително възнаграждение на управители и членове на съвета на директорите.

(2) Допълнителни възнаграждение по ал.1 не се изплащат, когато са налице непокрити загуби от минали години.

Г л а в а с е д м а

РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И НА ПРЕДПРИЯТИЯТА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ

Чл. 61.(1) (отм. с Решение № 7/16.01.2019г. по адм. д. № 265/2018г. на ЯАС, в сила от 01.02.2019г.)

(2) В регистъра се вписват:

- 1.общинските предприятия – еднолични търговски дружества;
- 2.търговските дружества, в които общината е акционер или съдружник.

(3) (отм. с Решение № 117/20.06.2018г. по адм. д. № 98/2018г. на ЯАС, в сила от 06.07.2018г.)

Чл. 62. (отм. с Решение № 7/16.01.2019г. по адм. д. № 265/2018г. на ЯАС, в сила от 01.02.2019г.)

Чл. 63. (1) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) Вписването се извършва по реда на Наредба № 8 от 17 декември 2009 г. за утвърждаване на образците на актовете за общинска собственост, на досие на имот - общинска собственост, и на регистрите, предвидени в закона за общинската собственост, и за определяне реда за съставянето, воденето и съхраняването им от определено със заповед на кмета длъжностно лица, което:

1. извършва вписванията в регистъра въз основа на заверен препис от акта удостоверяващ подлежащите на вписване обстоятелства или по решение на Общински съвет за прехвърляне на акции;
2. дава справки и издава удостоверения за вписаните обстоятелства;
3. води регистъра по този раздел и комплектова дела на общинските предприятия и предприятията с общинско участие.

(2) Длъжностното лица по ал. 1 поставя дата след всяко вписване и се подписва.

(3) В регистъра не се допускат изтривания и зачертавания. Поправки се извършват по реда на вписването.

Чл. 64.(1) Органите на управление на общинските предприятия – еднолични търговски дружества, и лицата, упълномощени да представляват общината в търговските дружества, изпращат до длъжностното лице по чл. 63, ал. 1 преписки от издадените от тях актове, удостоверяващи обстоятелствата, подлежащи на вписване, както и за промените по чл. 62, ал. 3 в три дневен срок от издаването им.

(2) Лицата по ал. 1 изпращат на длъжностното лице и копие от съдебното решение за вписване на обстоятелствата в търговския регистър.

Г л а в а о с м а

ДРУГИ УСЛОВИЯ И РЕД ЗА УПРАЖНЯВАНЕ ПРАВАТА НА СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНАТА ВЪРХУ КАПИТАЛА НА ТЪРГОВСКОТО ДРУЖЕСТВО

Чл. 65.С решение на Общинския съвет част от постъпленията от общинската приватизация по чл.6 ал.2 т.3 от Закона за приватизация на държавни и общински предприятия могат да бъдат ползвани за погасяване на не събираеми задължения на едноличните търговски дружества.

Чл. 66. С решение на Общинския съвет могат да бъдат внасяни в търговските дружества имоти или вещни права върху имоти частна общинска собственост, при спазване изискванията на чл. 72 от Търговския закон.

Чл. 67. (1) Едноличните търговски дружества не могат без съгласието на Общинския съвет да сключват сделки, с които се извършва разпореждане или отстъпване правото на ползване върху дълготрайни материални и нематериални активи, чиято обща стойност надхвърля 5 % от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година. Сделки с дълготрайни финансови активи могат да се извършват само с решение на Общинския съвет.

(2) Когато общата балансова стойност на дълготрайните активи – предмет на сделки по ал.1 за текущата година, надхвърля 5 % от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година, се иска разрешение от Общинския съвет, за всеки конкретен случай.

(3) Обектите за продажба и замяна на дълготрайните активи до 5 % от балансовата им стойност към 31 декември на предходната година, както и договорите за наем се съгласуват от кмета на общината в писмена форма.

Чл.68.Паричните постъпления от сделките по чл. 72 остават на разпореждане на дружеството, но те не могат да бъдат ползвани за възнаграждения и заплати.

чл.69 (изм. и доп. XV-4/26.10.2012г.) (1) Сключването на договори за продажба, учредяване на вещни права и наем на недвижими имоти на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала, както и за продажба и наем на други дълготрайни активи на дружествата се извършва след провеждане на търг или на конкурс при условията и по реда на настоящата наредба.

(2) В отделни случаи с разрешение на Общинския съвет за едноличните дружества с ограничена отговорност и за едноличните акционерни дружества, сключването на договори за продажба, учредяване на вещни права, замяна и наем, може да се извърши без търг или конкурс, след преговори с потенциални купувачи или наематели

(3) Алинея 1 може да не се прилага при:

1. сключване на договори с други търговски дружества, в които община Ямбол е собственик на капитала, мажоритарен съдружник или акционер;

2. сключване на договори с община Ямбол;

3. сключване на договори за наем с лица, предоставящи административни, комунални и социални услуги на населението, с решение на общинския съвет на пазарна наемна цена, но не по-ниска от базисната цена, определена по Приложение № 1 към НРПУРОИ.

(4) Сключването на договорите по предходните алинеи се извършва от управителите на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност или от изпълнителния член

на съвета на директорите на едноличните акционерни дружества, съответно от управителния съвет след решение на общинския съвет, по чл. 67, ал.1 и 2 или след съгласуване от кмета на общината за обектите по чл.67, ал.3.

Чл. 69 а. (нов XV-4/26.10.2012г.) (1) Търгът се открива с решение на Общинския съвет, което съдържа:

1. описание на обекта;
2. начална цена;
3. вида на търга - с тайно или с явно наддаване;
4. начин на плащане;
5. дата, място и час на провеждане на търга;
6. ред за закупуване на тръжната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване, както и размер на депозита;
7. условия за оглед на обекта;
8. краен срок за приемане на заявления за участие;
9. специални изисквания към участниците, когато това се налага от вида на обекта, и други тръжни условия;
10. ден, място и час на повторното провеждане на търга;

(2) (изм. с Решение XXXI-2/25.11.2021г.) С решението по ал.1 ОбС утвърждава тръжна документация и упълномощава управителния орган на дружеството да назначи комисия за провеждане на търга, както и да одобри протокола от проведения търг и сключи договор със спечелилия търга участник. Комисията се състои от 5 члена, като задължително в нейния състав се включват длъжностно лице от дирекция “Общинска собственост и икономически дейности“ на Община Ямбол и правоспособен юрист. (може и чл. на ОбС)

(3) При сключване на договори за наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която не надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година, търгът се открива с решение на управителния орган на дружеството, което съдържа условията на търга по ал.1, т.1 – 10. Управителният орган на дружеството назначава комисия за провеждане на търга в състав от 5 члена, от които: длъжностно лице от дирекция “Общинска собственост” на община Ямбол и правоспособен юрист.

(4) Условията на търга по ал. 1, т. 1 – 10 и ал.3 се разгласяват чрез обявление поне в един местен вестник най-малко 14 дни преди датата на търга.

(5) Търгът се провежда при условията на чл. 69 б и чл. 69 в. Когато на търга се яви само един кандидат от подалите заявления за участие, търгът се отлага с един час и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно в едномесечен срок съгласно ал. 1, т. 10. Когато на търга, провеждан повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

(6) За спечелил търга се определя участникът, предложил най-високата цена. Той е длъжен да заплати предложената цена в сроковете и съгласно условията на търга. При неизпълнение депозитът на първия участник се задържа, а за спечелил търга се определя участникът, предложил следващата по размер цена.

Чл. 69 б. (нов XV-4/26.10.2012г.) (1) При търг с явно наддаване председателят на комисията обявява първоначалната цена, от която да започне наддаването, и определя стъпката на наддаване. Тя не може да бъде по-малка от 1 на сто и по-голяма от 10 на сто от началната цена.

(2) Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Всяко увеличение трябва да бъде равно на наддавателната стъпка.

(3) Участниците обявяват високо и ясно предлаганите от тях суми. Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга без право на позоваване на грешка.

(4) Преди третото обявяване на последната оферта се прави предупреждение, че е последна, и ако няма други предложения, наддаването приключва със звуков сигнал от председателя, който обявява спечелилия търга и предложената окончателна цена след което закрива търга.

(5) Не се връща и депозитът на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да заплати предложената от него цена.

Чл. 69 в. (нов XV-4/26.10.2012г.) (1) Търг с тайно наддаване се провежда чрез предварително подаване на писмени предложения от всеки участник в запечатан плик.

(2) В деня на провеждането на търга комисията разпечатва подадените пликове и се запознава с редовността на подадените документи.

(3) По преценка на председателя на комисията заседанието ѝ може да бъде открито или закрито.

(4) Комисията отбелязва върху всеки плик входящия номер на офертата на кандидата, името му, платежния документ за внесен депозит, предложената цена и другите обстоятелства по редовността на подадените документи.

(5) Редовно подадените оферти се класират според размера на предложената цена за обекта. В случай че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, търгът завършва с явно наддаване между тях, като наддаването започва от предложената цена.

(6) Обстоятелствата по ал.4 и ал.5 се констатираат с протокол на комисията, който се подписва от всичките ѝ членове.

Чл. 69 г. (нов XV-4/26.10.2012г.) Въз основа на резултатите от търга управителният орган на дружеството сключва договор със спечелилия търга участник

Чл. 69 д. (нов XV-4/26.10.2012г.) (1) Конкурсът се открива с решение на ОС, което съдържа:

1. описание на обекта на конкурса;
2. начална цена;
3. общи и специални условия на конкурса и изисквания към участниците;
4. ред за закупуване на конкурсната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване; краен срок и място за приемане на предложенията на участниците, както и размер на депозита;
5. времето и начина за оглед на обекта;
6. изчерпателен списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите;
7. други условия в съответствие с целите на конкурса;

(2) С решението по ал. 1, ОС утвърждава конкурсна документация и упълномощава управителния орган на дружеството да назначи комисия за провеждане на конкурса, както и да одобри протокола от проведения конкурс и сключи договора със спечелилия конкурса участник. Комисията за провеждане на конкурса се състои от 5 члена, като задължително в нейния състав се включва длъжностно лице от Дирекция “Общинска собственост” на община Ямбол и правоспособен юрист.

(3) При сключване на договори за наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която не надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година, конкурса се открива с решение на управителния орган на дружеството, което съдържа условията на конкурса по ал.1, т. 1 – т. 7. Управителният орган на дружеството назначава комисия за провеждане на конкурса в състав от 5 члена, от които: длъжностно лице от Дирекция “Общинска собственост” на община Ямбол и правоспособен юрист.

(4) Решението по ал. 1, т. 1 – т. 7 и ал. 3 се публикува поне в един местен вестник най-малко 14 дни преди датата на конкурса.

(5) Участниците в конкурса представят в запечатан плик предложенията си, които трябва да съдържат представяне на кандидата, конкретни предложения по условията на конкурса, цена, начин и условия на плащане.

(6) Конкурсната комисия класира по ред участниците съобразно степента на удовлетворяване на конкурсните условия и предлага на управителния орган на дружеството да одобри протокола от проведения конкурс и да определи участника, спечелил конкурса. По своя преценка управителният орган на дружеството може да изиска от участниците да представят допълнения и/или изменения на предложенията им съобразно целите на конкурса, както и да проведе преговори с кандидатите, класирани до трето място. Класацията и изборът в този случай се извършват въз основа на допълнените и/или изменените предложения.

(7) За спечелил конкурса се обявява кандидатът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните условия. Кандидатите се уведомяват за класирането и за резултатите от конкурса и депозитите на участниците се връщат, като се задържа депозитът на спечелилия конкурса, който се прихваща от цената. С уведомлението до спечелилия конкурса участник се посочва и срок за сключване на договора. В случай, че в срока не бъде сключен договорът по вина на спечелилия конкурса участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил конкурса се определя следващият класиран кандидат, удовлетворил конкурсните условия.

Чл. 69 е. (нов XV-4/26.10.2012г.) Въз основа на резултатите от конкурса управителният орган на дружеството сключва договор със спечелилия конкурса кандидат.

Чл. 69 ж. (нов XV-4/26.10.2012г.) Замяна на дълготрайни материални активи на общински еднолични търговски дружества се извършва от управителния орган на съответното търговско дружество, след решение на ОС. Въз основа на решението на общинския съвет управителният орган сключва договор за замяна.

Чл. 70. Продажбата на дълготрайни активи може да става само след преоценката им от лицензирани оценители.

Чл. 71. (доп. XXXI /29.06.06г.) Срокът на договорите за наем, сключвани от едноличните търговски дружества не може да бъде по-голям от три години, **освен в случаите след разрешение на ОбС, но не повече от 10 години.**

Чл.72. Наемните цени не могат да бъдат по-малки от определените от Общинския съвет базисни наемни цени на общински имоти

Чл.73. Договорите за наем, сключени до приемането на тази Наредба при наемни цени по-ниски от базисните, се актуализират съобразно приетите от Общинския съвет базисни цени.

Чл.74(1) Капиталът на едноличното търговско дружество може да бъде намаляван при спазване изискванията на чл.150 и чл.151 от Търговския закон.

1. когато се покрива загуба по реда на чл. 59, ал. 1, т. 4 от тази наредба;
2. при преобразуване на дружеството.

(2) Промяна на капитала подлежи на вписване в търговския регистър на Ямболски окръжен съд, като таксата е за сметка на дружеството.

Чл.75. Годишни инвестиции по-големи от 10 % от стойността на дълготрайните материални активи на едноличното търговско дружество, могат да се извършват с решение на Общинския съвет, след мотивирано предложение.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

§ 1. Тази наредба се издава на основание чл.3 от Правилника за прилагане на Закона за общинската собственост (ДВ бр.82/1996 г.) и отменя приетата на Седемнадесетата сесия на Общински съвет от 27.06.1997 г.

§ 2. Договорите на управителите на едноличните търговски дружества към датата на приемане на тази наредба да се приведат в съответствие с изискванията в нея, считано от 01.01.2005 г.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ
към Решение за изменение и допълнение № XXXI-2/25.11.2021г.

§ 1. Тази наредба за изменение и допълнение се приема на основание чл. 51а, ал. 4 от Закона за общинската собственост.

§ 2. Настоящата наредба, приета с Решение № XXXI-2/25.11.2021г. на Общински съвет Ямбол и влиза в сила от деня на публикуването ѝ в местно печатно издание.

§ 3. Настоящата Наредба влиза в сила от деня на обнародването ѝ чрез разгласяването ѝ в местно печатно издание.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Показатели и критерии за определяне на балната оценка (БО) в лечебни заведения - еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала

1. Наличие и/или използваемост на болничните легла в % определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	До 70 0/о	0,5
2.	Над 70 % до 80%	1,0
3.	Над 80 %	1,5

Използваемостта на болничните легла се определя по данни от справка, представяна заедно с годишния отчет към 31.12. на предходната година и важи за цялата следваща година.

По отношение на лечебни заведения за извънболнична помощ показател Наличие и/или използваемост на болнични легла в % се определя със стойност 0 (нула).

2. Приходи от медицинска дейност - определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	До 100 хил. лв. вкл.	1,5
2.	Над 100 хил. лв. до 500 хил. лв. вкл.	2,0
3.	Над 500 хил. лв. до 1000 хил. лв. вкл.	2,5
4.	Над 1000 хил. лв. до 2500 хил. лв. вкл.	3,0
5.	Над 2500 хил. лв. до 5000 хил. лв. вкл.	3,5
6.	Над 5000 хил. лв.	4,0

Приходите от медицинска дейност се определя по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година и важи за цялата следваща година и включват:

- приходи от НЗОК
- приходи от платени медицински услуги от пациенти
- приходи по договори за медицински услуги (договори с МЗ, СО и юридически лица)

3. Средносписъчен брой на персонала по трудов договор - определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	До 10 бр. персонал вкл.	1,0
2.	Над 10 до 50 бр. персонал вкл.	1,5

3.	Над 50 до 100 бр. персонал вкл.	2,0
4.	Над 100 до 150 бр. персонал вкл.	2,5
5.	Над 150 до 200 бр. персонал вкл.	3,0
6.	Над 200 до 250 бр. персонал вкл.	4,0
7.	Над 250 бр. персонал	4,5

Средносписъчния брой на персонала по трудов договор се определя по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година и важи за цялата следваща година.

4. Коефициент (К) на финансова автономност - определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	Под 0,5	0,0
2.	От 0,5 до 1,0	0,5
3.	Над 1,0	1,0

"К" на финансова автономност се определя като отношение на собствения капитал (раздел А на Пасива на баланса) към общата сума на пасивите (раздел Б + раздел В на Пасива на баланса) по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година и важи за цялата следваща година.

При изчисляване на пасивите се приспадат гаранционните депозити.

5. Коефициент (К) на ефективност на приходите от оперативната дейност - определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	Над 0,99	0,0
2.	От 0,99 до 0,80	0,5
3.	Под 0,80	1,0

"К" на ефективност на приходите от оперативната дейност се определя като отношение на разходите от оперативната дейност към приходите от оперативната дейност по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година и важи за цялата следваща година.

6. Счетоводен финансов резултат - определя се тримесечно, с натрупване

№	Критерии	БО
1.	При фин. резултат загуба	-1,0
3.	При фин. резултат печалба	1,0

Печалба/загуба се определя от отчета за приходи и разходи, както следва:

- за I-во тримесечие на текущата година - въз основа на отчета за приходи и разходи за I-во тримесечие на текущата година;

- за I-ро тримесечие на текущата година - въз основа на отчета за приходи и разходи за I-во полугодие на текущата година;

- за II-то тримесечие на текущата година - въз основа на отчета за приходи и разходи за деветмесечието на текущата година;

- за IV-то тримесечие на текущата година - въз основа на отчета за приходи и разходи за текущата година.

При изчисляване на печалбата от оперативна дейност се приспадат:

- приходите на дружествата, получени от продажба на дълготрайни материални и нематериални активи
- балансовата стойност на продадените активи.

7. При неспазване на сроковете за внасяне на осигурителните вноски за задължителното обществено и здравно осигуряване определената бална оценка се намалява с единица.

8. Полученото месечно възнаграждение, съгласно горните показатели и критерии (т. 1 - т. 7) не може да бъде по-малко от средната работна заплата за дружеството и по-голямо от три средни работни заплати за дружеството.

9. Членовете на съветите на директорите, които са изпълнителни членове, на едноличните акционерни дружества и управителите на едноличните дружества с ограничена отговорност - лечебни заведения за болнична помощ получават възнаграждение за положен труд по чл. 42, ал. 2 от настоящата наредба в размер, определен на база часова ставка съгласно Вътрешните правила за организация на работната заплата на

съответното лечебно заведение, но не повече от стойността на 0,1 бална единица за всеки отработен час.

10. Управителите на едноличните дружества с ограничена отговорност - лечебни заведения за специализирана извънболнична медицинска помощ и лечебни заведения по чл. 26 и чл. 26а от Закона за лечебните заведения получават възнаграждения за положен труд по чл. 42, ал. 2 от настоящата наредба в размер, определен на база часова ставка съгласно Вътрешните правила за организация на работната заплата на съответното лечебно заведение, но не повече от стойността на 0,05 бална единица за всеки отработен час.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

СПРАВКА

за образуване на балните оценки и брутните възнаграждения на изпълнителните и контролни органи на
.....
за тримесечие на 20..... година

№	Показател	Размер	БО
1.	Наличие и/или използваемост на болничните легла в % по данни от справка към годишния отчет към 31.12. на предходната година		
2.	Приходи от медицинска дейност по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година (приходите от медицинска дейност включват: приходи от НЗОК; приходи от платени медицински услуги от пациенти; приходи от договори за медицински услуги - договори с МЗ, СО и юридически лица)		
3.	Средносписьчен брой на персонала по трудов договор по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година		
4.	Коефициент на финансова автономност по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година Отношение на собствен капитал (раздел А на Пасива на баланса) към общата сума на пасивите (раздел Б + раздел В на Пасива на баланса) (при изчисляване на пасивите се приспадат гаранционните депозити)		
5.	Коефициент на ефективност на приходите от оперативната дейност по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година Отношение на разходите от оперативна дейност към приходите от оперативна дейност		
6.	Счетоводен финансов резултат определя се от отчета за приходи и разходи както следва: - за I-во тримесечие на текущата година - въз основа на отчета за приходи и разходи за I-во тримесечие на текущата година; - за I-ро тримесечие на текущата година въз основа на отчета за приходи и разходи за I-во полугодие на текущата година; - за II-то тримесечие на текущата година въз основа на отчета за приходи и разходи за деветмесечието на текущата година; - за IV-то тримесечие на текущата година въз основа на отчета за приходи и разходи за текущата година. (при изчисляване на счетоводния финансов резултат се приспадат приходите, получени от продажба на ДМА и ДНМА и балансовата стойност на продадените активи)		
7.	Спазени/неспазени срокове за внасяне на осигурителните вноски за задължителното обществено и здравно осигуряване		
8.	Обща бална оценка	X	
9.	Брутно месечно възнаграждение за изпълнителния директор на ЕАД или управителя на ЕООД се изчислява въз основа		X

	на балната оценка за предходното тримесечие и минимална месечна работна заплата, установена за страната за отчетното тримесечие		
10.	Поименно брутно месечно възнаграждение за членовете на съветите на директорите, които не са изпълнителни директори на ЕАД или контролора на ЕООД се изчислява в размер на 70%/50% от възнаграждението на изпълнителния директор за ЕАД или управителя за ЕООД		X
		
		
		
11.	Брутно месечно възнаграждение за упражняване на лекарска специалност по чл. 42, ал. 2 от Наредбата от изпълнителния директор на ЕАД - лечебни заведения за болнична помощ или управителя на ЕООД - лечебни заведения за болнична помощ		X

Изп. директор /управител/:

Гл. счетоводител:

Приложение №3

СПРАВКА

за образуване на брутните възнаграждения на изпълнителните и контролните органи, съгласно чл.49а от
Н А Р Е Д Б А

за условията и реда, при които Общината упражнява правата си на собственик върху общинската част на капитала в търговските дружества

на.....
за.....тримесечие на 20.....година

№	ПОКАЗАТЕЛИ	Размер
	ФОРМИРАНЕ НА БРУТНОТО ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ	
1.	Минимална месечна работна заплата за текущото тримесечие, в лв.	
2.	Обща бална оценка по точки от т.1 до т.7 от Приложение №1 за предходното тримесечие	
3.	Полагащото се брутно месечно възнаграждение на изпълнителния директор на ЕАД или управителя на ЕООД по чл. от Наредбата <i>Брутното месечно възнаграждение на изпълнителния директор на ЕАД или управителя на ЕООД по чл.49а от Наредбата се определя въз основа на балната оценка за предходното тримесечие и минималната работна заплата, установена за страната за отчетното тримесечие</i>	
4.	Начислено брутно месечно възнаграждение на изпълнителния директор на ЕАД или управителя на ЕООД, в лв. (т.4.1.+ т.4.2.+т.4.3.)	
	4.1. За първи месец на отчетното тримесечие, в лв.	
	4.1.1. отработени дни за месеца	
	4.1.2. начислено възнаграждение за отработени дни, лв.	
	4.1.3. дни в платен отпуск	
	4.1.4. начислени средства за платен отпуск, лв.	
	4.1.5. дни във временна неработоспособност	
	4.1.6. начислени средства за временна неработоспособност от работодателя, лв.	
	4.2. За втори месец на отчетното тримесечие, в лв.	
	4.2.1. отработени дни за месеца	

	4.2.2. начислено възнаграждение за отработени дни, лв.	
	4.2.3. дни в платен отпуск	
	4.2.4. начислени средства за платен отпуск, лв.	
	4.2.5. дни във временна неработоспособност	
	4.2.6. начислени средства за временна неработоспособност от работодателя, лв.	
	4.3. За трети месец на отчетното тримесечие, в лв.	
	4.3.1. отработени дни за месеца	
	4.3.2. начислено възнаграждение за отработени дни, лв.	
	4.3.3. дни в платен отпуск	
	4.3.4. начислени средства за платен отпуск, лв.	
	4.3.5. дни във временна неработоспособност	
	4.3.6. начислени средства за временна неработоспособност от работодателя, лв.	
5.	Начислено поименно брутно месечно възнаграждение на член на съвета на директорите, който не е изпълнителен директор/контрольор (т.5.1.+т.5.2.) <i>Брутното месечно възнаграждение на член на съвета на директорите, който не е изпълнителен директор се определя в размер на 70% от възнаграждението на изпълнителния директор.</i> <i>Брутното месечно възнаграждение на контролъора се определя в размер на 50% от възнаграждението на управителя, като размерът му не може да бъде по-малък от една минимална работна заплата и по-голям от 2.0 минимални работни заплати за страната.</i>	
	5.1. Контрольор: (име, презиме, фамилия)	
	5.1.1. за първи месец на отчетното тримесечие, лв.	
	5.1.2. за втори месец на отчетното тримесечие, лв.	
	5.1.3. за трети месец на отчетното тримесечие, лв.	
	5.2. Член на Съвета на директорите: (име, презиме, фамилия)	
	5.2.1. за първи месец на отчетното тримесечие, лв.	
	5.2.2. за втори месец на отчетното тримесечие, лв.	
	5.2.3. за трети месец на отчетното тримесечие, лв.	

Други приложни документи към справка Приложение №3:

1. Счетоводен баланс за съответното тримесечие;
2. Отчет за приходи и разходи за първото тримесечие, първо полугодие, деветмесечие, за текущата година;
3. Отчет за наетите лица, средства за работна заплата и други разходи за труд за съответния отчетен период – по месеци, с натрупване за отчетното тримесечие и д натрупване от началото на годината, включващ:
 - I. Наети лица по трудово правоотношение**
 - списъчен брой на лицата по трудово правоотношение;
 - среден списъчен брой на лица по трудово правоотношение, без лицата по договор за управление и контрол;
 - начислени средства за работна заплата на лицата по трудово правоотношение, без лицата по договор за управление и контрол, в лв.;
 - Средна работна заплата на лицата по трудово правоотношение, без лицата по договор за управление и контрол, в лв.;
 - Разходи за сметка на работодателя за лицата по трудово правоотношение, без лицата по договор за управление и контрол, в лв.;
 - **II. Заети лица, работещи без трудово правоотношение**
 - Списъчен брой в края на месеца на наети лица по извънтрудови правоотношения – граждански договори;
 - Начислени суми на наети лица по извънтрудови правоотношения – граждански договори, в лв.;
 - Списъчен брой в края на месеца на наети лица по договор за управление и контрол;
 - Начислени суми на наети лица по договор за управление и контрол, в лв.;

- Хонорари, лекторски и др. подобни, в лв.;
- Социални и здравни осигуровки за сметка на работодателя на работещите без трудово правоотношение, в лв.
- 4. Отчет – доклад за дейността за отчетното тримесечие.
- 5. Други отчетни документи, в т.ч. по искане на възложителя.

Управител:
Дата:

Главен счетоводител: