

ОБЩИНА ЯМБОЛ

Рег.№ УТС.....

Дата:.....Г.

ПОЛУЧИЛ
ИЗГОТВЕНИТЕ
ДОКУМЕНТИ:.....

Дата: Г.

ДО

ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ
НА ОБЩИНА ЯМБОЛ**ЗАЯВЛЕНИЕ****УТС-8**

ОТ

ЕГН

ЛИЧНА КАРТА
№

АДРЕС

ТЕЛЕФОН

ДАТА НА ИЗДАВАНЕ

ПРЕДСТАВЛЯВАЩ:

ФИРМА

ЕИК

ДДС №

ТЕЛЕФОН

АДРЕС НА
УПРАВЛЕНИЕ

МОЛ

ЗА: ОДОБРЯВАНЕ И ЗАВЕРКА НА ПРОЕКТ-СХЕМА ЗА ПОСТ. НА ПРЕМЕСТ. ОБЕКТ ПО ЧЛ. 56 И ЧЛ. 57 ОТ ЗУТ В: ОБЩНСКИ ИМОТ ЧАСТЕН ИМОТ РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМ ОБЕКТ ПО ЧЛ. 56 И ЧЛ. 57 ОТ ЗУТ **В ЧАСТЕН ИМОТ****ОБЩИ ДАННИ:**

УПИ (ПИ)

КВАРТАЛ

ИДЕНТИФИКАТОР ПО КК

АДРЕС НА
ОБЕКТА

ОБЕКТ

ПРЕДМЕТ НА
ДЕЙНОСТ:

ПЛОЩ:

ПРИЛАГАМ: ПЪЛНОМОЩНО АКТУАЛНО УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА НАСЛЕДНИЦИ ЗАВЕРЕНО КОПИЕ ОТ ДОКУМЕНТ ЗА СОБСТВЕНОСТ ИЛИ ДРУГО ВЕЩНО ПРАВО /ВИД, №, ДАТА/ ТРИ ЕКЗЕМПЛЯРА ПРОЕКТ-СХЕМА КОНСТРУКТИВНО СТАНОВИЩЕ ПРОТОКОЛ ОТ ОБЩО СЪБРАНИЕ НА ЕТАЖНАТА СОБСТВЕНОСТ СЪГЛАСИЕ ОТ СЪСОБСТВЕНИЦИТЕ В ИМОТА Плащането е извършено по електронен път. (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

Желя издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично от звеното за административно обслужване Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка

ПОДПИС:

/...../

ИЗГОТВЕНИ ДОКУМЕНТИ:

ДАНИ ЗА ЛИЦЕ, КОЕТО ЗАЯВИТЕЛЯТ УПЪЛНОМОЩАВА ДА ПОЛУЧИ ИЗГОТВЕНИЯ ДОКУМЕНТ:

ЕГН

/име, презиме, фамилия/

ПОДПИС НА ЗАЯВИТЕЛЯ:

ПОДПИС НА СЛУЖИТЕЛЯ: